

**Střední odborné učiliště společného stravování,  
Poděbrady, Dr. Beneše 413/II**



**Školní vzdělávací program**

# **Gastronomické služby**

**Kód a název oboru vzdělání:  
65-41-L/51 Gastronomie**



**Dr. Beneše 413/II, 290 01 Poděbrady**

## Obsah

|  |  |
|--|--|
| 1. Úvodní identifikační údaje .....                          | 3                                      |
| 2. Profil absolventa.....                                    | 4                                      |
| 3. Charakteristika školního vzdělávacího programu .....      | 7                                      |
| 4. Učební plán .....   | 17                                     |
| 5. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP ..... | 19                                     |
| 6. Učební osnovy .....                                       | 21                                     |
| Denní dvouleté studium .....                                 | 22                                     |
| Český jazyk a literatura .....                               | 22                                     |
| Anglický jazyk .....   | 30                                     |
| Německý jazyk.....   | 36                                     |
| Ruský jazyk.....   | 42                                     |
| Společenská výchova .....                                    | 46                                     |
| Matematika.....  | 49                                     |
| Tělesná výchova.....   | 55                                     |
| Ekonomika .....  | <b>Chyba! Záložka není definována.</b> |
| Účetnictví .....   | 64                                     |
| Informační a komunikační technologie v oboru .....           | 70                                     |
| Cestovní ruch.....   | 73                                     |
| Hotelový provoz.....   | 77                                     |
| Tvůrčí psaní.....  | 81                                     |
| Učební praxe .....   | 85                                     |
| Ekonomický maturitní seminář .....                           | 88                                     |
| Odborný maturitní seminář .....                              | 90                                     |
| Seminář z anglického jazyka.....                             | 92                                     |
| Seminář z matematiky .....                                   | 95                                     |
| 7. Personální a materiální zabezpečení vzdělávání .....      | 97                                     |
| 8. Spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP ..... | 100                                    |

# 1. Úvodní identifikační údaje

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Adresa školy:

**Dr. Beneše 413/II, 290 01 Poděbrady**

Zřizovatel:

**Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Stupeň poskytovaného vzdělání:

**Střední vzdělání zakončené maturitní zkouškou**

Délka a forma vzdělávání:

**2 roky, denní studium**

Platnost ŠVP:

**Od 1. 9. 2025 (po zapracování revize RVP platné od 1.9.2025)**

Jméno a příjmení ředitele školy:

**Ing. Helena Klimešová**

Kontakty:

**Ředitelka školy: tel./fax: 314 314 923, mob.: 724 799 314, e-mail: [klimesova@soupydy.cz](mailto:klimesova@soupydy.cz)**

**Sekretariát školy: tel.: 314 314 920, e-mail: [admin@soupydy.cz](mailto:admin@soupydy.cz)**

**[www.soupydy.cz](http://www.soupydy.cz)**

Podpis ředitele školy:

Razítko školy:

## 2. Profil absolventa

### Identifikační údaje:

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Adresa školy:

**Dr. Beneše 413/II, 290 01 Poděbrady**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Platnost ŠVP:

**Od 1. 9. 2025**

### Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent najde uplatnění ve středních technickohospodářských funkcích v pohostinství, ve stravovacích zařízeních různého typu, např. v restauracích, jídelnách a dalších provozovnách společného stravování. Uplatnění najde též jako samostatný kuchař nebo číšník a po získání nezbytné praxe v oboru se může uplatnit i ve vedoucích pozicích například jako provozář, šéfkuchař, vrchní číšník, či v jiných vedoucích pozicích.

Je připraven vykonávat odborné gastronomické činnosti provozní, marketingové, obchodně podnikatelské a řídicí v různých pracovních pozicích a právně organizačních formách podnikání, a to jak v pozici zaměstnance, tak zaměstnavatele nebo podnikatele v gastronomii.

### Kompetence absolventa:

Vzdělávání v oboru směřuje k tomu, aby si žák prohloubil a rozvinul, v návaznosti na již dosažené vzdělání a podle svých schopností, potřeb, následující klíčové a odborné kompetence.

#### *Klíčové kompetence*

*Absolvent je schopen:*

- soustavně a samostatně se vzdělávat, pracovat a učit se efektivně
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
- ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- být motivováni k celoživotnímu vzdělávání, překonávat překážky, být vytrvalý v zájmu úspěšnosti učení
- získávat, zpracovávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné možnosti a prostředky k učení, pomoc a podporu
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraven přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, požadavcích na výkon odborné kvalifikace a o základních pracovněprávních vztazích
- mít přehled o zdrojích informací a poradenských službách týkajících se vzdělávání a trhu práce
- jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat
- podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí
- spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu
- být připraven se vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu

- ovládat potřebnou sadu digitálních zařízení, aplikací a služeb, včetně nástrojů z oblasti umělé inteligence, využívá je ve školním a pracovním prostředí i při zapojení do veřejného života
- digitální technologie a způsob jejich použití nastavovat a měnit podle toho, jak se vyvíjejí dostupné možnosti a jak se mění jeho vlastní potřeby nebo pracovní prostředí a nástroje
- získávat, posuzovat, spravovat, sdílet a sdělovat data, informace a digitální obsah v různých formátech v osobní či profesní komunitě; k tomu volí efektivní postupy, strategie a způsoby, které odpovídají konkrétní situaci a i účelu
- vytvářet, vylepšovat a propojovat digitální obsah v různých formátech, vyjadřovat se za pomoci digitálních prostředků
- navrhovat prostřednictvím digitálních technologií taková řešení, která mu pomohou vylepšit postupy či technologie či jejich části; dokáže poradit ostatním s běžnými technickými problémy
- vyrovnávat se s proměnlivostí digitálních technologií a posuzovat, jak vývoj technologií ovlivňuje společnost, osobní a pracovní život jedince a životní prostředí, zvažuje rizika a přínosy
- předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým
- pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu
- určit příčiny problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout způsob, popř. varianty řešení, zvážit možné pozitivní i negativní dopady
- zvolit optimální způsob řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, volit prostředky vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty
- vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí ( přednášek, diskusí, porad apod.)
- zvládat komunikaci nejméně v jednom v cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí
- využívat cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci (např. zvládat odbornou terminologii a pracovní pokyny, orientovat se v jednodušším odborném textu)
- aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání
- rozumět matematicky vyjádřeným informacím, umět interpretovat statistické a ekonomické údaje
- zvládat řešení svých sociálních i ekonomických záležitostí s ohledem na měnící se životní situace, být finančně gramotní
- orientovat se v problematice peněz a cen, být schopni vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet včetně správy finančních aktiv i závazků
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- uznávat rozdíly mezi hodnotovými systémy různých náboženských nebo etnických skupin a potřebu vzájemné kritické tolerance v multikulturním soužití
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě a být schopni kriticky přistupovat k realitě, vytvářet si názor podložený vlastními argumenty
- chápat význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

### ***Odborné kompetence***

#### *Absolvent je schopen:*

- vykonávat a organizovat gastronomické činnosti, řídit stravovací provoz
- vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v hotelnictví a gastronomii
- dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci
- usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

### **Způsob ukončení vzdělávání:**

Vzdělání je ukončeno maturitní zkouškou.

### **Potvrzení dosaženého vzdělání:**

Dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky a ze zkoušky z cizího jazyka konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk, a z dalších dvou povinných zkoušek (ze vzdělávací oblasti odborného vzdělávání- odborných předmětů).

Součástí praktické zkoušky je práce s obhajobou zkušební komisí.

**Stupeň dosaženého vzdělání:**

Střední vzdělání s maturitní zkouškou.

### 3. Charakteristika školního vzdělávacího programu

#### Identifikační údaje:

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Adresa školy:

**Dr. Beneše 413/II, 290 01 Poděbrady**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Délka a forma vzdělávání:

**2 roky, denní studium**

Stupeň poskytovaného vzdělání:

**Střední vzdělání s maturitní zkouškou**

Platnost ŠVP:

**Od 1. 9. 2025**

#### Popis celkového pojetí vzdělávání:

ŠVP studijního oboru je zpracován podle RVP Gastronomie. Snahou bylo sestavit vzdělávací program, který vytvoří optimální předpoklady pro úspěšné uplatnění absolventů středního odborného vzdělávání na trhu práce a jejich připravenost pro další vzdělávání.

Cíle ŠVP vyjadřují společenské požadavky na vzdělanostní a osobnostní rozvoj žáků. Pro jejich uskutečňování je podstatným aspektem vzdělávání propojení teoretických a praktických znalostí a dovedností.

Nástavbové studium je určeno pro absolventy tříletých oborů vzdělání s výučním listem. Jeho cílem je rozvinout kompetence žáků, které získali ve tříletých vzdělávacích programech, na úroveň středního vzdělání s maturitní zkouškou a zvýšit jejich odbornou kvalifikaci. Návaznost mezi obory nástavbového studia a tříletými obory vzdělání s výučním listem je stanovena v Nařízení vlády č. 689/2004 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Charakteristickým rysem přípravy je široká profesně koncipovaná orientace umožňující uplatnění absolventů ve všech typech gastronomických provozů. Výukové strategie vytvářejí prostor pro rozvoj nejen odborných, ale i občanských kompetencí. Největší důraz je přitom kladen na rozvoj osobnosti žáka. Uplatňované výukové metody vedou k harmonizaci teoretických poznatků s praktickou přípravou na profesní život ve společnosti a také na život ve skupině tj. s ostatními lidmi.

Pojetí výuky je orientováno na audio didaktické metody, které žáka vedou k samostatnému učení, ke snaze porozumět a práci. Jedná se zejména o problémové učení, práci ve skupině a kooperaci práce. Následně jde o metody rozhovoru, což je zejména diskuze, která žáky učí komunikovat s ostatními lidmi na bázi lidské slušnosti a ohleduplnosti. Tyto metody poskytují žákům prostor pro vytváření vlastního názoru založeného na osobním úsudku. Vedou žáky k odmítání populistických praktik a extrémních názorů. Učí žáky chápat složitost mezilidských vztahů a nutnost vzájemné tolerance. Metody vyučování zaměřené na činnost, např. projekty, především aplikačního a objevného typu (tj. žák poznává a tvoří si názor na základě vlastního pozorování a objevování) pomáhají žákům v poznávání reálného života. Výukové metody, ať jsou sebedokonalejší, nemohou existovat a být úspěšné bez *motivace* žáků, tzn. vnitřní potřeby žáků vykonávat konkrétní činnost. Velký důraz je tedy nutné klást na motivační činitele, zařazování her a soutěží, simulačních a situačních metod, řešení konfliktů, veřejné prezentace žáků, atd.

Metodické přístupy jsou průběžně vyhodnocovány a uzpůsobovány dle potřeb na základě zkušeností jednotlivých vyučujících. Zařazování jednotlivých metod do školního vzdělávacího programu bude konkretizováno až na úrovni vyučovacích předmětů.

Občanské, klíčové a odborné kompetence jsou rozvíjeny průběžně a způsob jejich rozvoje je přesně dán v jednotlivých vyučovacích předmětech. Následně jsou tyto kompetence rozvíjeny v rámci pracovního klimatu školy, tzn. schopností samostatného rozhodování, komunikativních dovedností, posilování sebejistoty a sebevědomí, schopností řešit problémy a chovat se zodpovědně, např. žáci jsou informováni a vedeni k možnosti vznášet dotazy a připomínky prostřednictvím třídního učitele, prostřednictvím nástěnky a jednotlivých vyučujících, prostřednictvím školního parlamentu či školské rady, atd.

Průřezová témata prolínají celou dobou studia a jsou začleňována do jednotlivých tematických celků v každém vyučovaném předmětu. Průřezovým tématům je také věnován prostor i v nadstavbových aktivitách, např. škola zajistila koše na tříděný odpad.

### **Metody práce a přístupy k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami**

Při práci se žáky s SPU postupujeme dle metodického pokynu MŠMT č.j. 13711/2001-24. K žákům po absolvování speciálního pedagogického vyšetření v pedagogicko-psychologické poradně přistupujeme s ohledem na doporučení speciálních pedagogů a psychologů, kteří mají žáka v péči a vyšetření s ním konají opakovaně a jednotlivé výsledky tedy mohou porovnávat.

Specifické metody a doporučení používáme s ohledem na:

- individuální potřeby žáka
- stupně a typu poruchy
- dosažené úrovně kompenzace poruchy
- možnosti školy

### **Organizace výuky:**

Studium je organizováno jako dvouleté denní. Je ukončeno maturitní zkouškou podle příslušných právních norem a předpisů a poskytuje úplné střední odborné vzdělání.

V době prezenční výuky žáci konají teoretickou výuku v budově školy Dr. Beneše 413/II, Poděbrady. V době zavedení distanční výuky probíhá tato on-line, její pravidla jsou stanovena Školním řádem.

### ***Teoretická výuka***

Teoretická výuka se uskutečňuje v budově školy Dr. Beneše 413/II, Poděbrady a zahrnuje:

#### **a) všeobecné vzdělávání**

***jazykové vzdělávání a komunikace*** – rozvíjí komunikativní kompetenci žáků v mateřském a cizích jazycích, učí je jazykově vstupovat do vzájemných kontaktů s druhými lidmi, pomáhá jim uplatnit se ve společnosti, zprostředkovává jim potřebné informace a přibližuje kulturní a jiné hodnoty, napomáhá rozvoji kognitivních schopností žáků a jejich logického myšlení, na druhé straně přispívá i ke tříbení jazykového a estetického cítění a k celkové kultivaci osobnosti žáků, absolvent je schopen vyjadřovat se ve dvou cizích jazycích v běžných situacích společenského i pracovního styku

***společenskovědní vzdělávání*** – má multidisciplinární charakter, neboť jeho základ tvoří soubor poznatků z řady vědních disciplín (etiky, politologie, psychologie atd.), základním cílem je sociální a osobnostní kultivace žáků, osvojené poznatky mají usnadnit žákům pochopit sama sebe i druhé lidi, naučit se žít v užším i širším společenství, chápat a vědomě akceptovat principy a normy dané společnosti

***matematické vzdělávání*** – rozvíjí a prohlubuje numerické dovednosti a návyky žáků, vybavuje je poznatky potřebnými jak pro studium daného oboru, tak pro úspěšnou profesionální činnost a orientaci v každodenním životě v moderní společnosti, matematika se významně podílí na formování intelektuálních schopností žáků, především na rozvoji jejich logického myšlení

***estetické vzdělávání*** – má výrazné kultivační a výchovné poslání, nesleduje ani tak osvojování poznatků, jako formování specifických dovedností, návyků a postojů žáků

***vzdělávání pro zdraví*** – je zaměřeno na vytváření návyků směřujících k aktivní péči o tělo, zdraví a bezpečnost a tak rozvinout a podpořit chování a postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví

#### **b) odborné vzdělávání**

***informatické vzdělávání*** – vede žáky k osvojování takových znalostí a dovedností, které jim umožní využívat moderní digitální nástroje při získávání a zpracování informací a lépe se následně začlenit do aktivního pracovního života

***ekonomické vzdělávání*** – umožní žákům poznat základní ekonomické činnosti a pojmy související s provozem podniků společného stravování a jejich hospodařením, umožní jim osvojit si základní vědomosti a dovednosti z oblasti organizace práce na pracovišti, pracovněprávních vztahů a soukromého podnikání, žáci si osvojí logické myšlení a samostatné usuzování, pochopí zákonitosti ekonomických procesů a poznají principy ekonomického myšlení nezbytného v tržním hospodářství

***odborné vzdělávání*** – integruje poznatky žáků z předchozího studia a dále je rozšiřuje o činnosti středního managementu vykonávané ve stravovacích a ubytovacích zařízeních, poskytuje odborné poznatky a dovednosti z marketingu a podnikového managementu v provozu podniků společného stravování a hotelů

### ***Praktická výuka***

Je organizována ve dvou formách, a to jako Učební praxe (Průběžná) a Odborná prázdninová praxe. Průběžná praxe probíhá během školního roku, kdy žáci zajišťují chod školního baru a pracují na smluvních pracovištích

střediska praktického vyučování. Odborná prázdninová praxe probíhá na smluvních pracovištích střediska praktického vyučování.

### **Způsob hodnocení žáků:**

Klasifikace se řídí obecnými pravidly uvedenými ve školním řádu, a to v kapitole Hodnocení výsledků vzdělávání.

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se hodnotí stupni prospěchu

- 1 - výborný,*
- 2 - chvalitebný,*
- 3 - dobrý,*
- 4 - dostatečný,*
- 5 – nedostatečný*

### **Podklady pro hodnocení a klasifikaci**

Podklady pro hodnocení a klasifikaci žáka jsou získávány různými metodami, formami a prostředky. Žák je neustále sledován, jaká je úroveň jeho připravenosti na vyučování. Koná různé formy zkoušek podle typu předmětu. Následně dochází k celkové analýze výsledků jeho činnosti. Nedílnou součástí jsou i rozhovory se žákem a jeho zákonným zástupcem.

### **Detaily hodnocení**

V průběhu vyučování jsou hodnoceny znalosti a dovednosti žáka. Forma a způsob hodnocení jsou vždy žákům oznámeny na počátku školního roku.

Pro klasifikaci je nutné, aby žák napsal předepsané kontrolní práce. Musí být z předmětu vyzkoušen alespoň čtyřikrát za pololetí a to takovým způsobem, jak to daný předmět vyžaduje.

Žák je za klasifikační období hodnocen, pokud nepřekročí maximální povolený počet hodin absence v daném předmětu a splní všechny požadavky dané osnovami na rozhodné období.

Učitel oznámí žákovi výsledek každého hodnocení a klasifikace, zmíní klady a nedostatky a doporučí další směr práce. Učitel je povinen vést evidenci klasifikace.

Součástí hodnocení žáků je i jejich účast na projektech v rámci jednotlivých předmětů.

### **Ročníková zkouška**

Dle doporučení ČŠI byla na konci prvního ročníku nástavbového studia zařazena ročníková zkouška z maturitních předmětů: českého jazyka a anglického jazyka ve formě didaktického testu. Žáci musí tuto zkoušku složit úspěšně, aby mohli pokračovat ve studiu druhého ročníku. Žák má možnost konat jeden opravný termín. Pokud není ani v tomto druhém pokusu úspěšný, je hodnocen z předmětu na vysvědčení nedostatečně a bude konat opravnou zkoušku z daného předmětu v závěru měsíce srpna, aby měl dostatečný čas na důkladnou přípravu.

### **Klasifikace žáků se specifickými poruchami učení a nadaných žáků**

Výchovný poradce připravuje podklady třídním učitelům a učitelům pro hodnocení těchto žáků. Při hodnocení těchto žáků zohledňujeme jejich potřeby. Podrobný postup je popsán v kapitole Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných.

### **Hodnocení chování žáka na vysvědčení**

Chování žáka se hodnotí stupni hodnocení:

- 1 - velmi dobré,*
- 2 - uspokojivé,*
- 3 – neuspokojivé*

Při hodnocení chování žáka je brán zřetel na dodržování pravidel daných školním řádem.

### **Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných**

#### ***Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami***

Za žáky ***se speciálními vzdělávacími potřebami*** jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními ***potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními*** se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou. Podpůrná opatření realizuje škola.

#### ***Podpůrná opatření spočívají v:***

- a) poradenské pomoci školy,
- b) úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávacích služeb, včetně zabezpečení výuky předmětů speciálně pedagogické péče a včetně prodloužení délky středního odborného vzdělávání až o dva roky,
- c) úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání,
- d) použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, využívání komunikačních systémů apod.,

- e) úpravě očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených RVP,
- f) vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu,
- g) využití asistenta pedagoga,
- h) využití dalšího pedagogického pracovníka, tlumočnicka českého znakového jazyka apod.,
- i) poskytování vzdělávání v prostorách stavebně nebo technicky upravených

**Podpůrná opatření se člení do pěti stupňů** podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti, lze je kombinovat, podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola i bez doporučení školského poradenského zařízení, podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení, škola nebo školské zařízení může místo doporučeného podpůrného opatření přijmout po projednání s příslušným školským poradenským zařízením a s předchozím písemným informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka jiné podpůrné opatření stejného stupně, pokud to neodporuje zájmu dítěte, podmínkou poskytování podpůrného opatření druhého až pátého stupně školou je vždy předchozí písemný informovaný souhlas zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. (dále jen vyhláška). Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných ŠZ a vyhláškou. Obsahové a organizační zajištění odborného vzdělání je stanoveno tímto vzdělávacím programem. Pro žáky s priznanými podpůrnými opatřeními i prvního stupně je tento ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro žáky s priznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu individuálního vzdělávacího plánu (IVP). PLPP a IVP zpracovává škola.

Při poskytování podpůrných opatření je možné zohlednit také § 67 odst. 2 ŠZ, který uvádí, že ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák uvedený v § 16 odst. 9 ŠZ může být uvolněn (nebo nemusí být hodnocen) také z provádění některých činností, ovšem nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. Žák nemůže být uvolněn z odborných teoretických předmětů a odborného výcviku, protože jsou nezbytné pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezeným tímto ŠVP a z předmětů nebo obsahových částí propedeutických pro odborné vzdělávání a pro získání požadovaných gramotností nebo předmětů a obsahových částí závěrečné zkoušky s výučním listem. V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat závěrečnou zkoušku. Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, popř. s jinými institucemi, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání (tato nabídka je učiněna žákovi včas, jakmile škola zjistí závažné překážky ke vzdělávání žáka v daném oboru vzdělání).

Nezbytným předpokladem pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělání v jednotlivých oborech je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání na střední škole. Požadavky na zdravotní způsobilost uchazečů o vzdělávání na střední škole jsou stanoveny v příloze k Nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Pro žáky s priznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ **speciálně pedagogická intervence** (zajištění předmětů speciálně pedagogické péče pro žáky s priznanými podpůrnými opatřeními, které jsou zaměřeny na oblast logopedických obtíží, řečové výchovy, nácviku sociální komunikace, zrakové stimulace apod.) nebo **pedagogická intervence** (vzdělávání žáka s priznanými podpůrnými opatřeními ve vyučovacích předmětech, v nichž je třeba zlepšit jeho výsledky učení, případně kompenzovat nedostatečnou domácí přípravu na výuku). Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je v závislosti na stupni podpory stanoven v Příloze č. 1 k vyhlášce. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována nad rámec časové dotace stanovené RVP.

### **Vzdělávání nadaných žáků**

V souladu se zněním ŠZ § 17 je povinností školy vytvářet podmínky pro rozvoj nadání žáků. Výuka by měla podněcovat rozvoj potenciálu žáků včetně různých druhů nadání a být zaměřena na to, aby se tato nadání mohla ve škole projevit a rozvíjet.

**Za nadaného žáka** se podle § 27 odst. 1 vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. **Za mimořádně nadaného** se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech (§27 odst. 2 vyhlášky).

Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou, která žáka vzdělává. Jestliže se u žáka projevuje vyhraněný typ nadání (v oblasti pohybové, umělecké,

manuální), vyjadřuje se ŠPZ zejména ke specifickým jeho osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, zatímco míru žákova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru.

Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle IVP nebo ho přeradit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku.

