

# Vnitřní řád

## 2017/2018

### Domova mládeže Jitřenka



Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413/II  
Domov mládeže Jitřenka  
Adresa: U Struhy 978, 290 01 Poděbrady  
Vedoucí domova mládeže: Bc. Klára Schulzová, tel.: 314 314 940  
Ředitelka: Ing. Helena Klimešová  
e-mail: jitrenka@soupdy.cz

#### **I. Základní ustanovení**

Domov mládeže je školským zařízením SOU společného stravování, které poskytuje žákům ubytování, stravování a výchovně vzdělávací činnost v době mimo vyučování. Činnost a provoz DM se řídí zejména vyhláškou č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, její novelou č. 436/2010 Sb. a zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

#### **II. Ubytování**

Domov mládeže (dále v textu jen DM) poskytuje žákům ubytování na dobu jednoho školního roku. Na ubytování není právní nárok. Domov mládeže je v provozu během školního roku, mimo víkendů a prázdnin. Provoz je zajištěn od neděle od 19.00 hodin do pátku do 13 hodin. Ubytování je poskytováno v pokojích I. a II. kategorie ve 2, 3 a 4 lůžkových pokojích.

#### **III. Ubytovaný žák má právo:**

1. Používat přidělenou místnost s příslušenstvím a využívat veškerého zařízení DM určeného žákům.
2. Podílet se na organizaci života žáků v DM a účastnit se všech akcí pořádaných DM.
3. Požadovat základní vybavení pokoje a výměnu ložního prádla.
4. Na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku.
5. Na vyjádření vlastního názoru či připomínek ke všem otázkám života na DM řediteli nebo vychovateli.
6. Na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím a na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích nebo má problémy.
7. Přijímat návštěvy pouze v návštěvní místnosti dle pokynů vychovatele.
8. Na život a práci ve zdravém životním prostředí.

9. Na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami.
10. Na dny pracovního klidu odjíždět k rodičům, odjezd se zapisuje do výjezdové knížky, kterou rodiče stvrzují podpisem. Odjezd domů i jinam během týdne je možný pouze s písemným či telefonickým souhlasem rodičů. Pondělní příjezdy povoluje vedoucí vychovatel na základě písemné žádosti rodičů.
11. Na používání jízdních kol, kolečkových bruslí a motorových vozidel jen se souhlasem ředitele učiliště po písemné žádosti zákonných zástupců a s písemným souhlasem o dodržování pravidel bezpečnosti.
12. Umisťovat vlastní výzdobu na místech k tomu určených.

#### **IV. Ubytovaný žák je povinen:**

1. Dodržovat vnitřní řád, denní režim DM, plnit pokyny pedagogických pracovníků a dbát na upozornění nepedagogických pracovníků DM.
2. Svědomitě se připravovat na vyučování.
3. Šetřit zařízení DM, elektrickou energii a vodu. Způsobí-li žák vědomě či z nedbalosti jakoukoli škodu, je povinen ji uhradit v plné míře.
4. Udržovat čistotu a pořádek ve svých osobních věcech, ve svém pokoji a ve společných prostorách a provádět určené práce a služby pro kolektiv. Udržovat ve vzorném stavu lůžko, skříň a noční stolek. Hlavní úklid se provádí jednou týdně. Vychovatel má právo v přítomnosti žáka prohlédnout jeho osobní věci.
5. Zachovávat pravidla mezilidských vztahů, dodržovat zásady slušného a ohleduplného chování, respektovat práva spolubydlících a zabránit veškerým projevům šikany. Krádež se trestá okamžitým vyloučením z DM. Vychovatelé neručí za ztrátu peněz a cenných předmětů, pokud jim nebyly dány do úschovy.
6. Dodržovat pravidla silničního provozu, zvláště pak při přecházení železničního přejezdu. Zde nesmí přecházet přejezd při stažených závorách, musí využívat podchodu a v žádném případě nepřecházet kolejiště mimo přejezd.
7. Dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i spolubydlících a dodržovat protipožární předpisy.
8. Hlásit vychovatelům okamžitě jakékoli zjištěné závady.
9. Hlásit vychovatelům každý úraz, onemocnění a užívání léků. V případě, že žák onemocní doma, jde k lékaři v místě bydliště, a zůstane-li doma, oznámí toto zákonní zástupci neprodleně vychovatelům na DM.
10. Ve všech prostorách DM se přezouvat, chodit přiměřeně a čistě oblečen.
11. Přicházet na DM včas podle denního režimu DM, pozdější příchod předem domluvit ústně či telefonicky.
12. Navštěvují-li žáci koupaliště či kluziště bez dozoru výchovných pracovníků, neberou tito za ně odpovědnost. Takovéto koupání či bruslení je povoleno pouze na oficiálně zřízených sportovištích po písemném souhlasu rodičů.
13. Celodenně se stravovat ve školní jídelně. Stravování probíhá podle režimu školní jídelny.
14. Podrobit se kontrole pomocí detekčního přístroje při odůvodněném podezření na požití některé návykové látky (alkohol, drogy).