Nadání, případně mimořádné nadání žáka se může projevit i v jiných než uměleckých oborech vzdělání. Může se jednat například o nadání vztahující se k výkonům speciálních manuálních nebo kognitivních činností, které žák v základním vzdělávání nevykonával, protože zde nebyly předmětem, resp. obsahem vzdělávání, a tento typ nadání tudíž nemohl být u žáka identifikován. Mohou to být i žáci vysoce motivovaní ke studiu daného oboru a povolání nebo příslušné technické aj. oblasti vědy a techniky. Je žádoucí věnovat těmto žákům zvýšenou pozornost a využívat pro rozvoj jejich nadání také podpůrná opatření vymezená pro vzdělávání těchto žáků ŠZ a vyhláškou. Jedná se nejen o vzdělávání podle IVP u žáků s diagnostikovaným mimořádným nadáním, ale také o možnost rozšířit obsah vzdělávání, popř. i výstupy vzdělávání, na RVP a ŠVP, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, umožnit žákům účastnit se výuky ve vyšším ročníku, popř. se paralelně vzdělávat formou stáží na jiné škole nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí, zapojovat je do různých projektů, soutěží a jiných aktivit rozvíjejících nadání žáků.

### ***Systém péče o žáky se ŠVP a žáky nadané na škole***

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v §16 školského zákona. Podpůrná opatření realizuje škola. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb.

#### **Podpůrná opatření spočívají v**

- a) poradenské pomoci školy a školského poradenského zařízení,
- b) úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání a školských služeb, včetně zabezpečení výuky předmětů speciálně pedagogické péče a včetně prodloužení délky středního nebo vyššího odborného vzdělávání až o dva roky,
- c) úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání,
- d) použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, využívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob, Braillova písma a podpůrných nebo náhradních komunikačních systémů, úpravě očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených rámcovými vzdělávacími programy a akreditovanými vzdělávacími programy,
- e) vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu,
- f) využití asistenta pedagoga,
- g) využití dalšího pedagogického pracovníka, tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící nebo možnosti působení osob poskytujících dítěti, žákovi nebo studentovi po dobu jeho pobytu ve škole nebo školském zařízení podporu podle zvláštních právních předpisů
- h) poskytování vzdělávání nebo školských služeb v prostorách stavebně nebo technicky upravených.

#### **Zajištění podpůrných opatření prvního stupně**

Zavádíme ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáka jako například pomalejší tempo, drobné obtíže ve čtení, psaní, počítání, problémy se zapomínáním, drobné obtíže v koncentraci pozornosti, atd., u nichž je možné mírnými úpravami v režimu školní výuky a domácí přípravy dosáhnou zlepšení.

První stupeň podpůrných opatření je realizován ve dvou etapách:

- 1) Etapa přímé podpory
  - přímá podpora žáka ve výuce učitelem nebo jiným pedagogickým pracovníkem
  - slouží ke zmapování možných forem podpory žáka
  - pokud nepostačuje tato forma podpory a žákovy obtíže vyžadují součinnost více pedagogických pracovníků, je vytvářen Plán pedagogické podpory (PLPP)
- 2) Etapa plánu pedagogické podpory
  - ve spolupráci se zákonnými zástupci žáka
  - v součinnosti s poradenskými pracovníky školy
  - slouží k poskytování organizované podpory žákova vzdělávání
  - k pravidelnému vyhodnocování účinnosti zvolených opatření školy

#### **Plán pedagogické podpory**

Pokud nepostačuje etapa přímé podpory žáka a je-li třeba zkoordinovat přístup více pedagogických pracovníků, vytvoří škola žákovi PLPP, který zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka,

podpůrná opatření (I. stupně), cíl(e) podpory, způsob vyhodnocování naplňování PLPP. S PLPP seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka a všechny vyučující žáka. Nejpozději po třech měsících bude PLPP vyhodnocen, zda se cíle naplňují.

#### **Zajištění podpůrných opatření druhého stupně**

Postupujeme podle § 16 vyhlášky č. 27/2016 Sb.

- pokud je PLPP neúčinný, škola doporučí zákonnému zástupci žáka nebo zletilému žákovi návštěvu školního poradenského zařízení
- po obdržení doporučení školského poradenského zařízení a písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka bezodkladně škola poskytne podpůrné opatření
- škola ve spolupráci se školním poradenským zařízením a zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem průběžně vyhodnocuje účinnost podpůrného opatření
- jestliže školské poradenské zařízení doporučí žákovi vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (IVP), škola IVP vypracuje

IVP žáka se SVP obsahuje údaje o skladě druhů a stupňů podpůrných opatření, identifikační údaje žáka, údaje o pedagogických pracovnících, kteří vzdělávají žáka, dále jsou uvedeny zejména informace o úpravách obsahu vzdělávání, časovém a obsahovém rozvržení vzdělávání, úpravách metod a forem výuky a hodnocení, případně výstupů ze vzdělávání, jméno pracovníka školského pedagogického zařízení, se kterým škola spolupracuje.

#### **Zajištění podpůrných opatření třetího stupně**

Doporučení školského poradenského zařízení, konzultant na straně vzdělavatele, spolupráce se žákem a zákonným zástupcem žáka a případně dalším subjektem pro naplňování podpory u žáka. Zařazení žáka do speciálně pedagogické péče (předměty speciálně pedagogické péče) nebo pedagogické intervenční péče, podle skladby speciálních vzdělávacích potřeb žáka a možností školy, organizované školou. Podpora práce pedagogického pracovníka asistentem pedagoga, případně školním psychologem, speciálním pedagogem. V případě ukončení poskytování podpůrného opatření je povinností školského zařízení tuto skutečnost oznámit zákonnému zástupci žáka nebo žákovi a škole.

#### **Zajištění podpůrných opatření čtvrtého stupně**

Doporučení školského poradenského zařízení, konzultant na straně školy nebo poradenského zařízení, spolupráce se žákem, zákonným zástupcem žáka a případně dalším subjektem pro naplňování podpory u žáka. Koordinátorem péče je školské poradenské zařízení, které pravidelně vyhodnocuje efektivitu zvolených podpůrných opatření pro žáka ve spolupráci s rodinou a školou, v závislosti na charakteru speciálních vzdělávacích potřeb žáka, podpora poradenským pracovníkem školy, využívání služeb asistenta pedagoga, tlumočnicka českého znakového jazyka, prepisovatele pro neslyšící, speciálního pedagoga, školního psychologa, případně jiného pedagogického pracovníka, poskytování vzdělávání nebo školských služeb v prostorách stavebně nebo technicky upravených, zajištění služeb speciálně pedagogického centra v prostorové orientaci žáků a v podpoře užívání alternativních forem komunikace, metodická podpora pedagogických pracovníků školy.

#### **Podpůrná opatření pátého stupně**

Použití podpůrného opatření v pátém stupni je podmíněno předchozím stanovením podpůrných opatření školským poradenským zařízením na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb. Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka vyžaduje nejvyšší míru přizpůsobení organizace, průběhu a obsahu vzdělávání, podporu rozvoje schopností a dovedností žáka a kompenzaci důsledků jeho zdravotního postižení. Organizace vzdělávání žáka a volba metod výuky plně akceptuje zdravotní stav žáka a omezení, která z něho vyplývají. Je určen výhradně žákům s nejtěžšími stupni zdravotních postižení, zpravidla souběžným postižením více vadami, vyžadujících vysokou úroveň podpory, zohledněný v úpravách organizace, obsahu, forem a metod vzdělávání. Vzdělávání žáka v tomto stupni zpravidla vyžaduje úpravu pracovního prostředí. V případě potřeby je možné využívat komunikační systémy neslyšících a hluchoslepých osob nebo prostředky alternativní nebo augmentativní komunikace. Žáci jsou obvykle vzděláváni s podporou asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a druhého pedagogického pracovníka, často s přítomností další osoby důležité pro podporu žáka. Výuka je realizována speciálními pedagogy, případně s jejich intenzivní podporou.

Koordinátorem péče je školské poradenské zařízení. Pokud žák využívá služeb školských zařízení, vztahují se na něho podpůrná opatření pro zapojení ve školských zařízeních pro čtvrtý stupeň podpůrných opatření.

#### **Pravidla, postup, realizace a vyhodnocení PLPP u žáka se SVP**

PLPP sestavuje konkrétní učitel (Tímto učitelem je zpravidla vyučující konkrétního vyučovacího předmětu nebo třídní učitel.) Tvorba, realizace a vyhodnocení PLPP musí být v souladu s § 10 vyhl. č. 27/2016 Sb.

PLPP bude zpracován v elektronické i v písemné podobě na formuláři, který je k dispozici u výchovného poradce. Na tvorbu, realizaci a vyhodnocení PLPP, a na dodržení závazných ustanovení právních předpisů (zejména: školský zákon, vyhl. č. 27/2016 Sb., vyhl. č. 72/2005 Sb.) dohlíží výchovný poradce. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP, organizuje potřebné společné schůzky, poskytuje dle potřeby metodickou podporu, zprostředkovává případnou komunikaci (konzultaci) s „vnějšími“ sociálními partnery a institucemi

(PPP, SPC, OSPOD, ZŠ, lékař, ...). Výchovný poradce zajišťuje archivaci PLPP po celou dobu pobytu žáka ve škole.

Před zpracováním PLPP probíhají rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobu kontroly osvojení znalostí a dovedností, aj. PLPP obsahuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, stanovení cílů podpory, popis jednotlivých podpůrných opatření prvního stupně a způsob vyhodnocení PLPP.

PLPP bude vyhodnocen nejdéle po 3 měsících od začátku realizace. Vyhodnocení provede učitel, který PLPP sestavil. Vyhodnocení účinnosti PLPP bude v elektronické i v písemné podobě uvedeno na formuláři, který je k dispozici u výchovného poradce. S vyhodnocením seznámí výchovného poradce, který informaci předá řediteli školy.

### **Pravidla, postup, realizace a vyhodnocení IVP u žáka se ŠVP**

Při tvorbě, realizaci a vyhodnocení IVP musí být vždy respektovány platné právní normy, zejména školský zákon (§ 18) a vyhl. č. 27/2016 Sb. (§ 3, § 4, § 16).

IVP zpracovává škola pro žáka od druhého stupně podpůrných opatření, a to na základě doporučení školského poradenského zařízení (ŠPZ) a žádosti zákonného zástupce žáka nebo žádosti zletilého žáka. IVP je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka, vychází ze ŠVP, a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice.

IVP sestaví výchovný poradce ve spolupráci s třídním učitelem a součinností všech učitelů daného žáka. Návrh IVP bude zpracován nejpozději do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení školského poradenského zařízení a žádost zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka o vypracování IVP. IVP bude zpracován v písemné podobě na formuláři, který je k dispozici u výchovného poradce. VP ve spolupráci s třídním učitelem žáka organizuje potřebné společné schůzky, poskytuje dle potřeby metodickou podporu, zprostředkovává případnou komunikaci (konzultaci) s „vnějšími“ sociálními partnery a institucemi (PPP, SPC, OSPOD, ZŠ, lékař, ...). Konkretizovaný obsah IVP musí být v souladu s doporučením školského poradenského zařízení. S individuálním vzdělávacím plánem seznámí třídní učitel všechny vyučující žáka a zákonného zástupce žáka nebo zletilého žáka, kteří tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. IVP dále obsahuje jméno pedagogického pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým škola spolupracuje při zajišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáka podle IVP.

Poskytování vzdělávání podle IVP lze pouze na základě písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka (nebo zletilého žáka). Informovaný souhlas obsahuje:

- a) výslovné vyjádření souhlasu s poskytováním podpůrných opatření podle IVP,
- b) informace o příp. důsledcích, které vyplývají z poskytování vzdělávání podle IVP,
- c) informace o organizačních změnách, které v souvislosti s poskytováním podpůrných opatření podle IVP mohou nastat,
- d) podpis zákonného zástupce dítěte stvrzující, že informacím uvedeným v písmenech b) a c) porozuměl.

Třídní učitel ve spolupráci s výchovným poradcem a pověřeným pracovníkem školského poradenského zařízení sleduje a průběžně vyhodnocuje naplňování IVP. Naplňování IVP vyhodnocuje školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou jedenkrát ročně a to vždy na konci školního roku, v případě potřeby častěji. Výchovný poradce informuje ředitele školy a zákonného zástupce žáka o naplňování IVP jedenkrát ročně a to vždy na konci školního roku, v případě potřeby častěji.

### **Pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování IV pro žáky mimořádně nadané**

*Individuální vzdělávací plán (IVP) pro nadaného žáka je studijní program zohledňující speciální vzdělávací potřeby konkrétního nadaného žáka. Vychází z aktuální úrovně schopností, znalostí a dovedností žáka a směřuje k jejich dalšímu komplexnímu rozvoji. IVP je součástí dokumentace žáka.*

Pokud ředitel školy na žádost zákonných zástupců žáka rozhodne, že nadaný žák bude vzděláván podle IVP, stává se IVP závazným dokumentem. IVP musí být vypracován po nástupu mimořádně nadaného žáka do školy, nejpozději však do 3 měsíců po zjištění jeho mimořádného nadání. Bude zpracován na jeden školní rok. IVP zpracovává výchovný poradce ve spolupráci s třídním učitelem a v součinnosti ostatních učitelů daného žáka. Při zpracování IVP bude přihlédnuto k závěrům psychologického vyšetření žáka a k informacím, které poskytnou rodiče žáka či žák samotný. IVP bude zpracováno v elektronické i v písemné podobě na formuláři, který je k dispozici u výchovného poradce. Na tvorbu, realizaci a vyhodnocení IVP, a na dodržení závazných ustanovení právních předpisů dohlíží výchovný poradce. Výchovný poradce informuje ředitele školy a zákonného zástupce žáka o naplňování IVP jedenkrát ročně a to vždy na konci školního roku, v případě potřeby častěji.

*IVP mimořádně nadaného žáka obsahuje:*

- závěry doporučení školského poradenského zařízení
- závěry psychologického a spec. pedagogického vyšetření a pedagogické diagnostiky, blíže popisující oblast, typ a rozsah nadání a vzdělávací potřeby žáka

- údaje o způsobu poskytování individuální pedagogické, speciálně pedagogické nebo psychologické péče žákovi
  - vzdělávací model pro mimořádně nadaného žáka, údaje o potřebě úprav v obsahu vzdělávání žáka, časové a obsahové rozvržení učiva, volbu pedagogických postupů, způsob zadávání a plnění úkolů, způsob hodnocení, úpravu zkoušek
  - seznam doporučených učebních pomůcek, učebnic a materiálů
  - určení pedagogického pracovníka školního poradenského zařízení, se kterým bude škola spolupracovat při zajišťování péče o mimořádně nadaného žáka
  - personální zajištění úprav a průběhu vzdělávání mimořádně nadaného žáka
  - určení pedagogického pracovníka školy pro sledování průběhu vzdělávání mimořádně nadaného žáka a pro zajištění spolupráce se školským poradenským zařízením
- V případě, že vzdělávání nadaného žáka nevyžaduje úpravy obsahů vzdělávání a změny organizace jeho výuky, není nutné IVP vytvářet.

### **Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence:**

Neoddělitelnou součástí vyučování je problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce a požární ochrany. Výchova k bezpečné a zdravé neohrožující práci vychází ve výchovně vzdělávacím procesu z požadavků v době výuky platných právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (zákonů, nařízení vlády, vyhlášek, technických předpisů a českých technických norem).

Prostory pro výuku musí odpovídat svými podmínkami požadavkům stanoveným zdravotnickými předpisy, zejména vyhláškou, kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol, předškolních zařízení a některých školských zařízení, nařízením vlády, kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci. Je nutno se řídit též nařízením vlády, kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí.

Poučení žáků o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, jakož i ověření znalostí, musí být prokazatelné.

Nácvik a procvičování činností musí být v souladu s požadavky právních předpisů upravujících zákazy prací pro mládí (zákoník práce, vyhláška) a v souladu s podmínkami, za nichž mládí mohou konat zakázané práce z důvodu přípravy na povolání.

Základními podmínkami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se rozumí:

1. Důkladné a průkazné seznámení žáků s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, s protipožárními předpisy a s technologickými postupy,
2. Používání technického vybavení, které odpovídá bezpečnostním a protipožárním předpisům,
3. Používání osobních ochranných pracovních prostředků podle platných předpisů
4. Vykonávání stanoveného dozoru na pracovištích žáků, přičemž stupně dozoru jsou vymezeny následovně:

Práce pod dozorem – vyžaduje trvalou přítomnost osoby pověřené dozorem, která dozírá na dodržování BOZP a pracovního postupu. Tato osoba musí všechny pracovní místa zrakově obsáhnout tak, aby mohla bezprostředně zasáhnout v případě porušení bezpečnostních předpisů a pracovních pokynů nebo ohrožení zdraví.

Práce pod dohledem – osoba pověřená dohledem zkontroluje pracoviště před zahájením práce a pokud všechna pracovní místa zrakově neobsáhne, pak je v průběhu prací obchází a kontroluje.

Stanovení příslušného stupně dozoru na konkrétní probírané téma odborného výcviku je povinností vedoucích zaměstnanců příslušného zařízení v závislosti na charakteru tématu a podmínkách jednotlivých pracovišť, kde žáci příslušný tematický celek plní.

### **Podmínky pro přijímání ke vzdělávání:**

#### **Nezbytné podmínky pro přijetí ke studiu**

Nutným předpokladem pro přijetí ke studiu je úspěšné ukončení tříletého učebního oboru Kuchař – číšník.

#### **Kritéria přijímacího řízení do nástavbového studia**

Přijímání uchazečů se řídí školským zákonem a příslušnými předpisy. Uchazeč musí splnit podmínky zdravotní způsobilosti o vzdělávání v tomto oboru. Pro školní rok jsou kritéria přijímacího řízení stanovena a zveřejněna na webových stránkách školy do 31. 1. Základním kritériem pro přijetí je úspěšné složení jednotných přijímacích zkoušek.

#### **Způsob ukončení vzdělávání:**

Vzdělání se ukončuje maturitní zkouškou. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušnými předpisy. Maturitní zkouška se skládá ze státní a profilové části. Obsah a organizace státní zkoušky se řídí platnými předpisy.

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze dvou zkoušek:

- praktická zkouška z odborných předmětů, která zahrnuje písemné zpracování maturitní odborné práce, obhajobu MOP, praktickou přípravu slavnostního rautu a realizaci slavnostního rautu.
- ústní zkouška z odborných předmětů, která zahrnuje ekonomiku, účetnictví, hotelový provoz a cestovní ruch.

## 4. Učební plán

### Identifikační údaje:

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Délka a forma vzdělávání:

**2 roky, denní studium**

Platnost ŠVP:

**Od 1. 9. 2025**

### Tabulka učebního plánu:

| Kategorie a názvy vyučovacích předmětů | Počet týdenních vyučovacích hodin |           |           |
|--|-----------------------------------|-----------|-----------|
|  | 1. ročník                         | 2. ročník | Celkem    |
| <b>A. Povinné</b>                      |                                   |           |           |
| <b><i>a) základní</i></b>              | <b>32</b>                         | <b>32</b> | <b>64</b> |
| Český jazyk a literatura               | 4                                 | 4         | 8         |
| Anglický jazyk                         | 4                                 | 4         | 8         |
| Druhý cizí jazyk*                      | 2                                 | 2         | 4         |
| Společenská výchova                    | 2                                 | 0         | 2         |
| Matematika                             | 4                                 | 4         | 8         |
| Tělesná výchova                        | 2                                 | 2         | 4         |
| Ekonomika                              | 2                                 | 2+1       | 5         |
| Účetnictví                             | 2                                 | 2         | 4         |
| Informační a komunikační technologie   | 2                                 | 0         | 2         |
| Cestovní ruch                          | 2                                 | 2         | 4         |
| Hotelový provoz                        | 3                                 | 3         | 6         |
| Tvůrčí psaní                           | 0                                 | 1         | 1         |
| Učební praxe                           | 3                                 | 1         | 4         |
| Ekonomický maturitní seminář           | 0                                 | 1         | 1         |
| Odborný maturitní seminář              | 0                                 | 1         | 1         |
| <b><i>b) volitelné</i></b>             |                                   |           |           |
| Seminář ANJ/ MAT**                     | 0                                 | 2         | 2         |
| <b>Celková týdenní hodinová dotace</b> | <b>32</b>                         | <b>32</b> | <b>64</b> |

#### Poznámky k učebnímu plánu:

\*Německý jazyk nebo ruský jazyk, jazyk je pokračujícím, navazuje na úroveň znalostí A1 získané během tříletého oboru.

\*\*Semináře z ANJ nebo MAT jsou zaměřené na rozšíření učiva v jednotlivých oblastech, které jsou zahrnuty ve druhé povinné maturitní zkoušce. Semináře jsou organizovány při minimálním počtu 5 žáků (minimálně jeden ze seminářů je povinný).

## Přehled využití týdnů v období září - červen:

| Činnost  | 1. ročník | 2. ročník |
|--|-----------|-----------|
| Vyučování podle rozpisu učiva  | 36        | 28        |
| Odborná praxe  | 4         | 0         |
| Maturitní zkouška  | 0         | 2         |
| Časová rezerva (opakování učiva, exkurze, výchovně-vzdělávací akce, apod.) | 2         | 2         |
| Celkem týdnů   | 40        | 32        |

### ***Odborná praxe***

Dle požadavků RVP je Odborná praxe zařazena v rozsahu dvou týdnů v prvním ročníku vzdělávání. Odborná praxe je organizována v souladu s platnými právními předpisy. Žáci budou Odbornou praxi konat na jednotlivých pracovištích pro tuto praxi určených.

### ***Školní výlet***

V rámci zlepšování a prohlubování vztahů učitel-žák, ale i žák-žák může třídní učitel jedenkrát ve školním roce uspořádat třídní výlet (při dodržení všech souvisejících předpisů). Tematické odborné zaměření výletu není nezbytné, protože poznání žáka v jiném než školním či pracovním prostředí je součástí výchovně vzdělávacího procesu.

Všechny kurzy, exkurze, výlety se uskuteční pouze v případě prezenční výuky.

## 5. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

### Identifikační údaje:

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Délka a forma vzdělávání:

**2 roky, denní studium**

Platnost ŠVP:

**Od 1. 9. 2025**

|                                      |  |  |  |                              |
|--------------------------------------|--|--|--|------------------------------|
| Škola                                | Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413/II |  |  |                              |
| Kód a název RVP:                     | 65-41-L/51 Gastronomie   |  |  |                              |
| Název ŠVP:                           | Gastronomické služby   |  |  |                              |
| RVP                                  | ŠVP  |  |  |                              |
| Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy | Minimální počet týdenních vyučovacích hodin celkem                           | Vyučovací předmět  | Počet týdenních vyučovacích hodin celkem | Využití disponibilních hodin |
| Jazykové vzdělávání                  |  |  |  |                              |
| Český jazyk                          | 3  | Český jazyk a literatura                                   | 6  | 3                            |
| Cizí jazyky                          | 6  | Anglický jazyk<br>Seminář ANJ<br>Německý jazyk/Ruský jazyk | 8<br>2*<br>4                             | 6/8*                         |
| Matematické vzdělávání               | 6  | Matematika<br>Seminář MAT                                  | 8<br>2*                                  | 2/4*                         |
| Estetické vzdělávání                 | 3  | Český jazyk a literatura<br>Tvůrčí psaní                   | 2<br>1                                   |                              |
| Vzdělávání pro zdraví                | 4  | Tělesná výchova  | 4  |                              |
| Ekonomika a podnikání                | 2  | Ekonomika<br>Účetnictví<br>Ekonomický maturitní seminář    | 5<br>4<br>1                              | 8                            |
| Výroba a odbyt v gastronomii         | 5  | Učební praxe<br>Odborný maturitní seminář                  | 4<br>1                                   |                              |
| Hotelový provoz                      | 3  | Hotelový provoz<br>Cestovní ruch                           | 6<br>4                                   | 7                            |
| Společenskovední vzdělávání          |  | Společenská výchova  | 2  | 2                            |
| Informatické vzdělávání              | 1  | ICT  | 2  | 1                            |
| Disponibilní hodiny                  | 31   |  |  | 31                           |
| Celkem                               | 64   |  | 64                                       |                              |

Počet vyučovacích hodin byl navýšen o disponibilní podle dispozic RVP.

\*Počítáno ve výši 2 hodin, protože celá třída se dělí podle druhé volitelné zkoušky státních maturit.

## 6. Učební osnovy

### Identifikační údaje:

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Adresa školy:

**Dr. Beneše 413/II, 290 01 Poděbrady**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Platnost ŠVP:

**Od 1. 9. 2025**

## **Denní dvouleté studium Český jazyk a literatura**

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Český jazyk a literatura, 8 hodin**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

### **Pojetí vyučovacího předmětu:**

#### **Obecné cíle předmětu:**

Předmět český jazyk a literatura je neoddělitelnou součástí všeobecného vzdělání. Je základem rozvoje klíčových dovedností a schopností, kterými by měl být žák vybaven pro zvládnutí všech vyučovacích předmětů. Výuka jazyka navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základní školy a tříletého oboru vzdělání, klade si za cíl prohloubit nabyté vědomosti, posunout je na vyšší úroveň a rozvíjet je rovněž se zřetelem na jejich profesní zaměření. Jazykové vzdělávání podporuje komunikační kompetenci žáků, kultivuje jejich písemný i ústní projev, který je základem pro úspěšné společenské a profesní uplatnění. K dosažení tohoto cíle přispívá svým působením také estetické vzdělávání. V oblasti literárního vzdělávání se zaměřuje na výchovu ke čtenářství, interpretaci uměleckých děl, posiluje povědomí žáků o etapách kulturního a společenského vývoje a vede žáky k celkovému přehledu o hlavních proudech a osobnostech české a světové literatury.

Předmět ovlivňuje utváření hodnotové orientace žáků a jejich postojů v oblasti kulturní, společenské i mezilidské, podílí se na rozvoji duchovního života, přispívá k formování zdravého životního stylu.

#### **Charakteristika učiva:**

Obsah vyučovacího předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Gastronomie – Vzdělávání a komunikace v českém jazyce a Estetické vzdělávání. Výuka předmětu probíhá v obou ročnících.

Učivo je tvořeno dvěma základními složkami předmětu: oblastí jazykového vzdělávání a komunikace a oblastí estetického a literárního vzdělávání, které se vzájemně prolínají. V oblasti jazykového vzdělávání a komunikace je žák poučen o systému a normách jazyka, postupně si osvojí práci s informacemi, s různými typy textů, je veden k porozumění textu, k zlepšování svých stylistických dovedností. Žáci si prohlubují kulturnost vyjadřování a vystupování s ohledem na zvolený obor. Práce s uměleckým textem v literární výchově prohlubuje i jazykové znalosti, kultivuje jazykový projev žáka, formuje jeho estetické vnímání. Literární historie se zaměřuje na identifikaci dominantních znaků literatury dané doby, pojednává o tvorbě vybraných autorů jednotlivých epoch a sleduje jejich dílo ve všeobecných dobových souvislostech.

| <b>Ročník</b> | <b>Stručný popis vzdělávacího obsahu</b>   | <b>Týdenní hodinová dotace</b> |
|---------------|--|--------------------------------|
| 1.            | Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností, komunikační a slohová výchova, vývoj české a světové lit. do 19.st., práce s textem | 4                              |
| 2.            | Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností, komunikační a slohová výchova, vývoj české a světové lit. 19. st. - současnost      | 4                              |

#### **Metody a formy výuky:**

Výuka je vedena formou výkladu a práce s textem a s učebnicí (analýza a interpretace). Prezentují se konkrétní výsledky ve formě mluvené, psané nebo podle potřeb elektronické. Využívají se také dialogické metody, samostatné práce, práce ve skupinách, diskuse, rozhovor na aktuální téma, doplňování, testy, frontální opakování. Žáci jsou vedeni ke kulturním aktivitám (návštěvy divadelních představení, muzeí, výstav, projekce filmových či televizních adaptací literárních děl apod.). Jako učební pomůcky se využívají odborné učebnice, čítanky, normativní příručky, audiovizuální nahrávky, obrazový materiál, pracovní listy.

Jazykové vzdělání a komunikační výchova posiluje mezipředmětové vztahy s dějepisem, občanskou naukou, informační a komunikační technologií, písemnou a elektronickou komunikací, psychologií a sociologií, je

základem pro zvládnutí cizích jazyků. Při výuce literatury se při probírání jednotlivých kulturních a historických období využívají mezipředmětové vztahy zejména s dějepísem a občanskou naukou.

#### **Hodnocení žáků:**

Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Podkladem je prověřování znalostí několika způsoby: ústní zkoušení, písemné testy, pravopisná, mluvnická a slohová cvičení, testování po ukončení tematického celku. Akcent je také kladen na domácí přípravu, její prezentaci a následné hodnocení. Vyučující hodnotí kultivovaný jazykový projev psaný i mluvený. Je zohledňován aktivní a vstřícný přístup žáků a samostatné plnění zadaných úkolů.

#### **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:**

Z charakteru předmětu i z uvedených cílů vyplývá značný podíl na rozvoji většiny klíčových kompetencí a průřezových témat.

Klíčové kompetence:

**Kompetence k celoživotnímu učení:** žák uplatňuje různé způsoby práce s textem, využívá ke svému učení různé informační zdroje. Výuka směřuje k posilování čtenářské gramotnosti.

**Kompetence k řešení problémů:** žák volí vhodné prostředky pro splnění jednotlivých aktivit, využívá dříve nabytých vědomostí a dovedností.

**Komunikativní kompetence:** žák se přiměřeně vyjadřuje v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentuje, formuluje své myšlenky.

**Personální a sociální kompetence:** žák je schopen pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných aktivit. Umí vyhodnocovat dosažené výsledky, učí se i na základě zprostředkovaných zkušeností.

**Občanské kompetence a kulturní povědomí:** žák si v rámci plurality a multikulturního soužití uvědomuje vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s tolerancí k identitě druhých lidí. Chápe hodnoty a tradice svého národa v evropském a světovém kontextu. V rámci zpracování slohových úkolů a v rámci práce s literárním textem si uvědomuje význam životního prostředí pro člověka a nutnost jednání v duchu udržitelného rozvoje.

**Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:** žák umí získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech a vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli. Uvědomuje si potřebu celoživotního vzdělávání.

**Digitální kompetence:** žák si uvědomuje nutnost posuzovat věrohodnost různých informačních zdrojů, kriticky přistupovat k získaným informacím a je veden k mediální gramotnosti.

#### **Průřezová témata:**

**Občan v demokratické společnosti:** žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni diskutovat o společenských problémech, aby srozumitelně formulovali svůj názor a byli tolerantní k odlišným a menšinovým stanoviskům, vhodně argumentovali. Předmět podporuje výchovu k humanitě a respekt k duchovním a materiálním hodnotám, učí žáky orientovat se ve světě médií. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro své uplatnění v praxi a nutnost kultivovaného písemného i verbálního projevu při jednání s profesionálními zaměstnavateli či obchodními partnery.

**Člověk a životní prostředí:** Výuka přispívá k pochopení významu přírody a životního prostředí pro člověka, podporuje environmentální přístup a zdravý životní styl.

**Člověk a digitální svět:** Předmět učí žáky orientovat se ve světě informací. Při zpracování některých úkolů (referáty apod.) mohou žáci využívat moderní digitální technologie.

#### **Rozpis učiva výsledků vzdělávání:**

| Ročník: 1.   |  | Celkem hodin: 112 |
|--|--|-------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence   | Učivo  | Hodinová dotace   |
| <b>Žák:</b>  |  |                   |
| - vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny -řídí se zásadami správné výslovnosti -rozlišuje esteticky působivé uspořádání hlásek (libozvučnost, zvukomalba, rýmy) | <b>ZDOKONALOVÁNÍ JAZYKOVÝCH VĚDOMOSTÍ A DOVEDNOSTÍ</b><br>jazyková kultura -vývojové tendence spisovné češtiny -zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka | 4                 |

|   |  |   |
|---|--|---|
| - charakterizuje jazykovědu zná základní jazykové disciplíny rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci na příkladech rozpoznává vztahy mezi zvukovou a grafickou stránkou jazyka pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka | <b>Úvod do studia jazyka</b> základní pojmy jazykovědy, obecné poučení o jazyku a řeči útvary spisovné a nespisovné češtiny zvuková a grafická stránka jazyka, práce s normativními příručkami   | 3 |
| - umí češtinu zařadit do systému jazyků (indoevropské, slovanské jazyky) na příkladech dokáže vliv cizích jazyků na mateřský jazyk  | <b>Čeština a příbuzné jazyky</b> indoevropská jazyková rodina vývojové tendence spisovné češtiny   | 3 |
| - určí správně slovní druhy, rozlišuje ohebná a neohebná slova určuje mluvnické kategorie v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu   | <b>Tvarosloví</b> slovní druhy a jejich mluvnické kategorie  | 6 |
| - vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně přednese krátký projev posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu  | <b>KOMUNIKAČNÍ A SLOHOVÁ VÝCHOVA</b> komunikační situace, komunikační strategie projevy prostě sdělovací, administrativní vypravování, popis osoby, věc, výklad nebo návod k činnosti grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů        | 4 |
| - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických případech slohový útvar vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdílů mezi nimi zdokonaluje techniku mluveného slova uvede příklady objektivních a subjektivních slohotvorných činitelů                  | <b>Úvod do stylistiky</b> funkční styly, slohové postupy a útvary slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené | 3 |
| - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní a negativní sestavuje krátké informační útvary ukázky textů zařadí k odpovídajícím útvarům   | <b>Styl prostě sdělovací</b> kultura osobního projevu, principy a normy vyjadřování v oblasti běžné komunikace základní prostředky stylu – osobní dopisy, krátké informační útvary, inzerát, blahopřání, kondolence, pozvánka aj.                      | 3 |
| - sestaví základní projevy administrativního stylu aplikuje znalosti z předmětu Písemná a elektronická komunikace – normativní zásady psaní úřední korespondence  | <b>Administrativní styl</b> projevy administrativní, základní znaky, postupy a prostředky (životopis, zápis z porady, pracovní hodnocení) grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů  | 3 |
| - vypráví zajímavá napínavý příběh v mluvené i písemné podobě rozpozná vypravěče, zápletku, pointu ovládá zásady psaní přímé řeči má přehled o slohových postupech uměleckého stylu   | <b>Vypravování</b> vypravování v uměleckém stylu přímá řeč, nepřímá, polopřímá, nevlastní přímá slohová práce  | 3 |
| - v ukázce rozliší popis prostý, odborný a umělecký rozpozná charakteristiku přímou a nepřímou vytvoří charakteristiku a popis osoby  | <b>Popis a charakteristika</b> druhy popisu (prostý, odborný, umělecký) popis osoby, věci charakteristika přímá a nepřímá, sloh. cvičení   | 3 |

|  |  |   |
|--|--|---|
| - umění jako specifická výpověď o skutečnosti rozumí obsahu textu i jeho částí zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky umí získat informace z různých zdrojů rozlišuje podstatné a nepodstatné informace používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů má přehled o knihovnách a jejich službách zaznamenává bibliografické údaje vypracuje anotaci | <b>PRÁCE S TEXTEM A ZÍSKÁVÁNÍ INFORMACÍ</b> druhy a žánry textu práce s různými příručkami pro školu i veřejnost techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu informatická výchova, knihovna a jejich služby, noviny, časopisy, jiná periodika, internet | 4 |
| - chápe význam umění pro člověka zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl samostatně vyhledává informace v této oblasti   | <b>LITERATURA A OSTATNÍ DRUHY UMĚNÍ</b> umění jako specifická výpověď o skutečnosti aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech   | 5 |
| - pozná základní útvary lidové tvorby orientuje se v nejstarší starověké literatuře a chápe její přínos pro současnost posoudí význam Bible pro další generace zná představitele antické kultury   | <b>Vývoj české a světové literatury Nejstarší literatury světa</b> nepsané slovesné projevy a ústní lidová slovesnost starověké orientální literatury Starý a Nový zákon antická literatura  | 6 |
| - zhodnotí význam cyrilometodějské mise odlišuje literární žánry tohoto období (legenda, píseň, kronika) zhodnotí význam J. Husa pro dobu, v níž tvořil, i pro současnost zná nejvýznamnější autory a díla tohoto období   | <b>Literatura středověku</b> počátky literatury na našem území, Konstantin a Metoděj staroslověnské, latinské památky, vznik česky psané literatury literatura období předhusitského, husitského, doznívání husitského hnutí   | 6 |
| - popíše znaky evropské renesance a její historický kontext, objasní specifické rysy českého humanismu vyjmenuje představitele renesančního umění konkrétní literární díla nebo texty klasifikuje podle druhů a žánrů vyjádří vlastní prožitky z četby   | <b>Humanismus a renesance</b> předpoklady vzniku, renesance v umění (malířství, architektura) osobnosti evropské literatury (Dante, Shakespeare a další) český humanismus  | 7 |
| - vystihne základní znaky barokního umění popíše vývoj literatury v historických a společenských souvislostech chápe pojem reformace, rozlišuje mezi exilovou a oficiální literaturou, orientuje se v pololidové tvorbě na základě analýzy a interpretace uměleckého díla chápe přínos autorů tohoto období, zejména J. A. Komenského  | <b>Baroko</b> charakteristické znaky barokního umění, protireformace česká literatura v době pobělohorské (Komenský, oficiální tvorba)   | 6 |
| - objasní základní znaky a hodnoty směrů v historickém a společenském kontextu zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, i pro další generace   | <b>Klasicismus, osvícenství a preromantismus</b> charakteristika směrů významní představitelé (encyklopedisté, Molière)  | 6 |
| - vysvětlí společenské a politické kořeny národního obrození orientuje se v periodizaci a charakteristice etap národního obrození zná přínos osobností epochy pro dobu národního obrození i pro současnost analyzuje ukázky literárních děl obrozenců, vystihne hlavní myšlenku  | <b>České národní obrození</b> objasnění pojmu, kořeny národního obrození, charakteristika etap jazykověda, počátky novočeské poezie, divadla, novinářství hlavní představitelé (Dobrovský a další, Rukopisy)   | 7 |
| - dokáže umělecký směr časově i myšlenkově zařadit na základě rozboru literárních textů určuje hlavní rysy romantismu charakterizuje romantického hrdinu orientuje se v tvorbě světových autorů, přiřadí typické ukázky k autorům a dílům  | <b>Romantismus</b> charakteristika směru, historické souvislosti, romantický postoj ke světu, projevy v umění představitelé světového romantismu (Byron, Hugo, Puškin aj.) český romantismus a doznívání národního obrození (Mácha, Čelakovský, Erben, Tyl)  | 6 |

|  |  |   |
|--|--|---|
| - popíše souvislosti mezi změnami společnosti a jejich odrazem v uměleckých dílech vysvětlí rozdíly mezi romantismem a realismem a doloží je na konkrétním literárním textu vyjádří své čtenářské zážitky orientuje se v základních dílech světových autorů  | <b>Realismus</b> předpoklady vzniku, umělecké zásady směru počátky realismu v české literatuře (Němcová, Havlíček) kritický realismus ve světové literatuře naturalismus   | 6 |
| - popíše hlavní vývojové tendence české společnosti a literatury 2. poloviny 19. století rozlišuje mezi jednotlivými literárními skupinami konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů zhodnotí význam autorů a jejich tvorby pro dobu, v níž tvořili, i pro další generace  | <b>Česká literatura 2. poloviny 19. století</b> májovci ruchovci lumírovci historická próza realistické drama; Národní divadlo   | 6 |
| - orientuje se v základních pojmech literární teorie a používá je rozezná umělecký text od neuměleckého vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů text interpretuje a debatuje o něm při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie identifikuje v textu námět, téma, motiv | <b>PRÁCE S LITERÁRNÍM TEXTEM</b> základy literární vědy literární druhy a žánry základní pojmy: literatura a lidová slovesnost, literární věda, próza a poezie četba a interpretace literárního textu metody interpretace textu literární druhy a žánry tvořivé činnosti | 6 |
| - vysvětlí pojem kultura, kulturní instituce uvede příklady kult. institucí a jejich funkci popíše instituce v ČR a zaměří se na svůj region chápe pojem společenská kultura dokáže pojem popsat a vysvětlitná normy společenského chování, oblékání, kultury  | <b>KULTURNÍ instituce v ČR a regionu</b> společenská kultura   | 6 |
|  | Rezerva  | 8 |

|  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| <b>Ročník: 2.</b>  |   | <b>Celkem hodin: 112</b> |
| <b>Výsledky vzdělávání a kompetence</b>  | <b>Učivo</b>  | <b>Hodinová dotace</b>   |
| Žák:   |   |                          |
| - dokáže popsat základní strukturu slovní zásoby vysvětlí neustálý vývoj jazyka a změny slovní zásoby popíše způsoby obohacování slovní zásoby používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie využívá znalosti skladby při výstavbě mluvených i psaných projevů odstraňuje nedostatky v textu (vazby, předložky, spojovací výrazy, slovosled) ovládá jazykový rozbor textu orientuje se ve výstavbě textu, rozumí obsahu textu i jeho částí | <b>ZDOKONALOVÁNÍ JAZYKOVÝCH VĚDOMOSTÍ A DOVEDNOSTÍ</b><br>obohacování slovní zásoby; slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, stavba a tvorba komunikátu | 4                        |
| - vysvětlí význam slov a jejich použití v daném kontextu posoudí vhodnost či nevhodnost zvoleného pojmenování na příkladech rozlišuje synonyma, antonyma, homonyma v příkladech ovládá odvozování pomocí předpon a přípon, uvědomuje si významové rozdíly vzniklých slov rozliší zkratku a zkratkové slovo   | <b>Slovo a slovní zásoba</b> pojmenování mnohoznačná, jednoznačná tvoření slov – odvozování, skládání, zkracování, spojování slov v sousloví, přejímání slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie                           | 4                        |
| - využívá znalostí skladby při výstavbě mluvených i psaných projevů uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování rozliší větu jednočlennou a dvoječlennou ovládá interpunkci a umí ji zdůvodnit ovládá jazykový rozbor textu   | <b>Syntax</b> základní a rozvíjející větné členy druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, věty jednočlenné a dvoječlenné, slovosled interpunkce ve větě jednoduché a v souvětí komplexní větné rozbory                                      | 6                        |

|  |  |   |
|--|--|---|
| - na příkladech rozlišuje společné znaky i rozdíly jednotlivých druhů projevů uvede příklady žánrů literatury faktu napíše úvahu na dané téma umí argumentovat a obhajovat názor vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi   | <b>KOMUNIKAČNÍ A SLOHOVÁ VÝCHOVA</b> vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, neformální i formální, připravené i nepřipravené projevy prakticky odborné, úvaha druhy řečnických projevů, publicistika, reklama literatura faktu a umělecká literatura  | 5 |
| - umění jako specifická výpověď o skutečnosti zařadí a charakterizuje text odborného stylu vytvoří vybrané útvary odborného stylu odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového   | <b>Odborný styl</b> projevy prakticky odborné, jejich základní znaky, postupy a prostředky, odborné dokumenty, terminologie osnova, výklad nebo návod k činnosti, referát úvaha – postupy a jazykové prostředky, úvaha v uměleckém textu   | 5 |
| - přednese krátký monologický projev s využitím základních principů rétoriky vhodně se prezentuje (ovládá i nonverbální jazykové prostředky) v diskusi umí obhájit svůj názor  | <b>Řečnické projevy</b> druhy řečnických projevů, jejich charakteristické znaky nonverbální prostředky mluvených projevů stylistická a řečnická cvičení  | 4 |
| - rozezná útvary publicistického stylu sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary napíše fejeton na zvolené téma vystihne podstatu recenze jako slohového útvaru, sám vytvoří recenzi uměleckého díla vyjmenuje a zhodnotí významné osobnosti české žurnalistiky  | <b>Publicistický styl</b> vlastnosti, jazykové prostředky a útvary publicistického stylu, mluvená a psaná publicistika noviny, časopisy a jiná periodika, internet reklama recenze, fejeton vývoj české žurnalistiky   | 5 |
| - vystihne charakteristické znaky různých uměleckých textů uvede příklady žánrů literatury   | <b>Literatura faktu a umělecká literatura</b> charakteristika literárních druhů, jejich projevů a postupů  | 4 |
| - umění jako specifická výpověď o skutečnosti umí všestranně rozebrat výchozí text reprodukuje a transformuje text aktivně pracuje s jazykovými příručkami odhaluje stylizační a jazykové nedostatky má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti rozezná umělecký text od neuměleckého pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů | <b>PRÁCE S TEXTEM A ZÍSKÁVÁNÍ INFORMACÍ</b> získávání a zpracovávání informací z textu (odborného) – např. ve formě osnovy, resumé, jejich třídění a hodnocení zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby opakování a prohlubování vědomostí a dovedností z předchozího ročníku práce s různými příručkami druhy a žánry textu komplexní rozbor textu | 6 |
| - chápe význam umění pro člověka zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl samostatně vyhledává informace v této oblasti   | <b>LITERATURA A OSTATNÍ DRUHY UMĚNÍ</b> umění jako specifická výpověď o skutečnosti aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech   | 5 |
| - vysvětlí příčiny měnící se atmosféry ve společnosti koncem 19. století a vliv na umění objasní podstatu moderních uměleckých směrů daného období, uvede příklady z tvorby malířů a básníků zhodnotí význam díla P. Bezruč pro náš region a českou literaturu   | <b>Vývoj české a světové literatury Literatura přelomu 19. a 20. století</b> atmosféra doby nové umělecké směry (impresionismus, symbolismus, dekadence) prokletí básníci Česká moderna, generace buřičů   | 5 |
| - vysvětlí podstatu jednotlivých uměleckých směrů doloží vliv společenských událostí a autorových prožitků na jeho dílo objasní odlišné přístupy autorů k poslání literatury   | <b>Česká poezie v meziválečném období</b> Devětsil, proletářská poezie, poetismus, surrealismus hlavní představitelé (Wolker aj.)  | 4 |