#### **V. Ubytovaným žákům je zakázáno:**

1. Kouření v DM a jeho okolí (i elektronických cigaret), manipulace s otevřeným ohněm, požívání, vnášení, přechovávání a distribuování alkoholických nápojů,

toxických látek a omamných prostředků, hraní hazardních her, a to i na akcích DM.

2. Vyklánění, lezení a sezení na oknech a parapetech či vyhazování odpadků z nich.
3. Používání vlastních elektrických spotřebičů, výjimku tvoří registrované spotřebiče.
4. Přechovávání a používání střelných, sečných, bodných, airsoftových a jiných zbraní, jakož i chemikálií a výbušnin.
5. Svévolně poškozovat a zcizovat majetek a zařízení DM a jiných osob.
6. Používat autostop.
7. Pobývat na jiném pokoji bez vědomí jeho obyvatel. Jsou zakázány vzájemné návštěvy chlapců a dívek na pokojích.
8. Šikana, kyberšikana, rasistické a jiné projevy diskriminace, násilí, pornografie a jejich propagace.
9. Chovat nebo přechovávat zvířata na pokoji ani v jiných prostorách DM.

## **VI. Práva a povinnosti zákonných zástupců**

1. Být informován o chování a aktivitě nezletilého žáka
2. Podávat připomínky vedení DM a vychovateli vztahující se k pobytu žáka v DM.
3. Po dohodě s vychovatelem žáka nebo na jeho návrh upravit svému dítěti režimové podmínky pobytu v DM, nikoliv však nad rámec vnitřního řádu.
4. Zajistit, aby žák řádně docházel do DM.
5. Na vyzvání pedagogického pracovníka DM se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovy žáka.
6. Informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy.
7. Oznamovat a zdůvodňovat nepřítomnost žáka v DM a důležité změny v údajích uváděných v přihlášce do DM.
8. Žádost o předčasné ukončení ubytování podávat písemně vedení DM nejpozději 10 dnů před dnem ukončení ubytování. Při nedodržení této lhůty může být účtována úhrada na další období.
9. Hradit poplatky za poskytované služby (ubytování, stravování) ve stanovených termínech. Při opakovaném neuhrazení měsíční úplaty ve stanoveném termínu je žákovi ukončeno umístění v DM a úhradu lze soudně vymáhat.

## **VII. Závěrečné ustanovení**

Znalost vnitřního řádu je povinností každého žáka, zletilého žáka a zákonného zástupce a ti jsou povinni se jim důsledně řídit. Neznalost vnitřního řádu v žádném případě neomlouvá. Žák i zákonný zástupce stvrzuje svým podpisem seznámení se s ustanovením vnitřního řádu DM.

Součástí vnitřního řádu je Hodnocení přestupků proti VŘ DMJ a denní režim.

Přílohou vnitřního řádu jsou požární poplachové směrnice.

Vnitřní řád je součástí školního řádu.

Vnitřní řád nabývá platnosti dnem 31. 08. 2017.

Poděbrady dne 31. 08. 2017

Ing. Helena Klimešová  
ředitelka školy