|  |  |   |
|--|--|---|
| - vystihne charakter nejvýznamnějších proudů v meziválečné české literatuře doloží souvislost literární tvorby se společenskými podmínkami doby zná základní díla a charakteristické rysy nejvýznamnějších autorů  | <b>Česká próza mezi dvěma válkami</b> tematická rozmanitost české prózy (demokratický proud, avantgardní próza aj.) hlavní představitelé (Čapek aj.)   | 5 |
| - zařadí ukázky z hlediska druhů a žánrů reprodukuje své čtenářské zážitky vysvětlí rozdíl mezi tradičním a avantgardním divadlem, mezi režijním a autorským rozliší dramatické žánry, humor a satiru vyjádří etické poselství díla pro dobu, v níž vzniklo, i pro současnost dokáže charakterizovat tvorbu nejvýznamnějších osobností vyjádří svůj zážitek z návštěvy divadelního představení | <b>České divadlo 1. poloviny 20. století</b> kabarety Osvobozené divadlo D34   | 5 |
| - prokáže základní přehled o vývojových tendencích světové literatury doloží příklad uměleckého zpracování tématu holocaustu v literatuře klasifikuje ukázky z hlediska literárních druhů a žánrů v odborné literatuře vyhledá informace o některém z výrazných směrů  | <b>Světová literatura po roce 1945</b> obraz 2. světové války ve světové literatuře vybrané směry a osobnosti světové literatury   | 6 |
| - popíše vývojové tendence poezie v souvislosti se společenským vývojem vystihne a vysvětlí odlišné přístupy autorů k poslání literatury charakterizuje tvorbu vybraných osobností při analýze textů vystihne hlavní myšlenku a využívá znalosti z literární teorie  | <b>Moderní česká poezie po roce 1945</b> charakteristika vývoje – oficiální, samizdatová poezie básnické osobnosti, písničkáři, undergroundová poezie  | 5 |
| - orientuje se v historickém kontextu ovlivňujícím literaturu daného období popíše promítnutí společenských událostí do uměleckého díla rozlišuje mezi literaturou oficiální, samizdatovou a exilovou referuje o svých čtenářských zážitcích porovná knižní a audiovizuální podobu vybraného díla  | <b>Česká próza po roce 1945</b> zobrazení 2. světové války osobnosti oficiální, samizdatové a exilové literatury (Hrabal, Pavel, Kundera aj.) současná česká literatura  | 6 |
| - charakterizuje hlavní směry vývoje divadla a dramatu na příkladech doloží společenskou funkci divadla popíše vhodné společenské chování v dané situaci charakterizuje základní dramatické žánry vystihne etické poselství díla referuje o svých diváckých zážitcích  | <b>Vývoj divadla a dramatu po roce 1945</b> druhy dramatu, absurdní drama, divadla malých forem pováleční dramatikové současné české divadlo   | 5 |
| - zná nejvýraznější díla odrážející region, vyjmenuje osobnosti dotýkající se svou tvorbou našeho regionu na příkladech demonstruje užití různých vrstev jazyka, zejména dialektu diskutuje o současných kulturních aktivitách v regionu, vyjmenuje hlavní kulturní instituce regionu (divadla, galerie apod.)   | <b>Regionální literatura</b> vysvětlení pojmu významné osobnosti a díla zachycující region v minulosti a současnosti současná regionální kultura   | 5 |
| - orientuje se v základních pojmech literární teorie a používá je rozezná umělecký text od neuměleckého vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů Text interpretuje a debatuje o něm při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie identifikuje v textu námět, téma, motiv   | <b>PRÁCE S LITERÁRNÍM TEXTEM</b> základy literární vědy literární druhy a žánry základní pojmy: literatura a lidová slovesnost, literární věda, próza a poezie četba a interpretace literárního textu metody interpretace textu literární druhy a žánry tvořivé činnosti | 6 |

|  |   |   |
|--|---|---|
| - zná kulturní památky v ČR a v regionu orientuje se v nabídce kulturních institucí ,které se zabývají kulturou a památkami dokáže vysvětlit význam a důležitost kulturních hodnot | <b>Ochrana a využívání kulturních hodnot</b>    | 6 |
| - má přehled o možnostech reklamy vysvětlí pozitiva a negativa reklamy a propagačních prostředků dokáže rozeznat dobrou reklamu od klamné  | <b>Funkce reklamy a propagačních prostředků</b> | 6 |
|  | <b>Rezerva</b>                                  | 3 |

**Poznámka:**

Celým studijním cyklem prolíná téma **Osobnosti regionu.**

## Anglický jazyk

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Anglický jazyk, 8 hodin**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

### Pojetí vyučovacího předmětu:

#### Obecné cíle předmětu:

Učební osnova předmětu Anglický jazyk maturitního nástavbového studia navazuje na předchozí studium, kdy dosažená úroveň znalostí odpovídá úrovni A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro výuku jazyků a směřuje k osvojení jazykových znalostí a dovedností minimálně úrovně B1.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v rámci základních témat, vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky; vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenky;
- efektivně pracovat s anglickým textem, včetně jednoduššího odborného textu, využívat textu jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí;
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka a získané poznatky využívat ke komunikaci;
- pracovat se slovníky, jazykovými příručkami, popř. i s dalšími zdroji informací v anglickém jazyce
- využívat práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností;
- efektivně se učit cizí jazyk; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu cizího jazyka;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie;

#### Charakteristika učiva:

Vychází z RVP 65-41-L/51 Gastronomie z okruhu jazykového vzdělávání, učivo je v každém ročníku rozděleno

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu   | Týdenní hodinová dotace |
|--------|---|-------------------------|
| 1.     | Řečové dovednosti.<br>Jazykové prostředky.<br>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce.<br>Poznatky o anglicky-mluvicích zemích. | 4                       |
| 2.     | Řečové dovednosti.<br>Jazykové prostředky.<br>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce.<br>Poznatky o anglicky-mluvicích zemích. | 4                       |

#### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot:

Součástí výuky anglického jazyka je vést žáky k pochopení pravidel soužití v demokratické společnosti. Učí je se podle nich chovat, respektovat je nejen při vzájemné spolupráci ve škole, ale aplikovat je i na pracovišti, ať již v České republice nebo v zahraničí. Vede je k toleranci, otevřenosti, poznání a schopnosti komunikovat.

Využití nejrůznějších zdrojů žáka seznamuje s možnostmi samostatného získávání důležitých a užitečných informací. Vede jej k citlivému přístupu k životnímu prostředí. Syntézou všech uvedených vlivů jsou formovány jeho hodnoty, city postoje a preference.

Projekty, které jsou doplňkem jednotlivých okruhů, vedou k praktické aplikaci získaných poznatků a dovedností. Jsou velmi silným motivačním prvkem výuky.

### **Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení)**

Výuka anglického jazyka v nástavbovém studiu navazuje na poznatky z předchozího stupně vzdělání, tj. učebního oboru, kde si žák osvojil jazykové dovednosti na úrovni A2. Dále tyto schopnosti a dovednosti rozvíjí vzhledem ke společenskému a profesnímu zaměření žáků. Strukturovaná výuka vede žáky k získávání informací a poznatků z jednotlivých dostupných zdrojů. Využívá se různých metod výuky: frontální i skupinové, různých didaktických metod, které žáka motivují k tvůrčím a komunikativním aktivitám. Během procesu osvojování znalostí je kladen zřeteli na podporu zvýšení myšlenkových aktivit žáků, rozkrývat jim nové strategie a postupy v procesu učení se, podporovat jejich sebedůvěru, samostatnost, iniciativu a sama samozřejmě i sebehodnocení. K podpoře výuky jazyků je vhodné používat vedle tradičních (mapy, ukázky textů, slovníky) i multimediální výukové programy a internet. Vyučovací proces směřuje k motivaci žáků ke studiu cizího jazyka zařazováním soutěží, her, projektů a žakovských prezentací, které vedou k lepšímu sebepoznání žáka samotného a k jeho snaze nabývat nové vědomosti a poznatky. Rozsah produktivní slovní zásoby činí 900 lexikálních jednotek za rok, z čehož odbornou část tvoří 30% celkové slovní zásoby osvojené za celou délku studia.

### **Hodnocení výsledků – způsoby ověření**

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem, jehož součástí jsou pravidla pro hodnocení žáků. Úroveň znalostí a dovedností je zjišťována krátkými písemnými testy, na konci každého pololetí souhrnnou písemnou prací (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami v této oblasti je nutno přistupovat individuálně). Průběžně je rovněž hodnocen ústní projev a schopnost porozumět anglickému mluvenému slovu, a to při dialogu na zadané téma, či v průběhu vyučovací hodiny. Nedílnou součástí klasifikace je i hodnocení domácí přípravy, která souvisí projektovou činností (zde žáci využívají i svých znalostí z ICT).

### **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:**

Vzdělávání v anglickém jazyce je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Je významnou součástí přípravy žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života, připravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě, učí je nejen obstát v osobním životě, ale uplatnit se i v rámci evropského trhu práce. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich **komunikativní kompetence** a schopnost a vůli učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti srovnávat svou vlastní s ostatními a užívat způsoby dorozumění s představiteli jiných kultur. Ve spolupráci s ostatními předměty směřuje výuka anglického jazyka k všestrannému rozvoji osobnosti žáka. Podporuje rozvoj a upevnění všech kompetencí, zvláště pak kompetencí komunikačních, které jsou pro porozumění a aktivní použití jazyka nezbytné. Neopomíjí však ani další kompetence jako například **kompetence k učení**, řešení problémů při samostatně zpracovávaných úkolech, ke spolupráci nebo k pracovnímu uplatnění v hodinách a při společné přípravě a realizaci projektů. Žáci využívají nejrozličnější dostupné zdroje informací, čímž je nenásilně rozvíjena kompetence k práci s informačními technologiemi. Žák je v rámci výuky anglického jazyka veden k praktickému využívání poznatků získaných v ostatních předmětech. Zejména v ICT, ZSV a odborných předmětech. Předmětem prolínají všechna průřezová témata a zobrazují se v jednotlivých tematických celcích a čerpají znalosti a dovednosti z ostatních předmětů.

#### **Kompetence k celoživotnímu učení**

Absolventi by měli znát možnosti svého dalšího vzdělávání, měli mít možnost získávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné prostředky k učení, využívat informační zdroje, sledovat a hodnotit svůj pokrok při dosahování stanovených cílů a přijímat pozitivně hodnocení jiných.

#### **Personální a sociální kompetence:**

Absolventi by měli být schopni pozitivně ovlivňovat měnící se životní a pracovní podmínky a nastalé změny reagovat, spolupracovat s ostatními, být schopni pracovat ve skupině a zde se podílet na realizaci společných pracovních i mimopracovních činností a usilovat o růst a soudržnost týmu.

#### **Kompetence řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy:**

Absolventi by měli být schopni pojmenovat a rozebrat daný problém, určit příčiny, získat informace k jeho řešení, navrhnout způsob optimální řešení, domyslet pozitivní i negativní dopady zvoleného řešení. Zdůvodnit výběr řešení, vyhodnotit výsledek. Bude schopen při hledání řešení pracovat v týmu.

#### **Kompetence k pracovnímu uplatnění:**

Absolventi by měli být schopni se přizpůsobit měnícímu se pracovnímu prostředí, celoživotně se vzdělávat, vhodně komunikovat se zaměstnavateli, prezentovat sebe a svoji odbornost.

Předmětem Anglický jazyk prolínají **průřezová témata, člověk v demokratické společnosti**, protože obsahem je přiblížení způsobu života v demokratické společnosti (volný čas, kultura, tradice, zvyky, realie cizích zemí). Dále **digitální kompetence**, žáci mají přístup k digitální technice v hodinách výuky jazyka, musí vyhledávat informace v dostupných zdrojích na internetu, zpracovávají tematicky zaměřené projekty a prezentace.

**Člověk a životní prostředí** vede žáka k povědomí a citlivému přístupu k životnímu prostředí, aktivně se podílí na třídění odpadu. Žáci rozvíjí schopnosti komunikovat a argumentovat v oblasti environmentální výchovy.

## Rozpis učiva výsledků vzdělávání:

| Ročník: 1.  |   | Celkem hodin:<br>144 |
|---|---|----------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence  | Učivo   | Hodinová dotace      |
| Žák:  |   |                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích ve standardním tempu s obsahem přiměřeného množství neznámých slov</li> <li>- nalezne v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace</li> <li>- čte s porozuměním jazykově přiměřené texty, odhadne význam neznámých výrazů z kontextu</li> <li>- využije dostupné a vhodné slovníky pro překlad textu</li> <li>- vyhledá informace na stránkách na internetu, v reklamních materiálech a textech v odborných časopisech v určité úrovni náročnosti</li> </ul> | <p><b>1. Řečové dovednosti – receptivní, produktivní, interaktivní</b> Poslechy nahrávek rodilých mluvčích s porozuměním krátkých dialogů. Aktuální texty z internetu, texty v učebnicích a časopis. Propracovávání správné techniky čtení.</p>   | průběžně             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- sdělí obsah a hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené</li> <li>- dokáže experimentovat, zkoušet a hledat vyjádření srozumitelné pro posluchače</li> <li>- zaznamená písemně podstatné myšlenky a informace z textu</li> <li>- zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis</li> </ul>  | <p>V písemné podobě reprodukce textu, jeho zpracování v podobě výpisků, anotací a shrnutí. Popis obrázku nebo scén z filmu. Dopis na stanovené téma, vypravování, e-mail, omluva, článek do časopisu ve stanoveném počtu slov (60-70, 120-150)</p>  |                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše různé tematicky zaměřené obrázky</li> <li>- ve si informace běžné při neformálních hovorech</li> <li>- při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy</li> <li>- ústně prezentuje radu, doporučení a obhájí je</li> <li>- vyjádří omluvu</li> <li>- zaznamená a předá vzkaz od volajících a samostatně na telefonické dotazy reaguje</li> </ul>   | <p>V oblasti ústní interakce vedení neformálního, obecného nebo odborně zaměřeného rozhovoru. Vyjádření návrhu, reakce, názoru při osobním i telefonickém kontaktu.</p>   |                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyslovuje srozumitelně co nejbliže přirozené výslovnosti, respektuje vázání slov</li> <li>- aktivně používá získanou slovní zásobu, včetně vybrané frazeologie v rozsah udaných tematických okruhů</li> <li>- používá opisné prostředky v neznámých situacích</li> <li>- používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</li> <li>- uplatňuje základní způsoby tvoření slov jazyce</li> <li>- dodržuje základní pravopisné normy v písemném i ústním projevu</li> </ul>  | <p><b>2. Jazykové prostředky</b> Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) s důrazem na správnost použití a vázanost jazyka. Prohloubení slovní zásoby a její tvorba při použití předpon a přípon, změna slovního druhu. Gramatika zaměřená na stavbu věty a souvětí. Grafická podoba jazyka a pravopis.</p> |                      |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjadřuje se ústně k tématům osobního života a k tématům z oboru vzdělání</li> <li>- řeší vhodně standardní řečové situace každodenního života</li> <li>- domluví se v běžných situacích</li> <li>- získá i poskytne informace</li> <li>- používá stylisticky vhodné obraty</li> </ul> | <b>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</b> Tematické okruhy každodenního života - osobní údaje, dům a domov, volný čas, atd. Tematické okruhy vyplývající z oboru - jídlo a nápoje, služby, cestování, atd. při využití jazykových oblastí daných zaměřením oboru V oblasti komunikačních situací - získávání a předávání informací, např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu atd. Jazykové funkce - obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, odmítnutí, radosti, zklamání, naděje atd. |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- prokazuje znalosti prostředí anglicky hovořících zemí z různých úhlu pohledu</li> <li>- uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná</li> <li>- sociokulturní specifika</li> </ul>  | <b>4. Poznatky o zemích</b> Vybrané poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání anglicky hovořících zemí, kultury, tradic a zvyklostí Základní znalosti geografické, politické, hospodářské, atd. Informace ze sociokulturního prostředí.   |  |
|   | <b>Shrnutí učiva, písemné práce, projektová práce, časová rezerva</b>   |  |

| Ročník: 2.  |  | Celkem hodin: 112 |
|---|--|-------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence  | Učivo  | Hodinová dotace   |
| Žák:  |  |                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu</li> <li>- rozpozná význam obecných sdělení, hlášení</li> <li>- odhaduje význam neznámých slov z textu a způsobu jejich tvorby</li> <li>- je schopen porozumět odbornému textu, autentickým materiálům i textům z internetu</li> <li>- vyplní jednoduchý neznámý formulář</li> </ul> | <b>1. Řečové dovednosti – receptivní, produktivní, interaktivní</b> Poslech s porozuměním monologů a dialogů pronášených v hovorovém tempu, práce s textem včetně odborného. Vyhledávání informací v textu, výběr správné reakce z nabídky, vyhledání nebo doplnění informací. Využití internetu pro zjištění informací. | průběžně          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika</li> <li>- vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných situacích i situacích souvisejících s oborem</li> <li>- sestaví vlastní životopis, motivační dopis, žádost o zaměstnání</li> </ul>   | Samostatný, monologický projev s důrazem na plynulost. Využití prezentace v PowerPointu, s psanými informacemi i obrazovým doprovodem. Formální a neformální jazyk při písemné komunikaci v textech různé délky  |                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapojí se do hovoru bez přípravy</li> <li>- zapojí se do odborné debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu</li> <li>- přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem</li> <li>- zaznamená vzkazy volajících</li> <li>- požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud ji nezachytí přesně</li> </ul>                                      | Rozhovory na běžná životní témata i tematicky zaměřené diskuse. Pracovní pohovory a dodržování pravidel při komunikaci.  |                   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyslovuje srozumitelně, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka</li> <li>- používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek</li> <li>- používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</li> <li>- uplatňuje základní způsoby tvoření slov</li> <li>- dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</li> </ul> | <p><b>2. Jazykové prostředky</b> Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) s důrazem na správnost použití a vázanost jazyka. Prohloubení slovní zásoby a její tvorba při použití předpon a přípon, změna slovního druhu. Gramatika zaměřená na stavbu vět a souvětí a využití širší odvozené slovní zásoby. Grafická podoba jazyka a pravopis.</p>   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a k tématům z oboru vzdělání, samostatně a bez přípravy řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace, každodenní i pracovní</li> <li>- domluví se v běžných i méně běžných situacích</li> <li>- získá a poskytne informace</li> <li>- používá stylisticky vhodné obraty</li> </ul>  | <p><b>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</b> Tematické okruhy rozšiřující schopnost vyjadřování (např. problémy současného světa, společenské situace, média, služby atd.) a témata zaměřená na studijní obor<br/>Komunikační situace - získávání a předávání informací (např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu atd.) Jazykové funkce vyjadřující žádost, prosbu, pozvání, odmítnutí, zklamání, naděje atd.</p> |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- prokazuje znalosti prostředí anglicky hovořících zemí z pohledu zeměpisného, demografického, hospodářského, politického a kulturního atd. a porovná je s realitami země, ve které žije</li> <li>- uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika těchto zemí</li> </ul>   | <p><b>4. Poznatky o zemích</b> Rozšiřující poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání anglicky hovořících zemí, kultury, tradic a zvyklostí<br/>Informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice</p>   |  |
|   | <p><b>Shrnutí učiva, písemné práce, projektová práce</b></p>  |  |

**Poznámka:**

Jednotlivé jazykové okruhy vzájemně prolínají, nelze postupovat učivem jedné části a potom začít s následující. Při volbě tematických okruhů se vychází z **Oxford Exam Trainer**.  
Časová rezerva činí 10% z celkového počtu hodin.

## Německý jazyk

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Německý jazyk, 4 hodiny**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

### Pojetí vyučovacího předmětu:

#### Obecné cíle předmětu:

Učební osnova je určena pro výuku druhého cizího jazyka v návaznosti na předchozí studium tohoto jazyka ve tříletých oborech vzdělání. Předpokládá tedy vstupní úroveň znalostí jazyka A1 Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Vzdělávání v cizím jazyce navazuje na RVP a směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, která odpovídá minimálně stupnicím A1+ Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

#### Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

komunikovat v rámci základních témat, vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky; jednoduchým způsobem zformulovat vlastní myšlenky;  efektivně pracovat s cizojazyčným textem, včetně jednoduššího odborného textu, využívat text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí;  získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka a získané poznatky využívat ke komunikaci;  pracovat se slovníky, jazykovými aj. příručkami, popř. i s dalšími zdroji informací v cizím jazyce, jako jsou cizojazyčné kuchařky, odborné časopisy nebo internet, využívat práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i prohlubování svých všeobecných vědomostí;  efektivně se učit cizí jazyk; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu cizího jazyka;  chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie.

#### Charakteristika učiva:

Vychází z RVP 65-41-L/51, Vzdělávání a komunikace v dalším cizím jazyce.

Obsah učiva v německém jazyce je strukturován do třech základních složek a projektu.

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu   | Týdenní hodinová dotace |
|--------|---|-------------------------|
| 1.     | Jazykové prostředky<br>Běžná konverzační témata<br>Odborná konverzační témata | 2                       |
| 2.     | Jazykové prostředky<br>Běžná konverzační témata<br>Odborná konverzační témata | 2                       |

**Jazykové prostředky** jsou chápány jako podpůrný prostředek k získání praktických kompetencí v oblasti receptivní i produktivní. Zahrnují v sobě zvukovou stránku jazyka a jeho grafickou podobu včetně pravopisu, obecnou slovní zásobu a gramatické prostředky ze systému studovaného jazyka.

**Běžná konverzační témata** obsahují tematické okruhy, jako například: osobní údaje a životopis, dům a domov, volný čas a zábava, služby, cestování, péče o zdraví, každodenní život, nakupování, vzdělání, Česká republika, země dané jazykové oblasti; práce a zaměstnání, získávání a poskytování informací v oblasti osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní, nakupování jízdenek a vstupenek, občerstvení, uvedení do společnosti, objednávka v restauraci, jednání s budoucím zaměstnavatelem, dotazy v informačním středisku a na ulici v neznámém městě, oficiální nebo obchodní dopis, vzkaz, blahopřání, obraty k zahájení a ukončení komunikace; pozdrav, prosba, žádost, poděkování, vyjádření souhlasu, nesouhlasu, odmítnutí, zklamání, naděje, obavy, projevu radosti,

faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s realitami mateřské země a jazyka, základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice.

**Odborná konverzační témata** zohledňují zaměření oboru a potřeby regionu.

**Projekt** vede k praktické aplikaci získaných poznatků a dovedností. Je velmi silným motivačním prvkem výuky. Umožní-li to možnosti a kontakty jednotlivých škol a úroveň žáků studujících němčinu jako první jazyk, je žádoucí je do něj zapojit. Žák při práci na projektu využije německý jazyk prakticky, především při komunikaci s ostatními žáky (ať již se spolužáky nebo spoluúčastníky na projektu v jiných zemích). Úroveň jazyka se odvíjí od již dosažené jazykové úrovně žáků, ale předpokládá se, že bude během práce na projektu zvýšena.

#### **Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot:**

Dalšími cíli ve výuce německého jazyka jsou afektivní cíle. Při výuce jsou rozvíjeny a utvářeny postoje žáků k sobě, ke svému okolí i jiným kulturám. Žáci jsou vedeni k toleranci, otevřenosti a schopnosti komunikovat s příslušníky jiných kultur.

#### **Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení)**

V požadavcích na výsledky vzdělávání je třeba citlivě zvážit možnosti konkrétního kolektivu či žáka. Ve výuce německého jazyka je žádoucí používat aktivizující didaktické metody, organizovat činnosti podporující zvýšenou myšlenkovou aktivitu žáků, objevovat pro žáky strategie učení odpovídající jejich učebním předpokladům, podporovat sebedůvěru, samostatnost a iniciativu žáků, rovněž jejich sebekontrolu a sebehodnocení. K podpoře výuky jazyků je vhodné používat vedle tradičních (mapy, ukázky textů, slovníky) i multimediální výukové programy a internet, podle podmínek umožnit výuku některých tematických celků jiných předmětů v cizím jazyce, integrovat odborný jazyk do výuky, navazovat kontakty mezi školami v zahraničí, organizovat výměnné zájezdy jako podpůrné aktivity pro poznávání života v multikulturní společnosti, podporovat vedení jazykového portfolia, jehož součástí je stručné písemné zpracování všech konverzačních témat, slovníček odborných frází a výrazů a materiály související s projektem. Je vhodné výuku orientovat prakticky, se zaměřením na řečové dovednosti a postupné zkvalitňování jazykové správnosti projevu. Častěji by měl být zařazován nácvik poslechu s porozuměním. Při něm i při četbě textu by se mělo vycházet z kontextu přiměřenému znalostem a dovednostem, věku a potřebám žáků. Vyučovací proces by měl směřovat k motivaci žáků ke studiu jazyků zařazením her, soutěží, simulačních a situačních metod či veřejné prezentace práce žáků.

#### **Hodnocení výsledků žáků**

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem. Úroveň znalostí a dovedností je zjišťována průběžnými písemnými testy, na konci každého pololetí souhrnnou písemnou prací (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami v této oblasti je nutno přistupovat individuálně). Průběžně je rovněž hodnocen ústní projev a schopnost porozumět německému mluvenému slovu, a to při dialogu na zadané téma, či v průběhu vyučovací hodiny, součástí podkladů pro hodnocení je kladen důraz i na domácí přípravu. V konečném hodnocení se promítá i aktivní přístup žáka ke studiu německého jazyka, jeho samostatnost, schopnost produktivní spolupráce v kolektivu atd.

Jako součást hodnocení je považováno i sebehodnocení pomocí Evropského jazykového portfolia, které žáci v průběhu školního roku a celé doby studia cizího jazyka vyplňují.

#### **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:**

Vzdělávání v německém jazyce je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Je významnou součástí přípravy žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života, připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě, učí je nejen obstát v osobním životě, ale uplatnit se i v rámci evropského trhu práce. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich komunikativní kompetence a potřeby se dále vzdělávat. Učí je vnímavosti a toleranci k jiným kulturám a národům. Rozvíjí schopnosti srovnávat svou vlastní kulturu s ostatními a užívat způsoby dorozumění s představiteli jiných kultur. V žácích je také rozvíjen zájem o dění ve světě kolem nás. Ve spolupráci s ostatními předměty směřuje výuka německého jazyka k všestrannému rozvoji osobnosti žáka. Podporuje rozvoj a upevnění všech kompetencí, zvláště pak kompetencí komunikativních, které jsou pro porozumění a aktivní použití jazyka nezbytné. Neopomíjí však ani další kompetence, jako např. k učení, k řešení problémů při samostatně zpracovávaných úkolech, k formulování, prezentování a obhajobě vlastního názoru v cizím jazyce a schopnosti argumentace na úrovni, ke spolupráci či k pracovnímu uplatnění v hodinách, při společné přípravě a realizaci projektu. Další klíčovou kompetencí v německém jazyce je dále rozvíjet odbornou terminologii a potřebu užívat ji, proto jsou do německého jazyka

zakomponovány poznatky z jiných předmětů. Předmětem se prolínají průřezová témata: Člověk v demokratické společnosti, Člověk a digitální svět, Člověk a životní prostředí.

**Člověk v demokratické společnosti** – součástí výuky německého jazyka jsou i témata, která se týkají způsobu života v demokratické společnosti (volný čas, kultura, tradice a zvyklosti, realie ČR a německy mluvících zemí).

**Člověk a digitální svět** – žáci využívají nejrůznější dostupné zdroje informací, čímž je nenásilně rozvíjena kompetence k práci s digitálními technologiemi. Využití nejrůznějších zdrojů žáka seznamuje s možností samostatného získávání důležitých či užitečných informací. Žáci mohou pracovat s výukovými a jazykovými programy a internetem. Získávají takto základní informace o německy mluvících zemích, probírají některé tematické okruhy, procvičují a zdokonalují se v jazyce.

**Člověk a životní prostředí** – vzdělávání vede žáka k citlivému přístupu k životnímu prostředí, zejména při výběru vhodných surovin, technologických postupů, čistících a mycích prostředků a zpracování vzniklých odpadů.

## Rozpis učiva výsledků vzdělávání:

| Ročník: 1.  |   | Celkem<br>hodin: 72 |
|---|---|---------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence  | Učivo   | Hodinová<br>dotace  |
| Žák:  |   |                     |
|   | <b>1. Jazykové prostředky</b>   |                     |
| - ovládá aktivně zvukovou podobu jazyka, umí vyslovovat hlásky se správným přízvukem, rytmem a intonací;  | Navazují na probíraná témata a lekce v učebnici<br><b>Výslovnost</b> (zvukové prostředky jazyka)  |                     |
| - aktivně si osvojí lexikální jednotky z probíraných komunikativních situací a tematických okruhů, ovládá základní tvoření slov;  | <b>Slovní zásoba</b> a její tvoření   |                     |
| - rozlišuje slovesné osoby, přiřazuje osobní zájmena a správné tvary a koncovky sloves;   | <b>Gramatika</b> (tvarosloví a větná skladba)Časování sloves v přítomném čase   | 2                   |
| - dokáže vytvořit jednoduchou větu, výpověď v minulém čase  | Perfektum slabých sloves  | 3                   |
| - rozpozná tvary minulého času, préterita slovesa sein;   | Préteritum slovesa sein   | 2                   |
| - zná tvary sloves a používá je ve větách   | Časování modálních sloves   | 2                   |
| - rozlišuje slovesné osoby, přiřazuje správná zvratná zájmena;  | Časování zvratných sloves   | 2                   |
| - časuje slabá a silná slovesa v jednotném i množném čísle;   | Slovesa s odlučitelnou předponou  | 3                   |
| - používá člen určitý a neurčitý, uvědomuje si rozdíly ve skloňování podstatných jmen v obou jazycích a užívá ve spojení a ve větách podstatná jména ve správném tvaru; | Užití členu určitého a neurčitého Silné skloňování podstatných jmenMnožné číslo podstatných jmen Podstatná jména v údajích množství, míry a hmotnosti Slabé skloňování podstatných jmen | 8                   |
| - uvědomuje si rozdíly ve skloňování přídavných jmen v obou jazycích a užívá ve větách a slovních spojení jejich správných tvarů;                                       | Skloňování přídavných jmen bez členu Přídavná jména po etwas, nichts, viel  | 4                   |
| - rozlišuje a používá tvary zájmen ve větách;<br>- správně volí zájmena a přiřazuje je k podstatným jménům, dosadí správnou koncovku podle rodů;                        | Skloňování osobních zájmen Skloňování přivlastňovacích zájmen   | 4                   |
| - umí je použít se zvratným slovesem ve všech slovesných osobách;   | Zájmena zvratná   | 2                   |
| - zná jeho význam a tvoří jeho tvary ve větě, v různých pádech;   | Zájmeno welcher   | 3                   |
| - v časových údajích používá vhodnou předložku;   | Předložky v časových údajích  | 2                   |
| - tvoří souvětí se správným slovosledem věty vedlejší;  | Slovosled věty vedlejší   | 3                   |
| - představí sebe, členy své rodiny, popíše jejich vzhled, charakter;<br>- vytvoří text – charakteristiku;   | <b>2.Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</b> Já, moje rodina a přátelé Osobní údaje, představení se Popis osob, jejich vzhled, charakter, povahové vlastnosti       | 3                   |
| - je schopen komunikovat u lékaře, popsat části lidského těla a nejčastější nemoci;<br>- čte s porozuměním přiměřené texty, orientuje se v textu a přeloží text;        | Lidské tělo, zdraví, nemoci, úrazy U lékaře Zdravý životní styl   | 3                   |
| - popíše dům nebo byt, jeho zařízení;<br>- v rozhovoru dokáže zhodnotit různé formy bydlení;<br>- porozumí obsahu poslechového textu a sdělí hlavní informace;          | Bydlení- náš dům nebo byt Poloha bytu, místnosti, můj pokoj Typy domů Formy bydlení   | 4                   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| - popíše svůj všední den, vypracuje osnovu;<br>- je schopen pojmenovat a charakterizovat svátky během roku a porovná je se zvyky jiných zemí;<br>- má faktické znalosti o zvycích v dané jazykové oblasti;       | Režim dne, zvyky, obyčeje a svátky Pracovní a sváteční dny Popis pracovního dne, oslav Zvyky v dané jazykové oblasti                                  | 4 |
| - umí popsat roční období, rozumí předpovědi počasí a dokáže diskutovat o znečištění a ochraně životního prostředí;  | Roční období, druhy počasí Předpověď počasí Příroda a její ochrana – znečištění životního prostředí   | 4 |
| - představí město nebo vesnici, ve které bydlí, vyjádří svůj názor;<br>- umí se zeptat na cestu a také podat informace o místě bydliště a studia;<br>- orientuje se na mapě, podává základní informace o zemích; | Město a venkov – výhody, nevýhody Orientace ve městě, turistické informace Orientace na mapě – základní informace o ČR a zemích dané jazykové oblasti | 4 |
| - dokáže jednoduchou formou hovořit o jídle a jeho přípravě, o zdravé výživě a mezinárodní kuchyni;<br>- sestaví jídelní lístek;   | Česká a mezinárodní kuchyně, oblíbená jídla Zdravá výživa, fast food Příprava jídel   | 4 |
|  | <b>Rezerva</b>  | 2 |

| <b>Ročník: 2.</b>  |   | <b>Celkem hodin: 56</b> |
|--|---|-------------------------|
| <b>Výsledky vzdělávání a kompetence</b>  | <b>Učivo</b>  | <b>Hodinová dotace</b>  |
| Žák:   |   |                         |
|  | <b>1.Jazykové prostředky</b> Navazují na probíraná témata a lekce v učebnici                                |                         |
| - ovládá aktivně zvukovou podobu jazyka, umí vyslovovat hlásky se správným přízvukem, rytmem a intonací;   | <b>Výslovnost</b> (zvukové prostředky jazyka)   |                         |
| - aktivně si osvojí lexikální jednotky z probíraných komunikativních situací a tematických okruhů, ovládá základní tvoření slov;                   | <b>Slovní zásoba</b> a její tvoření   |                         |
| - dokáže vytvořit jednoduchou větu, výpověď v minulém čase;<br>- vypráví v minulém čase, popisuje činnosti;  | <b>Gramatika</b> (tvarosloví a větná skladba)<br>Préteritum slabých sloves<br>Préteritum způsobových sloves | 5                       |
| - rozpozná tvary minulého času, préterita, sloves haben a werden;  | Préteritum sloves haben, a werden   | 3                       |
| - zná základní význam konjunktivu, jeho tvary a umí jej použít ve větách;<br>- rozumí významu opisného tvaru a dokáže ho použít v jednoduché větě; | Konjunktiv préterita způsobových sloves a pomocných sloves<br>Tvar würde + infinitiv                        | 6                       |
| - zná tvary slovesného rodu a tvoří jednoduché věty;   | Trpný rod   | 3                       |
| - dokáže vytvořit jednoduchou větu, výpověď v minulém čase;  | Silná slovesa v perfektu  | 3                       |
| - tvoří jednoduchý čas budoucí;  | Budoucí čas   | 2                       |
| - uvědomuje si rozdíly ve skloňování přídavných jmen v obou jazycích a užívá ve větách a slovních spojeních jejich správných tvarů;                | Skloňování přídavných jmen po určitém a neurčitém členu   | 3                       |
| - na základě stupňování porovnává různé vlastnosti věcí, osob;   | Stupňování příslovčí a přídavných jmen  | 3                       |
| - aplikuje své znalosti tvoření vedlejších vět;  | Vztažné věty  | 2                       |
|  | <b>2.Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</b>  |                         |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- dokáže jednoduchou formou hovořit o plánech na cestování, možnostech dovolené;</li> <li>- vytvoří text o svých zážitcích v podobě vypravování;</li> <li>- je schopen poskytnout informace o různých formách cestování, ubytování a dopravních prostředcích;</li> </ul> | Prázdniny, dovolená, cestování Plánování a možnosti dovolené Ubytování a stravování Dopravní prostředky | 5 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- umí rozdělit sporty dle různých kritérií, sdělit svůj názor na ně, na soutěže a doping;</li> <li>- popíše svůj oblíbený sport;</li> </ul>  | Sport a hry, jejich dělení Amatérský a profesionální sport, doping                                      | 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- diskutuje o volném čase a možnostech jeho využití;</li> <li>- přeloží text za pomoci slovníku;</li> </ul>  | Volný čas, koníčky Možnosti využití volného času Návštěva kina a divadla                                | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- domluví se v běžných situacích v obchodě, popíše různé druhy obchodů a jejich nabídku;</li> <li>- je schopen popsat různé druhy oblečení;</li> </ul>   | Oblékání a móda, nákupy Popis oblečení, k různým příležitostem Rozhovory v obchodě                      | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- umí přeložit text jídelníčku, umí sestavit menu;</li> <li>- dokáže nabídnout jídlo a obsluhovat hosta, vést s ním rozhovor;</li> </ul>   | Restaurace Jídelní lístek, objednávky jídel Obsluha, platby, řešení problémů s hosty                    | 5 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- napíše životopis, motivační dopis;</li> <li>- je schopen ucházet se o místo a hovořit o různých profesích;</li> </ul>  | Druhy zaměstnání, volba povolání Hledání zaměstnání, inzerce, životopis                                 | 4 |
|   | <b>Projekt</b>  | 2 |

## Ruský jazyk

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Ruský jazyk, 4 hodiny**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

### Pojetí vyučovacího předmětu:

#### Obecné cíle předmětu:

Učební osnova předmětu Ruský jazyk maturitního nástavbového studia navazuje na předchozí studium ve tříletých oborech vzdělání, kde absolvent oboru má dosáhnout úrovně A1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, a směřuje k dosažení úrovně minimálně A1+.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

uplatňovat vhodně společenské normy prvního kontaktu se zákazníky,

porozumět základním užívaným frázím z osobního i pracovního života,

používat aktivně základní slovní obraty zvoleného oboru a jednoduchým, ale důstojným způsobem komunikovat se zákazníky,

využívat informační zdroje (internet, média) a multimediální programy ke studiu jazyka i k dalšímu prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností,

učit se cizí jazyk s využitím vědomostí a zkušeností získaných při učení se mateřského jazyka a prvního cizího jazyka,

chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevat v souladu se zásadami demokracie.

#### Charakteristika učiva:

Vychází z RVP 65-41-L/51 Gastronomie z okruhu jazykového vzdělávání, učivo je v každém ročníku rozděleno do čtyř základních oblastí:

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu  | Týdenní hodinová dotace |
|--------|--|-------------------------|
| 1.     | Řečové dovednosti<br>Jazykové prostředky<br>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce<br>Poznatky o Ruské federaci | 2                       |
| 2.     | Řečové dovednosti<br>Jazykové prostředky<br>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce<br>Poznatky o Ruské federaci | 2                       |

#### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot:

Součástí výuky ruského jazyka je vést žáky k pochopení pravidel soužití v demokratické společnosti. Učí je se podle nich chovat, respektovat je nejen při vzájemné spolupráci ve škole, ale aplikovat je i na pracovišti, ať již v České republice nebo v zahraničí. Vede je k toleranci, otevřenosti, poznání a schopnosti komunikovat.

Využití nejrůznějších zdrojů žáka seznamuje s možnostmi samostatného získávání důležitých a užitečných informací. Vede jej k citlivému přístupu k životnímu prostředí. Syntézou všech uvedených vlivů jsou formovány jeho hodnoty, city, postoje a preference.

Projekty, které jsou doplňkem jednotlivých okruhů, vedou k praktické aplikaci získaných poznatků a dovedností. Jsou velmi silným motivačním prvkem výuky.

### **Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení) :**

Výuka ruského jazyka v návstavném studiu navazuje na poznatky z předchozího stupně vzdělání, tj. učebního oboru, kde si žák osvojil jazykové dovednosti na úrovni A1. Dále tyto schopnosti a dovednosti rozvíjí vzhledem ke společenskému a profesnímu zaměření žáků. Struktura výuky vede žáky k získávání informací a poznatků z jednotlivých dostupných zdrojů. Využívá se různých metod výuky: frontální i skupinové, různých didaktických metod, které žáka motivují k tvůrčím a komunikativním aktivitám. Během procesu osvojování znalostí je kladen zřetel na podporu a zvýšení myšlenkových aktivit žáků, rozkrývání nových strategií a postupů v procesu učení se, podporování sebedůvěry, samostatnosti, iniciativy žáků a samozřejmě i jejich sebehodnocení.

K podpoře výuky ruského jazyka je vhodné používat vedle tradičních (mapy, ukázky textů, slovníky) i multimediální výukové programy a internet. Vyučovací proces směřuje k motivaci žáků ke studiu ruského jazyka zařazováním soutěží, her, projektů a žakovských prezentací, které vedou k lepšímu sebezpoznání žáka samotného a k jeho snaze nabývat nové vědomosti a poznatky.

### **Hodnocení výsledků žáků**

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem. Úroveň znalostí a dovedností je zjišťována krátkými písemnými testy, na konci každého pololetí souhrnnou písemnou prací (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami v této oblasti je nutno přistupovat individuálně). Průběžně je rovněž hodnocen ústní projev a schopnost porozumět ruskému mluvenému slovu, a to při dialogu na zadané téma, či v průběhu vyučovací hodiny. Nedílnou součástí klasifikace je i hodnocení domácí přípravy, která souvisí projektovou činností (zde žáci využívají i svých znalostí z ICT).

### **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:**

Vzdělávání v ruském jazyce je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Je významnou součástí přípravy žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života, připravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě, učí je nejen obstát v osobním životě, ale uplatnit se i v rámci evropského trhu práce. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich **komunikativní kompetence** a schopnost a vůli učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti srovnávat svou vlastní s ostatními a užívat způsoby dorozumění s představiteli jiných kultur. Ve spolupráci s ostatními předměty směřuje výuka ruského jazyka k všestrannému rozvoji osobnosti žáka. Podporuje rozvoj a upevnění všech kompetencí, zvláště pak kompetencí komunikačních, které jsou pro porozumění a aktivní použití jazyka nezbytné. Neopomíjí však ani další kompetence jako například **kompetence k učení**, řešení problémů při samostatně zpracovávaných úkolech, ke spolupráci nebo k pracovnímu uplatnění v hodinách a při společné přípravě a realizaci projektů. Žáci využívají nejhrůznější dostupné zdroje informací, čímž je nenásilně rozvíjena kompetence k práci s informačními technologiemi. Žák je v rámci výuky ruského jazyka veden k praktickému využívání poznatků získaných v ostatních předmětech. Zejména v ICT, ZSV a odborných předmětech. Předmětem prolínají všechna průřezová témata a zobrazují se v jednotlivých tematických celcích a čerpají znalosti a dovednosti z ostatních předmětů.

#### **Kompetence k celoživotnímu učení:**

Absolventi by měli znát možnosti svého dalšího vzdělávání, měli mít možnost získávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné prostředky k učení, využívat informační zdroje, sledovat a hodnotit svůj pokrok při dosahování stanovených cílů a přijímat pozitivně hodnocení jiných.

#### **Komunikativní kompetence:**

Absolventi daného studijního programu budou schopni se přiměřeně vyjadřovat, komunikovat písemně i ústně, vhodně se prezentovat, zpracovávat náročnější odborné i obecné texty. Budou schopni vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje písemnou i ústní formou, patřičně reagovat na projev svých oponentů, extrahovat a zaznamenat podstatné myšlenky a data z textů a projevů ostatních. Zvládnou komunikaci v cizojazyčném prostředí a využijí znalosti cizího jazyka v oblasti základní pracovní komunikace.

#### **Personální a sociální kompetence:**

Absolventi by měli být schopni pozitivně ovlivňovat měnící se životní a pracovní podmínky a nastalé změny reagovat, spolupracovat s ostatními, být schopni pracovat ve skupině a zde se podílet na realizaci společných pracovních i mimopracovních činností a usilovat o růst a soudržnost týmu.

#### **Kompetence řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy:**

Absolventi by měli být schopni pojmenovat a rozebrat daný problém, určit příčiny, získat informace k jeho řešení, navrhnout způsob optimálního řešení, domyslet pozitivní i negativní dopady zvoleného řešení. Zdůvodnit výběr řešení, vyhodnotit výsledek. Žáci budou schopni při hledání řešení pracovat v týmu.

**Digitální kompetence:** Absolventi by měli být schopni pracovat s digitálními technologiemi. Získávat informace z otevřených zdrojů a účelně je zpracovávat, posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů.

#### **Kompetence k pracovnímu uplatnění:**

Absolventi by měli být schopni se přizpůsobit se měnícímu se pracovnímu prostředí, celoživotně se vzdělávat, vhodně komunikovat se zaměstnavateli, prezentovat sebe a svoji odbornost.

Předmětem ruský jazyk prolínají **průřezová témata: člověk v demokratické společnosti**, protože obsahem je přiblížení způsobu života v demokratické společnosti (volný čas, kultura, tradice, zvyky, realie cizích zemí). Dále **člověk a digitální svět**, žáci mají přístup k digitálním technologiím v hodinách výuky jazyka, musí vyhledávat informace v dostupných zdrojích na internetu, zpracovávají tematicky zaměřené projekty a prezentace na PC. **Člověk a životní prostředí** vede žáka k povědomí a citlivému přístupu k životnímu prostředí. Žáci rozvíjí schopnosti komunikovat a argumentovat v oblasti ochrany životního prostředí. Do výuky jsou zařazena témata ke Dni vody ( 22.března ), Dni bez tabáku ( 31.května ), Dni Poděbrad (5.března ), Dni Země (15.března ), žáci zpracovávají vlastní návrhy a projekty , aktivně se podílejí na třídění odpadu .

### Rozpis učiva výsledků vzdělávání:

| Ročník: 1.   |  | Celkem hodin: 72 |
|--|--|------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence   | Učivo  | Hodinová dotace  |
| Žák:   |  |                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vypráví o zájmech svých i jiných osob; popisuje a charakterizuje osoby;</li> <li>- vyjadřuje osobní názor na druhé člověka, vztah k druhým lidem;</li> <li>- sdělí ústně kolik je hodin a označuje denní dobu; popisuje svůj den a průběh dne jiných osob;</li> <li>- hovoří o tom, co dělá v létě a co v zimě;</li> <li>- pojmenovává české svátky v ruštině a vypráví o českých tradicích;</li> <li>- popisuje názvy míst a budov ve městě;</li> <li>- popisuje polohu budov, památek a jiných míst ve městě, dokáže se zeptat na cestu a popsat ji;</li> <li>- ptá se na dopravní prostředky;</li> </ul> | <b>1. Řečové dovednosti</b><br>- Povahové vlastnosti člověka a jeho vzhled<br>- Jednotlivé části denního režimu<br>- Svátky a trávení volného času<br>- Budovy ve městě a orientace v něm<br>Poslechy nahrávek rodilých mluvčích s porozuměním krátkých dialogů.<br>Čtení a práce s textem.<br>Jednoduchý překlad.<br>Ústní i písemná dovednost.<br>Popis obrázku nebo jednoduché mapy.<br>Vedení rozhovoru. | 22               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- žák používá slovní zásobu v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů</li> <li>- uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy;</li> <li>- používá jednoduché věty;</li> </ul>  | <b>2. Jazykové prostředky-</b> 4. pád j. č. přídavných jmen mužského a ženského rodu- 7. pád j. č. podstatných jmen mužského a ženského rodu- Jednotné a možné číslo u sloves- Používání zvrtné částice u jednotného a množného čísla sloves- Podstatná jména s předložkami- Rozkazovací způsob u sloves   | 20               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům;</li> </ul>  | <b>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce-</b> Okruhy každodenního života – osobní údaje, volný čas a zábava, charakteristika osoby- Popis cesty a svého rodného místa- České tradice a svátky- Jazykové funkce – obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádostí, prosby, pozvání, odmítnutí, souhlasu i nesouhlasu   | 23               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- prokazuje základní znalosti zeměpisné i demografické;</li> <li>- uplatňuje vybrané poznatky potřebné pro obor, a to v porovnání s realiami mateřské země a jazyka;</li> <li>- při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti;</li> </ul>  | <b>4. Poznatky o zemích studovaného jazyka-</b> vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání rusky hovořících zemí, jejich kultury, tradice a zvyklostí,-základní znalosti geografické-informace z kulturního prostředí příslušných jazykových oblastí v kontextu,- znalosti o České republice.   |                  |
|  | <b>5. Shrnutí, test, časová rezerva</b>  | 7                |

| Ročník: 2.   |  | Celkem hodin: 56 |
|--|--|------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence   | Učivo  | Hodinová dotace  |
| Žák:   |  |                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- popisuje a mluví o tom, jak se cítí a jak se cítí jiní lidé;</li> <li>- pojmenovává části těla a některé nemoci;</li> <li>- dává někomu rady a doporučení, hovoří o tom, jak žít zdravě;</li> <li>- dorozumí se v lékárně o potřebných lécích;</li> <li>- pojmenovává oblečení a barvy;</li> <li>- vyjadřuje svůj názor, jaké oblečení se mu líbí;</li> <li>- hovoří o tom, jak se oblékne k různým příležitostem;</li> <li>- vypráví o zájmech a koníčcích svých i svých přátel;</li> <li>- pojmenovává různé druhy hudebních a filmových žánrů, literárních textů;</li> <li>- pojmenovává hudební nástroje- hovoří o tom, jaké novinky sleduje a co ho zajímá;</li> </ul> | <p><b>1. Řečové dovednosti-</b> zdravý životní styl, názvy nemocí a léků- oblečení, móda a barvy- záliby a koníčky- hudební a filmové žánry<br/>Poslechy nahrávek rodilých mluvčích s porozuměním krátkých dialogů.Čtení a práce s textem.Jednoduchý překlad.Ústní i písemná dovednost. Popis obrázku nebo filmových scén.Vedení rozhovoru</p>   | 18               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- žák používá slovní zásobu v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů;</li> <li>- uplatňuje v písemném projevu osvojené základní pravopisné normy;</li> <li>- používá jednoduché věty;</li> </ul>   | <p><b>2. Jazykové prostředky-</b> prohloubení slovní zásoby- vyjádření „nemáš, nesmíš“- tvoření vět se spojkou если- časování nových sloves k dané slovní zásobě- tvoření vedlejších vět- vybraná podstatná a přídavná jména mužského a ženského rodu</p>  | 14               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjadřuje se ústně i písemně ke známým a dobře procvičeným tématům;</li> </ul>  | <p><b>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce-</b> Okruhy každodenního života – osobní údaje, volný čas a zábava, charakteristika osoby, životopis- V oblasti komunikačních situací – v lékárně, u lékaře, nákup oblečení a popis zevnějšku, hudba, film a literatura- Jazykové funkce – obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádostí, prosby, pozvání, odmítnutí, souhlasu i nesouhlasu</p> | 19               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- prokazuje základní znalosti zeměpisné i demografické;</li> <li>- uplatňuje vybrané poznatky potřebné pro obor, a to v porovnání s reáliemi naší země a jazyka;</li> <li>- při komunikaci vhodně uplatňuje základní společenské zvyklosti;</li> </ul>  | <p><b>4. Poznatky o zemích studovaného jazyka-</b> vybrané poznatky všeobecného charakteru k poznání rusky hovořících zemí, kultury, tradic a zvyklostí,-základní znalosti geografické- informace z kulturního prostředí ruské jazykové oblasti v kontextu,- znalosti o Ruské federaci</p>   | Průběžně         |
|  | <b>5. Shrnutí, test, časová rezerva</b>  | 5                |

**Poznámka:**

Jednotlivé tematické okruhy se vzájemně prolínají během celého školního roku.

## Společenská výchova

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Společenská výchova, 2 hodiny**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

### Pojetí vyučovacího předmětu:

#### Obecné cíle předmětu:

Výuka předmětu významně přispívá ke kultivaci člověka, vychovává žáky ke kultivovanému projevu a podílí se na rozvoji jejich duševního života. Učí je hlouběji rozumět jejich současnosti i nedávné minulosti. Motivuje žáky k utváření kladného vztahu k materiálním a duchovním hodnotám. Snaží se přispívat k jejich tvorbě a ochraně. Pomáhá formovat postoje žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci.

#### Charakteristika učiva:

Učivo vychází z RVP 65-41-L/51 Gastronomie – Společenská výchova

Rozvíjí a doplňuje předchozí tříleté vzdělávání na SOU Poděbrady. Učivo má nadpředmětový charakter. Podílí se rovněž na rozvoji sociálních kompetencí žáka. Předmět je zaměřen na svět, československou a českou společnost ve 20. a 21. století a na praktickou filosofii.

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu   | Týdenní hodinová dotace |
|--------|---|-------------------------|
| 1.     | Svět, československá a česká společnost ve 20. století.<br>Soudobý svět a česká společnost na prahu 21. století.<br>Praktická filosofie a filosofická antropologie. | 2                       |

#### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot:

Vzdělávání v této oblasti směřuje ke kulturnímu formování žáka, k uplatňování estetických kritérií ve svém životním stylu, chápání umění jako specifickou výpověď o skutečnost, ke správnému formulování a vyjadřování svých názorů a především k podporování hodnot místní, národní, evropské i světové kultury.

#### Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení):

Časté střídání metod a výukových forem. Hodiny zaměřené na informace z oblasti kultury, světového dění a filosofie prostřednictvím využívání audiovizuální techniky (DVD, projektor, interaktivní tabule, internet, CD, soudobé elektronické, tiskové a obrazové materiály), besedy, diskuse a exkurze k vybraným tématům, uplatnění prostředků sebehodnocení (testy, prezentace, pracovní listy), průběžná reakce na aktuální události ve společenskovední oblasti (aktuality ze strany žáků i učitele). Kolektivní spolupráce v průběhu celé výuky.

#### Hodnocení výsledků žáků:

Žáci jsou průběžně hodnoceni v souladu se školním řádem, a to jednak formou písemných testů a písemných prací, ústně, formou dialogů na dané téma a na základě domácí přípravy formou referátů a prezentací. Součástí hodnocení je dále aktivita v jednotlivých hodinách, vypracování samostatných prací na zadané či studentem zvolené téma, případně operativně zadávaných krátkých aktualit. S ohledem na charakter předmětu a cíle vzdělávání je rovněž kladen důraz na komunikační úroveň písemného či ústního projevu, žákovu celkovou orientaci v problematice současného světa a kultury a rovněž bude hodnocena praktická dovednost vyhledávat potřebné informace.

#### Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:

**Komunikativní kompetence:** dobré zvládnutí písemné i ústní komunikace (vyjadřování se) při obhajobě vlastních názorů, vycházejících z nabytých vědomostí, zvýšení odolnosti proti manipulaci masmédií apod.

**Personální kompetence:** vytvoření hodnotového žebříčku a prostřednictvím sebehodnocení a znalostí ze sociologie a psychologie odhadovat vlastní schopnosti, stanovit si reálné cíle v životě včetně uvědomování si významu celoživotního vzdělávání

**Sociální kompetence:** zvýšení adaptability na měnící se pracovní a životní (sociální) podmínky, pochopení významu bezkonfliktního soužití a kompromisu, nutnosti tolerance

**Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy:** větší samostatnost při řešení problémů pracovních i osobních s využitím nabytých vědomostí v oblasti společenskovední, zejména sociologie; získání schopnosti rozboru příčin problémů, jejich analýzy a návrhu řešení

**Digitální kompetence:** nalezení rozumné míry využívání možností digitálních technologií včetně poznání jejich úskalí (nevěrohodnost, snadnost manipulace), získání informací a možnost rychlé reakce na vzniklé situace, poznávání nových aplikací využívaných nejen v oblasti společenskovedních disciplín, zdokonalení při práci s PC.

**Kompetence k pracovnímu uplatnění:** souvisí s rozšiřováním sociálních kompetencí studenta, s pochopením významu celoživotního vzdělávání, získáním přehledu o trhu práce, s uměním vhodně komunikovat, umět vyhledat příslušné informace.

Průřezová témata **Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Člověk a digitální svět.** Student si je vědom nutnosti a významu udržitelnosti rozvoje na naší planetě a nutnosti celosvětové spolupráce v této oblasti. Je v tomto směru informován zejména v souvislosti s problematikou globalizace. V jeho žebříčku pozitivních hodnot je také stav a ochrana ŽP a odpovědnosti za něj. Student je motivován, aby chápal, že veškeré své dovednosti a znalosti uplatní v budoucím zaměstnání na trhu práce a při dalším celoživotním vzdělávání. ZSV poskytují velké množství možností pro osvojení praktických dovedností v oblasti informatiky a audiovizuální techniky (práce s DVD, CD a videem, PC učebny, interaktivní tabule). Rovněž současné rychlé a jednoduché internetové možnosti průběžného sledování online informací ze světa studentům zvýrazňuje význam a význam digitálních technologií v oblasti společenskovedních disciplín.

### Rozpis učiva výsledků vzdělávání:

| Ročník: 1.   |   | Celkem hodin: 72 |
|--|---|------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence   | Učivo   | Hodinová dotace  |
| Žák:   | <b>1. Svět, československá a česká společnost ve 20. století</b>  |                  |
| - charakterizuje tři velké války dvacátého století, popíše jejich důsledky pro svět, Evropu a čs. stát;  | <b>tři světové války</b><br>první, druhá a válka studená; důsledky válek; svět po první a druhé světové válce   | 14               |
| - vysvětluje vývoj české a čs. společnosti a státu ve 20. století;<br>- zhodnotí význam významných osobností;<br>- uvede příklady dopadu totalitních režimů na život lidí; | <b>vývoj a zápas československé demokracie</b><br>osobnosti, politické systémy, vláda a moc, problémy a úspěchy;<br>dopad válek a totalitních systémů na život lidí a stát  | 8                |
| - charakterizuje ideologie, které se uplatnily ve 20. století;<br>- Vysvětlí rozpad koloniální soustavy v tzv. třetím světě a debatuje o jeho problémech i úspěších;       | <b>staré a nové ideologie</b><br>liberalismus, konservatismu, komunismus, socialismus, nacionalismus, feminismus, enviromentalismus<br><b>třetí svět ve 20. století</b><br>třetí svět a světové války, krize kolonialismu, problémy a úspěch třetího světa na konci 20. století | 5                |
| - srovná jednotlivé civilizace současného světa (velké kulturní okruhy);   | <b>2. Soudobý svět a česká společnost na prahu 21. století</b>  |                  |

|  |   |    |
|--|---|----|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše současnou politiku velmocí a vyspělých států;</li> <li>- charakterizuje konflikty a místa napětí v současném světě;</li> <li>- debatuje o globálních problémech;</li> <li>- popíše globalizaci, její dopad na státy i na život lidí;</li> <li>- vysvětlí zapojení České republiky do mezinárodních struktur;</li> <li>- charakterizuje českou společnost na počátku 21. století;</li> <li>- debatuje o obyvatelstvu České republiky na počátku 21. století, o prognózách jeho vývoje, o multikulturním soužití v Evropě a v České republice;</li> <li>- analyzuje vybraný problém české společnosti z hlediska médií a jiných zdrojů;</li> </ul> | <p>velké civilizační okruhy současného světa<br/>         velmocí a vyspělé země současného světa<br/>         bezpečnost lidí, napětí a konflikty současného světa<br/>         globální problémy<br/>         globalizace a současné státy, vliv na život lidí<br/>         zapojení České republiky do mezinárodních struktur, integrace a desintegrace ve světě<br/>         obyvatelstvo České republiky<br/>         současný stav, prognózy, multikulturní soužití</p>   | 20 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie;</li> </ul>  | <p><b>3. Praktická filozofie a filosofická antropologie</b></p>   | 15 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede používat vybraný pojmový aparát filozofie, tj. ten, který byl součástí učiva;</li> <li>- dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupným filozofickým textem;</li> <li>- debatuje o praktických filozofických a etických otázkách, a to s využitím textů z děl významných představitelů filozoficko-etického a antropologického myšlení;</li> <li>- srovná různé názory na otázky praktické etiky a zaujme k nim vlastní stanovisko, opřené o argumenty;</li> <li>- vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem.</li> </ul>   | <p>lidské myšlení v před filozofickým období, mýtus; vznik filozofie a základní filozofické problémy, hlavní filozofické disciplíny<br/>         význam filozofie a etiky v životě člověka, smysl filozofie a etiky pro řešení životních situací<br/>         hledání smyslu života, spokojenosti a štěstí; stárnutí a smrt<br/>         čest, úcta svědomí<br/>         jazyk a dorozumívání<br/>         člověk, národ, vlast; etnické, náboženské, sociální skupiny a komunity, význam komunitní spolupráce; prosociální jednání<br/>         svoboda a odpovědnost, pravda<br/>         vina, trest a smíření<br/>         ženy a muži, genderová rovnost<br/>         vesnice a města, problémy urbanizace<br/>         výchova a vzdělávání</p> | 5  |
|  | <p><b>Rezerva</b></p>   | 5  |

# Matematika

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Matematika, 8 hodin**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

## Pojetí vyučovacího předmětu:

### Obecné cíle předmětu:

Vzdělání v matematice směřuje k rozvoji myšlenkových schopností žáků a aplikaci poznatků při řešení reálných situací, matematika umožňuje žákům řešit komplexní problémy v oblasti jejich odborného vzdělávání a praxe. Poznatky z předmětu budou žáci používat především v ekonomice a podnikání a v praktických situacích.

Žák by matematické poznatky měl umět nejen aplikovat, ale měl by být schopen porozumět matematickému textu a zápisu, vyhodnotit získané informace z tabulek a grafů, přesně se vyjadřovat a diskutovat o problémech.

Žák dovede správně a účelně používat kalkulátor, matematické tabulky, odbornou literaturu a rýsovací potřeby.

Zároveň bude žák připraven pro lepší pochopení přírodovědných předmětů a pro případné další studium na vyšším stupni vzdělávání.

### Charakteristika učiva:

Charakteristika učiva vychází z RVP 65-41-L/51 Gastronomie.

Učivo v obou ročnících nástavbového studia vede k rozvoji abstraktního myšlení a logického úsudku, rozvíjí věcnou a přesnou argumentaci a utvrzuje ji a rozvíjí již dříve získané matematické dovednosti a používání literatury a moderních pomůcek.

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu  | Týdenní hodinová dotace |
|--------|--|-------------------------|
| 1.     | Operace s čísly, číselné a algebraické výrazy, funkce, řešení rovnic a nerovnic, goniometrie a trigonometrie                           | 4                       |
| 2.     | Geometrie, posloupnosti a finanční matematika, analytická geometrie, kombinatorika, pravděpodobnost a statistika v praktických úlohách | 4                       |

### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot:

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě, při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu a poznatků o geometrických útvarech.

Žák dokáže aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání, □matematizovat reálné situace, pracovat s matematickým modelem a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě. Je schopen zkoumat a řešit problémy včetně provedení diskuse výsledků jejich řešení, číst s porozuměním matematický text, vyhodnotit informace získané z různých zdrojů – grafů, diagramů, tabulek a internetu a přesně se matematicky vyjadřovat.

Žák umí používat pomůcky: odbornou literaturu, internet, PC, kalkulátor, rýsovací potřeby.

Žák získává pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace, důvěru ve vlastní schopnosti a návyky v přesnosti práce. Je motivován k celoživotnímu vzdělávání.

### Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení)

Ke klasické formě vyučování přistupuje díky moderní technice i možnost použití interaktivní tabule, zasílání učiva e-poštou a skupinové práce žáků na zadaných úkolech. Žákům škola zajišťuje matematické tabulky, kalkulátory žáci používají vlastní.

### Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni za samostatné písemné práce, za aktivitu a přínos k řešení problému během hodin, za svou domácí přípravu a její plnění. Kritériem hodnocení je i žákova orientace ve vytyčených problémech, schopnost aplikovat jiné cesty řešení a jeho samostatnost.

Písemné práce jsou vždy z probírané látky, v každém ročníku jsou naplánovány dvě pololetní písemné práce (vždy na jednu vyučovací hodinu) pokrývající látku odpovídajícího pololetí. Pro tyto práce bude předem látka v jedné hodině zopakována a po napsání bude proveden rozbor a oprava písemné práce. Zároveň je kladen důraz i na domácí přípravu.

**Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:**

**Komunikativní kompetence:**

Žák se kulturně a formulačně přesně účastní diskusí o daném tématu, přijímá jiné názory a dovede své názory obhájit, jsou-li správné, jakož i dovede uznat argumentaci jiných a uvědomit si své omyly.

**Kompetence sociální:**

Žák dovede přijímat a plnit zadané úkoly, přistupuje ke svému vzdělávání odpovědně. Dovede diskutovat věcně o řešených problémech s vyučujícím i spolužáky. Žák objektivně posuzuje své schopnosti a výsledky práce a je si vědom důsledků svého chování. Stanovuje si odpovídající cíle, kterých se snaží dosáhnout.

**Personální kompetence:**

Žák dovede řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy, dovede nalézt informace a s informacemi efektivně pracovat.

**Digitální kompetence:**

Žák dovede pracovat s digitálními technologiemi. Uvědomuje si nutnost posuzovat věrohodnost různých informačních zdrojů.

**Kompetence k pracovnímu uplatnění:**

Žák má odpovědný přístup k dalšímu profesnímu uplatnění, zajímá se o informace z trhu práce. Zároveň je schopen přizpůsobit se měnícím se požadavkům a zvyšovat své vzdělání a odbornost. Poznatky z matematiky mu pomáhají v ekonomických a administrativních otázkách podnikání.

**Průřezová témata:**

**Člověk a životní prostředí**

V otázce působení na žáka z hlediska zachování a respektování kvality životního prostředí se jedná o stálý a nenásilný vliv daný chováním a přístupem učitele a prostředí školy.

**Člověk a svět práce, Člověk a digitální svět**

Téma je úzce spjato s orientací a získáváním informací i z grafů a dat. Tyto kompetence získává žák také v matematice.

**Rozpis učiva výsledků vzdělávání:**

| Ročník: 1.   |   | Celkem hodin: 144 |
|--|---|-------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence   | Učivo   | Hodinová dotace   |
| Žák:   |   |                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí aritmetické operace v R;</li> <li>- používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam;</li> <li>- znázorní a zapíše interval, provede sjednocení a průnik intervalů;</li> <li>- provádí operace s mocninami s přirozeným a celočíselným mocnitelem;</li> <li>- provádí operace s mocninami s racionálním mocnitelem a odmocninami;</li> <li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;</li> </ul> | <p><b>1. Operace s čísly</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- číselné obory a výpočty v těchto oborech</li> <li>- absolutní hodnota reálného čísla,</li> <li>- intervaly jako číselné množiny, operace s číselnými množinami (sjednocení, průnik)</li> <li>- mocniny s přirozeným a celočíselným mocnitelem</li> <li>- mocniny s racionálním mocnitelem</li> <li>- odmocniny</li> </ul> | 33                |

|  |  |    |
|--|--|----|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu;</li> <li>- provádí operce s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny;</li> <li>- rozkládá mnohočleny na součiny;</li> <li>- určí definiční obor výrazu;</li> <li>- sestaví výraz na základě zadání;</li> <li>- provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců;</li> <li>- modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání;</li> <li>- interpretuje výraz s proměnnými, zejména ve vztahu k oboru vzdělání;</li> <li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;</li> </ul>  | <p><b>2. Číselné a algebraické výrazy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- číselné výrazy</li> <li>- algebraické výrazy</li> <li>- mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami</li> <li>- definiční obor algebraického výrazu</li> <li>- slovní úlohy</li> </ul>   | 23 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie;</li> <li>- pracuje s matematickým modelem a výsledek hodnotí vzhledem k realitě- aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic;</li> <li>- určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic;</li> <li>- určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty;</li> <li>- přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak;</li> <li>- sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty;</li> <li>- řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k oboru vzdělání;</li> <li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;</li> </ul>   | <p><b>3. Funkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní poznatky o funkcích</li> <li>- lineární funkce, lineární funkce s absolutní hodnotou</li> <li>- nepřímá úměrnost, lineárně lomená funkce</li> <li>- kvadratická funkce</li> <li>- exponenciální a logaritmická funkce</li> <li>- logaritmus a jeho užití</li> <li>- věty o logaritmech- slovní úlohy</li> </ul>  | 29 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- třídí úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní;</li> <li>- stanoví definiční obor rovnice a nerovnice;</li> <li>- řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy a jejich soustavy, včetně grafického znázornění;</li> <li>- řeší kvadratické rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění;</li> <li>- řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli;</li> <li>- řeší rovnice v součinném a podílovém tvaru;</li> <li>- řeší nerovnice v podílovém tvaru;</li> <li>- řeší jednoduché logaritmické rovnice;</li> <li>- řeší jednoduché exponenciální rovnice;</li> <li>- vyjádří neznámou ze vzorce;</li> <li>- užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice;</li> <li>- řeší slovní úlohy;</li> <li>- užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů, zejména ve vztahu k oboru vzdělání;</li> <li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;</li> </ul> | <p><b>4. Řešení rovnic a nerovnic</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úpravy rovnic</li> <li>- lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou</li> <li>- rovnice s neznámou ve jmenovateli</li> <li>- soustavy lineárních rovnic a nerovnic</li> <li>- rovnice v součinném a podílovém tvaru</li> <li>- nerovnice v podílovém tvaru</li> <li>- lineární rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou</li> <li>- kvadratická rovnice a nerovnice</li> <li>- vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice</li> <li>- grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav</li> <li>- logaritmické rovnice</li> <li>- exponenciální rovnice</li> <li>- vyjádření neznámé ze vzorce</li> <li>- Slovní úlohy</li> <li>- Pozn: Tematický celek Funkce a Řešení rovnic a nerovnic se vzájemně prolínají.</li> </ul> | 40 |

|   |  |     |
|---|--|-----|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu;</li> <li>- určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody;</li> <li>- graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel;</li> <li>- určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů;</li> <li>- používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic;</li> <li>- s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku;</li> <li>- používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvarech;</li> <li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;</li> </ul> | <p><b>5. Goniometrie a trigonometrie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- goniometrické funkce ostrého úhlu, řešení pravoúhlého trojúhelníku</li> <li>- orientovaný úhel</li> <li>- goniometrické funkce obecného úhlu</li> <li>- úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce</li> <li>- jednoduché goniometrické rovnice</li> </ul> | 13  |
|   | <p><b>Pololetní písemné práce</b><br/>(dvě)</p>  | 3+3 |

|  |  |                          |
|--|--|--------------------------|
| <b>Ročník: 2.</b>  |  | <b>Celkem hodin: 112</b> |
| <b>Výsledky vzdělávání a kompetence</b>  | <b>Učivo</b>   | <b>Hodinová dotace</b>   |
| Žák:   |  |                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- užívá pojmy a vztahy:</li> <li>- bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka</li> <li>- užívá jednotky délky a obsahu a objemu a provádí převody jednotek</li> <li>- řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání</li> <li>- užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách</li> <li>- využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách</li> <li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul> | <p><b>1. Geometrie</b> - planimetrické pojmy, polohové vztahy rovinných útvarů, metrické vlastnosti rovinných útvarů – opakování a prohlubování poznatků- množiny bodů dané vlastnosti- trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) - podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění- shodná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění- shodnost a podobnost- Euklidovy věty, Pythagorova věta- využití goniometrických funkcí ostrého úhlu k určení stran a úhlů v trojúhelníku- věta sinová a kosinová- tělesa – opakování a prohlubování poznatků</p> | 30                       |

|   |   |    |
|---|---|----|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce</li> <li>- určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky</li> <li>- pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti</li> <li>- pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti</li> <li>- užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích zejména ve vztahu k oboru vzdělání</li> <li>- používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů</li> <li>- provádí výpočty finančních záležitostí; změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů</li> <li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>                       | <p><b>2. Posloupnosti a finanční matematika-</b> poznatky o posloupnostech- aritmetická posloupnost- geometrická posloupnost- využití posloupností pro řešení úloh z praxe- finanční matematika- slovní úlohy</p>               | 20 |
|   | <p><b>Pololetní písemná práce</b></p>   | 3  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky</li> <li>- užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru</li> <li>- provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů)</li> <li>- užije grafickou interpretaci operací s vektory</li> <li>- určí velikost úhlu dvou vektorů</li> <li>- užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů</li> <li>- užije parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině</li> <li>- určí polohové vztahy bodů a přímk v rovině a aplikuje je v úlohách</li> <li>- určí metrické vlastnosti bodů a přímk v rovině a aplikuje je v úlohách</li> <li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul> | <p><b>3. Analytická geometrie-</b> souřadnice bodu- souřadnice vektoru- střed úsečky- vzdálenost bodů- operace s vektory- přímka v rovině- polohové vztahy bodů a přímk v rovině- metrické vlastnosti bodů a přímk v rovině</p> | 20 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla)</li> <li>- užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací</li> <li>- počítá s faktoriály a kombinačními čísly</li> <li>- užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích</li> <li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>   | <p><b>4. Kombinatorika-</b> faktoriál- variace, permutace a kombinace bez opakování- variace s opakováním- počítání s faktoriály a kombinačními čísly- slovní úlohy</p>   | 16 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- užívá pojmy: množina výsledků náhodného pokusu a nezávislost jevů</li> <li>- určí pravděpodobnost náhodného jevu</li> <li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>   | <p><b>5. Pravděpodobnost v praktických úlohách-</b> množina výsledků náhodného pokusu, nezávislost jevů- výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu- aplikační úlohy</p>   | 10 |

|   |  |                                       |
|---|--|---------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, hodnota znaku</li> <li>- sestaví tabulku četností</li> <li>- graficky znázorní rozdělení četností</li> <li>- určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil)</li> <li>- určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka)</li> <li>- čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech</li> <li>- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul> | <p><b>6. Statistika v praktických úlohách-</b><br/> statistický soubor a jeho charakteristika-<br/> charakteristiky polohy- charakteristiky<br/> variability- statistická data v grafech a<br/> tabulkách- aplikační úlohy</p> | <p style="text-align: center;">10</p> |
|   | <p><b>Pololetní písemná práce</b></p>  | <p style="text-align: center;">3</p>  |

## Tělesná výchova

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Tělesná výchova, 4 hodiny**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

### Pojetí vyučovacího předmětu:

#### Obecné cíle předmětu:

- Chápat zdraví, tělesnou zdatnost, jako hodnoty potřebné k psychosomatickému rozvoji člověka;
- Vážít si zdraví a považovat jej za prioritní životní hodnotu, utužovat jej a žít v souladu se zdravím životním stylem;
- Orientovat se v tom co může zdraví člověka ohrozit a co naopak utužovat a rozvíjet;
- Nedostatečnou nebo jednostrannou zátěž vyvažovat rozmanitými pohybovými aktivitami;
- Racionálně posuzovat důsledky komerčního vlivu a příliš materialistického životního stylu a zaujímat přiměřeně kritický postoj;
- Zodpovědně a racionálně jednat v situacích, které s sebou nesou složité rozhodnutí, kompromis, nebo trpělivost, v těchto situacích zachovávat odstup, chladnou hlavu a jednání v rámci fair play;
- Usilovat o získání rozmanitých pohybových zkušeností a snažit se osvojit si co nejširší základnu pohybových dovedností a dosahovat optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností;
- Zhodnotit své pohybové nadání a snažit se jej rozvíjet v daném odvětví;
- Zaujímat takové životní hodnoty a postoje, aby byly co nejvíce eliminovány nezdravé a negativní životní a sociální návyky;
- Z přehledem jednat ve složitých osobních, či sociálních situacích, nebo ve stavu ohrožení;
- Podporovat a využívat zdravé životní prostředí;
- Usilovat o pozitivní rozvoj tělesného sebepojetí;
- Pociťovat uspokojení a radost při provádění pohybových činností;

#### Charakteristika učiva:

Tělesná výchova se snaží vybavit žáky základními postoji, dovednostmi a znalostmi umožňujícími pozitivní rozvoj společnosti. Tato oblast vzdělávání, respektive výchovy se zaměřuje na osvojení si zdravého životního stylu, a celoživotní zodpovědnosti za své zdraví. Důležité je rovněž rozvíjet pocit zodpovědnosti za sebe i za ostatní, klást důraz na bezpečnost a zdraví. Žáci by si měli uvědomovat své potřeby, potřeby ostatních lidí a měli by je respektovat. Svě tělo by měli pojímat v psychosociální jednotě a rozvíjet mentální úroveň ruku v ruce s fyzickou úrovní své osobnosti. Tímto způsobem předcházet sociálně negativním jevům, stresujícím životním událostem a negativním vlivům dnešní příliš konzumní společnosti.

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu  | Týdenní hodinová dotace |
|--------|--|-------------------------|
| 1.     | Atletika<br>Gymnastika – záchrana, dopomoc, akrobacie, prostrná<br>Sportovní hry – fotbal, basketbal<br>Drobné pohybové hry<br>Bruslení<br>Testování | 2                       |
| 2.     | Atletika<br>Gymnastika – záchrana, dopomoc, hrazda<br>Sportovní hry – basketbal, volejbal, fotbal<br>Netradiční hry – nohejbal, frisbee<br>Testování | 2                       |

### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot:

Tělesná výchova se zaměřuje nejen na fyzické aktivity, pohybové dovednosti atd., ale velkou měrou se snaží působit i na žákovu emocionální, charakterovou a volní složku osobnosti.

Žáci jsou vedeni k pravidelné pohybové činnosti, jsou jim vytvářeny podmínky pro provádění pohybových činností. V neposlední řadě jim vytvářeny podmínky pro účast a pořádání sportovních soutěží.

### Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení)

**Metodika:** v TEV převažuje individuální a skupinová práce s jedincem, velmi důležitá je názorná ukázka učitele jednotlivých pohybových a herních činností a jeho organizační schopnost při výuce.

**Pomůcky:** při výuce TEV je použito velmi mnoho nejrůznějších pomůcek, náčiní a náradí. TEV je na používání náčiní a náradí v podstatě založena, je tedy zbytečné jmenovat všechny učební pomůcky.

### Hodnocení výsledků žáků

Jedna úroveň hodnocení je hodnocení vlastní aktivity, přístupu a snahy žáků k jednotlivým pohybovým činnostem, je zde třeba zohlednit snahu i přes to že žák není pohybově nadaný;

Druhá úroveň je hodnocení spolupráce žáky s ostatními žáky v kolektivních herních činnostech, týmový herní výkon atd.;

Třetí úroveň hodnocení je tělesná zdatnost v motorických a kondičních fyzických testech;

Všechny tři úrovně jsou velmi důležité, tento systém hodnocení zohledňuje i ne zcela dobrou genetickou předurčenost ke sportovním výkonům, a naopak žáky s pohybovým nadáním motivuje k rozvoji svých vloh.

### Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:

V TEV se nejvíce rozvíjí komunikativní, personální a sociální kompetence.

**Komunikativní:** žáci by měli být schopni: Dostatečně komunikovat při pohybových činnostech, diskutovat o pohybových činnostech a obhájit svoji činnost.

**Personální a sociální kompetence:** žáci by měli být připraveni: Kriticky hodnotit kvalitu svých pohybových schopností, dovedností dosažených výkonů, uvědomovat si své přednosti a nedostatky v jednotlivých sportovních odvětvích, dokázat přijímat rady a kritiku od druhých lidí, Pečovat o svůj fyzický a duševní rozvoj získanými prostředky z TEV. Jednat v rámci fair play, Adaptovat se na různorodé podmínky v TEV (klimatické, zařízení, hygiena, bezpečnost), zapojit se do organizace turnajů a soutěží. Klást důraz na týmový herní výkon družstva.

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání:

| Ročník: 1.   |  | Celkem hodin: 72 |
|--|--|------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence   | Učivo  | Hodinová dotace  |
| Žák:   |  |                  |
| - volí sportovní vybavení (výstroj, výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám, hygieně a bezpečnosti; | Teorie – význam pohybu pro zdraví a osobnost člověka, způsoby a prostředky pro rozvoj rychlostních, silových a vytrvalostních schopností, zásady tréninku; odborné názvosloví výstroj, výzbroj, údržbahygiena a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor a obuv, záchrana, pomoc, zásady bezpečného chování regenerace, kompenzace, relaxacepořadová, všestranně rozvíjející, kondiční koordinační, kompenzační, relaxační a jiné |                  |

|   |   |    |
|---|---|----|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- komunikuje při pohybových činnostech, dokáže se zapojit do organizace soutěží;</li> <li>- ovládá různá relaxační, zdravotní a protahovací cviky;</li> <li>- dokáže vyhledat potřebné informace o pohybových činnostech, základním způsobem dovede rozvíjet rychlostní, silové a vytrvalostní schopnosti;</li> <li>- aplikuje jednotlivé druhy běžecké abecedy;</li> <li>- dokáže je předvést, rozpozná rozdíl mezi jednotlivými druhy startů;</li> <li>- dovede zkoordinovat rozběh s granátem a odhod ovládá způsoby vrhů koulí (z místa, sunem, z otočky), dokáže předvést vrh z místa a sunem;</li> </ul> | <p>1) Atletika-běžecká technika (běžecká abeceda), běžecké starty (vysoký, polovysoký, nízký), vytrvalostní běhy, přespolní běh; -hod granátem, základní postavení, držení granátu, průpravné cviky, hod granátem</p> <p>-vrh koulí, základní postavení, držení koule, vrh z místa, průpravné cviky pro vrh sunem, vrh sunem;</p>   | 8  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede provádět pomoc i záchranu při cvičeních kde hrozí nebezpečí úrazu; dokáže předvádět jednotlivé cviky;</li> </ul>  | <p>2) Gymnastika-technika a estetika gymnastických cvičení, záchrana, pomoc;</p> <p>-akrobacie (prosná) kotouly vpřed, vzad (do zášvihů), kotouly letmo, do stoje, do stoje na lopatkách, na rukou, přemet stranou, váhy, stoj na hlavě-přeskok kozy na dél, na šíř roznožkou i skrčkou (zášvih)</p> <p>skoky na trampolínce, skok prostý, prohnutě, se skrčením, přednožmo, s celým obratem</p> <p>skoky přes švihadlo (sounož, střídnoož, dvojšvihy, skok zkřížmo</p> | 8  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede předvést jednotlivé typy přihrávek, zná herní činnosti jednotlivce, umí základní pravidla;</li> <li>- dovede aplikovat jednotlivé typy přihrávek, střelbu z místa, z výskoku, dvoutakt, zná herní činnosti, zvládá se ve hře uvolňovat s míčem i bez míče, jednotlivce, umí základní pravidla;</li> <li>- rozvíjí různé druhy schopností;</li> </ul>  | <p>3) Sportovní hry) florbalherní činnosti jednotlivce, přihrávka, nahrávka, přechod z obrany do útoku, vedení míče, vhazování, činnost brankáře, střelba na branku</p> <p>basketbal herní činnosti jednotlivce, dribling</p> <p>přihrávky obouruč, střelba z místa a v pohybu, uvolňování hráče s míčem, bez míče;</p> <p> fotbal herní činnosti jednotlivce, hra;</p> <p>volejbal herní činnosti jednotlivce, hra</p>   | 16 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- prostřednictvím několika základních drobných pohybových her, vlastní základní zásobník drobných pohybových her a dovede je využít;</li> </ul>  | <p>4) Drobné pohybové hry Hry pro rozvoj obratnosti, rychlosti, vytrvalosti, síly, terčové a trefování hry, honičky, s prvky odvahy a důvěry, s náčiním, s náradím, s míči, kontaktní a týmové hry;</p>   | 20 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- má osvojeny základní bruslařské dovednosti včetně zatáčení, překládání a zastavování;</li> </ul>   | <p>5) Bruslení Základy bruslení, základy ledního hokeje (dle možností); základy in-line bruslení</p>  | 8  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá základní fyzické testy, dovede provést opakovaně testové cviky;</li> </ul>  | <p>6) Testování fyzické zdatnosti běh 100m, 1500, přespolní běh, lehy sedy, kliky, shyby na hrazdě, skok z místa, skoky přes švihadlo, Beep test, Burpee test</p>   | 10 |
|   | Rezerva   | 2  |

|   |              |                         |
|---|--------------|-------------------------|
| <b>Ročník: 2.</b>                       |              | <b>Celkem hodin: 56</b> |
| <b>Výsledky vzdělávání a kompetence</b> | <b>Učivo</b> | <b>Hodinová dotace</b>  |
| Žák:                                    |              |                         |

|   |  |    |
|---|--|----|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- volí odpovídající sportovní vybavení (výstroj i výzbroj) vzhledem k okolí, hygienickým podmínkám, podmínkám sportovní činnosti a bezpečnosti, dokáže je udržovat a ošetřovat;</li> <li>- komunikuje při pohybových činnostech;</li> <li>- dovede se zapojit do organizace pohybových aktivit, soutěží a turnajů</li> <li>- dokáže užívat jednotlivá náčiní a nářadí potřebná k pohybovým aktivitám;</li> <li>- umí uplatňovat zásady sportovního tréninku, základním způsobem rozvíjet pohybové schopnosti;</li> <li>- dokáže vyhledávat potřebné informace</li> </ul>                           | <p>Teorie - význam pohybu pro zdraví a osobnost člověka, způsoby a prostředky pro rozvoj rychlostních, silových a vytrvalostních schopností, zásady tréninku</p> <p>odborné názvosloví</p> <p>výstroj, výzbroj, údržba</p> <p>hygiena, a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor a obuv;</p> <p>záchrana, dopomoc, zásady bezpečného chování</p> <p>regenerace, kompenzace, relaxace;</p> <p>pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční</p> <p>koordinační, kompenzační, relaxační a jiné</p>  |    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- aplikuje jednotlivé druhy běžecké abecedy, dokáže je předvést, rozpozná rozdíl mezi jednotlivými druhy startů;</li> <li>- koordinuje rozběh s granátem s odhadem</li> <li>- ovládá způsoby vrhů koulí (z místa, sunem, z otočky), dokáže předvést vrh z místa a sunem;</li> </ul>  | <p>1) Atletika</p> <p>-běžecká technika (běžecká abeceda), běžecké starty (vysoký, polovysoký, nízký), vytrvalostní běhy, přespolní běh;</p> <p>-hod granátem, základní postavení, držení granátu, průpravné cviky, hod granátem</p> <p>-vrh koulí, základní postavení, držení koule, vrh z místa, průpravné cviky pro vrh sunem, vrh sunem;</p>   | 12 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede provádět dopomoc i záchranu při cvičeních kde hrozí nebezpečí úrazu;</li> <li>- dokáže předvádět jednotlivé cviky</li> </ul>  | <p>2) Gymnastika</p> <p>-technika a estetika gymnastických cvičení, záchrana, dopomoc;</p> <p>-akrobacie (prostrná)</p> <p>- kotouly vpřed, vzad (do zášvihů), kotouly letmo, do stoje, do stoje na lopatkách, na ruku, přemet stranou, váhy, stoj na hlavě;</p> <p>- přeskok kozy na dél, na šir roznožkou i skrčkou (zášvih)</p> <p>- skoky na trampolínce, skok prostý, prohnutě, se skrčením, přednožmo, s celým obratem</p> <p>-skoky přes švihadlo (sounož, střidnoož, dvojsvihy, skok zkrížmo;</p> <p>-hrazda dosažná, výmyk, toč vzad, vzpor sklopmo</p>   | 6  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede předvést jednotlivé typy přihrávek, zná herní činnosti jednotlivce, umí základní pravidla, má osvojeny základní herní kombinace;</li> <li>- dovede předvést jednotlivé typy přihrávek, střelbu z místa, z výskoku, dvoutakt, zná herní činnosti, zvládá se ve hře uvolňovat s míčem i bez míče, jednotlivce, umí základní pravidla, má osvojeny základní herní kombinace;</li> <li>- ovládá základní pravidla, ovládá individuální herní činnosti, zná základní herní postavení při příjmu i při podání, orientuje se v základním herním systému – každý střední s nahrávačem;</li> </ul> | <p>3) Sportovní hry</p> <p>a) fotbal</p> <p>herní činnosti jednotlivce, přihrávka, nahrávka, přechod z obrany do útoku, vedení míče, vřazování, činnost brankáře, střelba na branku, herní kombinace;</p> <p>b) basketbal</p> <p>herní činnosti jednotlivce, dribling přihrávky obouruč, střelba z místa a v pohybu, uvolňování hráče s míčem, bez míče;</p> <p>c) volejbal</p> <p>individuální herní činnosti (odbíjení, přijímání, nahrávka, přihrávka, jednoblok, útočný úder)</p> <p>Základní herní postavení při příjmu, při odbíjení, základní herní systém – každý střední u sítě s nahrávačem;</p> <p>Základní herní systém – každý střední u sítě s nahrávačem;</p> | 20 |

|   |   |          |
|---|---|----------|
| <p>- ovládá základní pravidla, ovládá individuální herní činnosti, zná základní herní postavení při příjmu i při podání, má osvojené herní postavení;</p> <p>- dovede přesně chytat a házet frisbee talíř, zná základní pravidla hry frisbee ultimate, má osvojeny základní herní činnosti jednotlivce;</p> | <p>4) Méně tradiční sportovní hry</p> <p>a) nohejbal</p> <p>-herní činnosti jednotlivce, herní postavení, přihrávka, nahrávka, přijímání podání, útočný kop, smeč, blok;</p> <p>b) frisbee</p> <p>chytání, házení talíře různými způsoby, základy herní činnosti jednotlivce, základní herní postavení;</p> | <p>8</p> |
| <p>- aplikuje základní fyzické testy, dovede provést opakovaně testové cviky;</p>   | <p>5) Testování fyzické zdatnosti</p> <p>běh 100m, 1500, přespolní běh, lehy sedy, kliky, shyby na hrazdě (podhmatem i nadhmatem), trojskok z místa, skoky přes švihadlo, Beep test, Burpee test</p>  | <p>8</p> |
|   | <p>Rezerva</p>  | <p>2</p> |

## Ekonomika

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Ekonomika, 5 hodin**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

### Pojetí vyučovacího předmětu:

#### Obecné cíle předmětu:

Cílem obsahového okruhu je vybavit žáky základními znalostmi pro ekonomické chování jak v profesním, tak osobním životě. Obsahový okruh doplňuje učivo oborů vzdělání kategorie H tak, aby po absolvování nástavbového studia byl žák vybaven stejnými ekonomickými kompetencemi jako žák oborů vzdělání kategorie M a L0.

**Charakteristika učiva:** Vychází z RVP 65-41-L/51 Gastronomie

Vychází z RVP 65-41-L Gastronomie z okruhu Ekonomika a podnikání

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu  | Týdenní hodinová dotace |
|--------|--|-------------------------|
| 1.     | Podnik jako ekonomický systém: podnikání, majetek, financování, informační systém, hospodářské procesy a hospodaření podniku | 2                       |
| 2.     | Marketing a management   | 2+1                     |

#### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Předmět vede žáky k samostatnému myšlení, k zájmu o politické a společenské dění, k odpovědnosti za vlastní život.

#### Pojetí výuky (metodika, formy, materiální zabezpečení)

Ve výuce se uplatňují tyto metody: výklad s vizualizací, práce s pracovním listem, skupinová práce, metoda problémového výkladu, řízená diskuse, simulační hry a role – play, autodidaktické metody, projektová výuka, digitální nástroje, prezentace žáků, samostatná práce žáků, exkurze, besedy.

#### Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem. Podklady pro hodnocení učitel získává těmito způsoby:

- Pozorováním žáka během vyučovací hodiny – jeho připravenost, aktivitu, samostatnost při plnění zadaných úkolů, schopnost tvůrčího myšlení atd.
- Ústním zkoušením – žák by měl být jednou za pololetí zkoušen ústně.
- Písemnými testy – k prověřování teoretických znalostí i praktických dovedností po probrání příslušného tematického celku.
- Hodnocením zpracování pracovních listů, práce na projektech, aktivity ve skupinové práci.

#### Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

**Komunikativní kompetence:** formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, účastnit se diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii, vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

**Personální a sociální kompetence:** posuzovat reálně své možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích, reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku, přijímat a odpovědně plnit úkoly, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů.

**Kompetence k řešení pracovních i mimopracovních problémů:** rozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, navrhnout způsob řešení, spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi, být připraven na jednání s orgány státní správy, znát legislativní normy upravující obchodní činnost evidenci majetku, závazků.

Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi: žáci jsou vedeni k uvědomění si významu informací a využití moderních informačních a komunikačních technologií pro aktivní pracovní život

**Kompetence k pracovnímu uplatnění:** mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělání, rozumět principům podnikání

#### **Digitální kompetence**

Využití informačních a komunikačních technologií, stejně jako umělé inteligence se prolíná celým procesem učení, tedy i v předmětu ekonomika. Žáci jsou vedeni k jejich používání při studiu. Jsou vedeni k tomu, aby si uvědomili rychlost změn v této oblasti a jaký význam mají informace, jejich rychlé zpracování a efektivní využití v jejich budoucím studiu, v profesním a pracovním životě, v praxi i v osobním životě.

#### **Průřezová témata**

##### **Člověk a životní prostředí**

Žáci jsou vedeni k principům ekonomického zásobování a využívání energií, uvědomují si význam ekologických daní, je kladen důraz na propojení environmentální výchovy a ekonomického prostředí.

##### **Člověk a svět práce**

Předmět zdůrazňuje význam vzdělávání a motivuje žáky k aktivnímu pracovnímu životu. Téma se prolíná s tematickými celky spojenými s vědomostmi a dovednostmi významnými pro vznik podnikatelských aktivit a vztahů k zaměstnancům. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomili dynamiku ekonomických i technologických změn a z toho plynoucí význam profesní mobility sebevzdělávání a celoživotního učení.

#### **Rozpis učiva a výsledků vzdělávání:**

| <b>Ročník: 1</b>  |  | <b>Celkem hodin: 72</b> |
|---|--|-------------------------|
| <b>Výsledky vzdělávání a kompetence</b>   | <b>Učivo</b>   | <b>Hodinová dotace</b>  |
| <b>Žák:</b>   |  |                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zná a umí určit vstupy do podniku</li> <li>- Zná, jak se tyto vstupy transformují</li> <li>- Zná a umí stanovit výstupy podniku</li> <li>- Vysvětlí podstatu podnikání</li> </ul>  | Podnik a podnikání, vstupy, transformace vstupů, výstupy                       | 6                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zná a umí rozlišit jednotlivé druhy majetku</li> <li>- Umí charakterizovat rozdíly mezi dlouhodobým majetkem a oběžným majetkem</li> <li>- Umí zařadit majetek do dlouhodobého majetku a oběžného majetku</li> <li>- Umí objasnit důvody rozdělení majetku podle složení</li> <li>- Zná pojem aktiva a dokáže zařadit jednotlivý majetek do aktiv</li> </ul> | Majetek podniku podle složení – aktiva<br>Dlouhodobý majetek<br>Oběžný majetek | 9                       |

|  |   |                         |
|--|---|-------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zná a umí rozlišit zdroje krytí majetku</li> <li>- Umí charakterizovat rozdíly mezi vlastními a cizími zdroji krytí</li> <li>- Umí zařadit majetek do vlastního a cizího zdroje krytí</li> <li>- Umí objasnit důvody rozdělení majetku podle zdrojů krytí</li> <li>- Zná pojem pasiva a dokáže zařadit jednotlivý majetek do pasiv</li> <li>- Umí samostatně řešit praktické příklady na zařazení majetku do aktiv a pasiv a sestavit jejich soupis</li> <li>- Rozumí a umí objasnit rovnovážný vztah mezi aktivy a pasivy</li> </ul> | <p>Financování podniku (majetek podle zdrojů krytí) - pasiva<br/> Vlastní zdroje<br/> Cizí zdroje<br/> Soupis aktiv a pasiv<br/> Rovnovážný vztah mezi aktivy a pasivy</p>  | 9                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Charakterizuje úlohu účetnictví při řízení podniku</li> <li>- Zná a umí charakterizovat jednotlivé složky manažerského účetnictví</li> <li>- Umí samostatně řešit praktické příklady na využití výsledků jednotlivých složek manažerského účetnictví k řízení podniku</li> </ul>  | <p>Informační systém podniku jako základní nástroj řízení<br/> Manažerské účetnictví a jeho složky<br/> Rozpočetnictví<br/> Kalkulace<br/> Vnitropodnikové účetnictví<br/> Statistika<br/> Operativní evidence</p>        | 21                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Umí vysvětlit význam sledování nákladů, výnosů, příjmů a výdajů</li> <li>- Zná pojmy příjmy, výdaje, náklady a výnosy a umí na praktických příkladech vysvětlit rozdíly mezi pojmy</li> <li>- Zná pojmy hospodářský výsledek, zisk, ztráta, umí pojmenovat hospodářský výsledek a samostatně vypočítat</li> <li>- Zná a umí objasnit pojem daň z příjmů</li> <li>- Umí vypočítat daň z příjmů na praktickém případu</li> </ul>  | <p>Hospodaření podniku<br/> Příjmy<br/> Výdaje<br/> Náklady<br/> Výnosy<br/> Hospodářský výsledek – zisk/ztráta</p>   | 21                      |
|  | Rezerva   | 4                       |
| <b>Ročník: 2</b>   |   | <b>Celkem hodin: 84</b> |
| <b>Žák:</b>  |   |                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vysvětlí, co je marketing a umí pojem definovat</li> <li>- Vysvětlí marketingové strategie</li> <li>- Rozumí funkci a významu marketingu v podniku</li> <li>- Umí objasnit význam etického chování a společenské odpovědnosti v marketingu</li> </ul>   | <p>Úvod do marketingu<br/> Definice marketingu<br/> Vývoj marketingu<br/> Funkce a význam marketingu v podniku<br/> Marketingové strategie<br/> Etika a společenská odpovědnost (green marketing, sociální marketing)</p> | 6                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vysvětlí, co tvoří mikroprostředí, makroprostředí</li> <li>- Zná pojem SWOT analýza</li> <li>- Na praktickém příkladu sestaví SWOT analýzu</li> <li>- Provede jednoduchý průzkum trhu</li> <li>- Aplikuje poznatky o nástrojích marketingu na praktickém příkladu</li> </ul>  | <p>Marketingové prostředí<br/> Mikroprostředí, makroprostředí<br/> SWOT analýza<br/> Průzkum trhu<br/> Základní metody sběru dat</p>  | 6                       |

|   |   |    |
|---|---|----|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Určí fázi životního cyklu u konkrétních produktů</li> <li>- Využívá znalostí psychologie nabídky, všímá si vlivů působících na zákazníka</li> <li>- Sestaví marketingový mix</li> <li>- Provede segmentaci trhu podle různých hledisek</li> <li>- Aplikuje možnosti tržního zacílení</li> <li>- Seznamuje se s přístupem konkurenčních firem, vyhodnocuje jejich silné a slabé stránky</li> <li>- Umí na praktických příkladech uvést faktory, které ovlivňují chování spotřebitele</li> </ul> | Marketingový mix – 4P<br>Produkt<br>Cena<br>Distribuce<br>Propagace<br>Segmentace trhu a cílový trh<br>Chování spotřebitele<br>Faktory ovlivňující chování spotřebitele   | 17 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Umí stanovit marketingové cíle</li> <li>- Umí sestavit jednoduchý marketingový plán</li> </ul>   | Marketingový plán<br>Tvorba jednoduchého marketingového plánu pro fiktivní restauraci   | 5  |
| Žák:  |   |    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Popíše podstatu a vývoj managementu</li> <li>- Vysvětlí tři úrovně managementu</li> </ul>  | Úvod do managementu   | 2  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Popíše a vysvětlí vnitřní a vnější vlivy působící na řízení</li> </ul>   | Vlivy působící na řízení<br>Vnitřní vlivy<br>Vnější vlivy   | 2  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Charakterizuje jednotlivé části procesu řízení a jejich funkci</li> <li>- Popíše organizační struktury</li> <li>- Porovná úrovně řízení a jejich úlohu</li> <li>- Zná členění kontroly podle více hledisek a uvede vhodné příklady</li> </ul>  | Manažerské činnosti<br>Plánování<br>Organizování<br>Rozhodování<br>Komunikace<br>Vedení lidí<br>Kontrola  | 15 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Charakterizuje osobnost manažera a předpoklady pro manažerskou práci</li> <li>- Posoudí základní styly vedení a nástroje motivace</li> </ul>   | Osobnost manažera<br>Vnik profese manažera<br>Vlastnosti a dovednosti<br>Manažerské role a funkce<br>Styly řízení   | 13 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Na příkladu popíše základní způsoby získávání zaměstnanců</li> <li>- Určí kritéria pro výběr zaměstnanců</li> <li>- Charakterizuje jednotlivé metody hodnocení zaměstnanců</li> <li>- Vymezí základní oblasti péče o zaměstnance</li> <li>- Seznámí se s motivačními nástroji</li> <li>- Umí na praktických příkladech použít vhodné motivační nástroje</li> </ul>   | Personální management<br>Management a trh práce<br>Zjištění potřeby zaměstnanců<br>Získávání a výběr zaměstnanců<br>Přijímání zaměstnanců<br>Hodnocení zaměstnanců<br>Vedení lidí a nástroje motivace<br>Péče o zaměstnance | 10 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zdůvodní současné trendy v řízení a uvede příklady</li> </ul>  | Současné trendy managementu<br>Charakteristika podmínek pro řízení<br>Timemanagement<br>Současná koncepce managementu   | 2  |
|   | Rezerva   | 6  |

# Účetnictví

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**4 hodiny**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

## Pojetí vyučovacího předmětu:

### Obecné cíle předmětu

Předmět Účetnictví je součástí okruhu ekonomika a podnikání, jehož cílem je vybavit žáky základními znalostmi pro ekonomické chování jak v profesním, tak osobním životě. Okruh ekonomika a podnikání navazuje na předchozí studium a rozšiřuje okruh ekonomického vzdělávání z RVP pro tříleté obory vzdělání s výučním listem, kdy žáci již získali základy ekonomického myšlení a obchodně-podnikatelských aktivit, zorientovali se v ekonomických jevech a procesech tržního hospodářství a v právních aspektech obchodně-podnikatelských vztahů. Žáci jsou vedeni k praktickému využívání osvojených poznatků v oboru a k uplatňování podnikatelské etiky. Žáci mají pochopit podstatu a základní principy účetnictví a jeho úlohu při řízení podniku. Mají získat základní dovednosti pro vedení účetnictví. Naučí se účtovat základní operace o majetku, závazcích, nákladech a výnosech, o daních a tvorbě, rozdělení a použití výsledku hospodaření. Seznámí se s obsahem účetních výkazů a daňových příznání. Naučí se používat účetnictví jako významný zdroj informací, které jsou nutné pro efektivní využívání majetku a zajištění příznivého výsledku hospodaření. Osvojí si dovednosti spojené se zpracováním účetní dokumentace a účetních informací s využitím statistických metod. Naučí se provést finanční analýzu, která poskytne cenné informace pro rozhodování manažerů při řízení firmy. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování, hodnocení ekonomických jevů, pečlivosti, přehlednosti a k práci s aktuálními změnami, které se naučí promítat do získaných vědomostí. Naučí se vyhodnocovat a kontrolovat výsledky své práce.

### Charakteristika učiva

Učivo vychází z RVP 65-41-L/51 Ekonomika a podnikání

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu  | Týdenní hodinová dotace |
|--------|--|-------------------------|
| 1.     | Vymezení účetnictví<br>Účetní doklady<br>Aktiva a pasiva podniku, rozvaha, typické změny rozvahových stavů<br>Účet, rozvahové účty, výsledkové účty, účetní zápisy, účetní knihy, výkaz zisků a ztrát<br>Účtová osnova pro podnikatele   | 2                       |
| 2.     | Účtování o krátkodobém finančním majetku a úvěrech<br>Účtování o zásobách<br>Účtování o dlouhodobém majetku<br>Účtování o zúčtovacích vztazích z obchodního styku a se zaměstnanci<br>Účtování nákladů a výnosů<br>Hospodářský výsledek, účetní uzávěrka a účetní závěrka<br>Základy ekonomické statistiky | 2                       |

### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Žáci si uvědomují základní hodnoty demokracie, základní práva a svobody občana demokratické společnosti (právo na samostatné podnikání, rozhodování o rozdělení zisku či úhradě ztráty, volnost při nakládání

s majetkem atd.) a jeho základní povinnosti (dodržování zákonů a právních norem, dodržování zásad a principů při vedení účetnictví, daňové povinnosti podnikatele atd.). Prezentované informace přispívají k formování vlastností žáků potřebných pro rozvoj osobnosti – kritické myšlení, odpovědnost za své jednání, samostatnost a iniciativa při řešení problémů, schopnost pracovat v týmu, sledování nejen osobních, ale i veřejných zájmů. Mohou ovlivnit vnímání morálky, lidství, kladný přístup k životu a dobrým mezilidským vztahům.

### **Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení)**

Výuka probíhá v kmenové učebně vybavené prezentační technikou, případně v učebně ICT, žáci pracují s pracovními listy, které obsahují odborným text, praktické příklady, řešené i neřešené úlohy, dokumenty, využívají zákony a vyhlášky, internet, účtový rozvrh pro podnikatele zpracovaný pro potřeby výuky, formuláře, kalkulačku, počítače, tablety. Doporučené metody výuky:

**Metody usměrňující zájem** – motivační rozhovor, motivační skupinová diskuze, motivační vyprávění

**Expoziční metody** – výklad (vysvětlení) nové látky po malých krocích, od jednoduššího ke složitějšímu, rozhovor, kladení častých otázek, skupinová diskuze, vzorové úlohy a cvičení, řízené procvičování, provázanost s praxí, samostatná práce v hodinách i v domácí přípravě, řešení jednoduchých úloh a modelových situací, využití osobních zkušeností, práce s odborným textem, práce s informačními zdroji, práce s ICT

**Fixační metody** – procvičování, opakování, průběžné zjišťování zvládnutí učiva, poskytování strukturované podpory při řešení úloh, samostatné procvičování, praktické upevňování dovedností

### **Hodnocení žáků**

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s klasifikačními pravidly stanovenými Školním řádem. K ověření nezbytných znalostí a dovedností budou využívány písemné testy, slovní i písemné zkoušení, vypracování praktických úkolů, pracovních listů, zpracování a prezentace projektů, sebehodnocení a vzájemné hodnocení v rámci práce v týmu, aktivita žáka ve vyučovací hodině apod.

### **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:**

**Komunikativní kompetence:** formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, účastnit se diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii, vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

**Personální a sociální kompetence:** posuzovat reálně své možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích, reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku, přijímat a odpovědně plnit úkoly, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů

**Kompetence k řešení pracovních i mimopracovních problémů:** rozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, navrhnout způsob řešení, spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi, být připraven na jednání s orgány státní správy, znát legislativní normy upravující obchodní činnost, zpracovávat účetní doklady spojené s evidencí majetku, závazků, vztahů k zaměstnancům, hotovostního a bezhotovostního platebního styku, nákladů a výnosů, orientovat se v daňovém systému, interpretovat výsledky jednoduché finanční analýzy a rozumět účtům

**Digitální kompetence:** žáci jsou vedeni k uvědomění si významu informací a využití digitálních technologií pro aktivní pracovní život

**Kompetence k pracovnímu uplatnění:** mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělání, rozumět principům podnikání

### **Průřezová témata:**

**Člověk a svět práce:** téma se prolíná tematickými celky spojenými s vědomostmi a dovednostmi významnými pro vznik podnikatelských aktivit a vztahů k zaměstnancům. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro aktivní pracovní život

**Člověk a digitální svět:** žáci si uvědomují význam informací, jejich zpracování a digitálních prostředků pro studium, praxi i osobní život

## Rozpis učiva výsledků vzdělávání:

| Ročník: 1.   |  | Celkem<br>hodin: 72 |
|--|--|---------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence   | Učivo  | Hodinová<br>dotace  |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zná podstatu a význam účetnictví</li> <li>- charakterizuje úlohu účetnictví při řízení podniku, základní znaky a funkce účetnictví</li> <li>- vysvětlí rozdíl mezi účetnictvím a daňovou evidencí</li> <li>- charakterizuje právní úpravu účetnictví</li> <li>- rozlišuje finanční a manažerské účetnictví</li> <li>- vysvětlí význam majetku pro činnost podniku</li> <li>- umí rozlišit a zařadit jednotlivé formy majetku a zdroje financování majetku</li> <li>- charakterizuje způsoby oceňování majetku</li> <li>- umí samostatně provést soupis majetku</li> <li>- vysvětlí pojem inventarizace</li> <li>- rozlišuje druhy inventarizace</li> <li>- charakterizuje postup při provádění inventarizace</li> <li>- zná jednotlivé druhy inventury a dokáže zvolit příslušný druh inventury u jednotlivých forem majetku</li> <li>- zná druhy inventarizačních rozdílů, umí je vypořádat</li> </ul> | <p><b>1. Vymezení účetnictví</b><br/>           Podstata a význam účetnictví<br/>           Účetní soustavy a účetní zásady<br/>           Informační soustava<br/>           Soupis majetku a zjišťování jmění<br/>           Inventarizace majetku a závazků</p>   | 13                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní význam průkaznosti účetnictví</li> <li>- rozlišuje jednotlivé druhy účetních dokladů</li> <li>- dodržuje zásady při vyhotovování účetních dokladů</li> <li>- umí ručně vyhotovit účetní doklady, které souvisí s pohybem peněz a evidencí majetku</li> <li>- ověřuje náležitosti účetních dokladů</li> <li>- charakterizuje oběh účetních dokladů</li> <li>- zná způsob oprav chybných účetních dokladů</li> </ul>  | <p><b>2. Účetní doklady</b><br/>           Podstata a význam účetních dokladů<br/>           Druhy účetních dokladů a jejich charakteristika<br/>           Náležitosti účetních dokladů<br/>           Postup při zpracování účetních dokladů<br/>           Oběh a úschova účetních dokladů<br/>           Opravy v účetních dokladech</p> | 12                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní význam a funkci rozvahy</li> <li>- rozlišuje aktiva, pasiva</li> <li>- umí sestavit rozvahu podniku, chápe rovnovážný stav mezi aktivy a pasivy</li> <li>- charakterizuje hospodářské operace a účetní případy, rozumí jejich vlivu na rozvahové položky</li> <li>- umí zaznamenat změny stavů majetku v rozvaze</li> </ul>   | <p><b>3. Aktiva a pasiva podniku, rozvaha, typické změny rozvahových stavů</b><br/>           Majetek podniku a jeho zdroje krytí<br/>           Rozvaha, její funkce, obsah a členění<br/>           Hospodářské operace a účetní případy<br/>           Typické změny rozvahových položek</p>  | 12                  |

|  |  |    |
|--|--|----|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní podstatu a význam účtů</li> <li>- provádí rozpis rozvahy na účty aktivní a pasivní a zaznamenává na účty základní změny</li> <li>- rozlišuje účty nákladové a výnosové, umí na v nich zachytit vznik nákladů a výnosů</li> <li>- vysvětlí podvojnost, souvztažnost</li> <li>- umí vyčíslit obraty a zůstatky na účtech</li> <li>- zná syntetickou analytickou evidenci a jejich vzájemné vazby</li> <li>- samostatně řeší souvislé příklad pro účtování na účtech rozvahových a nákladových</li> <li>- vysvětlí význam účetních zápisů</li> <li>- rozlišuje druhy účetních zápisů a zná zásady jejich provádění</li> <li>- umí provést opravy chybných účetních zápisů</li> <li>- zná účetní knihy a má základní představu o jejich vedení</li> </ul> | <p><b>4. Účet, rozvahové účty, výsledkové účty, účetní zápisy, účetní knihy, výkaz zisků a ztrát</b><br/> Účet – podstata, funkce a forma<br/> Rozvahové účty<br/> Výsledkové účty<br/> Podvojný účetní zápis, obraty a zůstatky na účtech, otevírání a uzavírání účtů, třídění účtů<br/> Syntetická a analytická evidence<br/> Účetní zápisy, účetní knihy, přezkušování a způsoby oprav účetních zápisů<br/> Výkaz zisků a ztrát</p> | 24 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- zná a orientuje se v zákonu O účetnictví</li> <li>- charakterizuje směrnou účtovou osnovu a účtový rozvrh, orientuje se v nich a umí je využívat při účtování běžných účetních případů</li> <li>- charakterizuje plný a zjednodušený rozsah vedení účetnictví</li> </ul>  | <p><b>4. Účtová osnova pro podnikatele</b><br/> Směrné účtové osnovy, postupy účtování<br/> Účtová osnova pro podnikatele<br/> Účtový rozvrh pro podnikatele<br/> Obsah účtových tříd</p>  | 11 |

| <b>Ročník: 2.</b>  |   | <b>Celkem hodin: 56</b> |
|--|---|-------------------------|
| <b>Výsledky vzdělávání a kompetence</b>  | <b>Učivo</b>  | <b>Hodinová dotace</b>  |
| <p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje finanční účty</li> <li>- účtuje o stavu a pohybu peněžních prostředků v hotovosti a na bankovních účtech</li> <li>- zná, rozlišuje a umí vyhotovit peněžní doklady (příjmový a výdajový pokladní doklad, výpis z účtu)</li> <li>- umí vyhotovit cestovní příkaz</li> <li>- zná pokladní deník a umí účtovat pohyb peněz v pokladním deníku</li> <li>- umí provést inventarizaci peněz v pokladně</li> <li>- charakterizuje inventarizační rozdíly v pokladně a účtuje o nich</li> <li>- rozlišuje jednotlivé druhy cenin a účtuje o nich</li> <li>- účtuje o krátkodobých bankovních úvěrech a úrocích</li> <li>- účtuje na účtu Peníze na cestě a zná jeho podstatu</li> <li>- řeší samostatně souhrnné příklady na účtování finančního majetku</li> </ul> | <p><b>1. Účtování o krátkodobém finančním majetku a úvěrech</b><br/> Charakteristika finančních účtů<br/> Pokladna<br/> Peníze na cestě<br/> Cestovné<br/> Ceniny<br/> Bankovní účty<br/> Krátkodobé bankovní úvěry</p> | <b>12</b>               |

|   |  |    |
|---|--|----|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje zásoby a rozlišuje jejich druhy</li> <li>- zná způsoby oceňování zásob</li> <li>- umí vystavit příjemku, výdejku a skladní kartu zásob</li> <li>- charakterizuje zákonnou a dobrovolnou registraci plátců DPH umí vyhodnotit DPH na vstupu a výstupu</li> <li>- zná termíny pro zpracování daňového přiznání</li> <li>- účtuje základní účetní případy týkající se nákupu a prodeje, stavu a pohybu zásob a inventarizačních rozdílů</li> <li>- samostatně řeší souhrnné příklady pro účtování o zásobách</li> </ul>  | <p><b>2. Účtování o zásobách</b><br/> Zásoby, jejich druhy, evidence a oceňování<br/> Nákup materiálu a zboží, převzetí na sklad<br/> Daň z přidané hodnoty<br/> Výdej materiálu do spotřeby<br/> Inventarizační rozdíly<br/> Prodej zboží a výrobků</p>   | 12 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje dlouhodobý majetek podle druhů</li> <li>- zná možnosti ocenění dlouhodobého majetku</li> <li>- účtuje o různých možnostech pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku</li> <li>- rozlišuje odpisy a oprávký dlouhodobého majetku a účtuje o nich</li> <li>- chápe význam evidence dlouhodobého majetku a jeho odepisování</li> </ul>  | <p><b>3. Účtování o dlouhodobém majetku</b><br/> Charakteristika, oceňování a evidence dlouhodobého majetku<br/> Pořízení a evidence dlouhodobého majetku<br/> Účetní a daňové odpisy<br/> Vyřazení DM</p>   | 8  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí podstatu zúčtovacích vztahů a rozlišuje jejich druhy</li> <li>- účtuje o pohledávkách a závazcích z obchodního styku</li> <li>- charakterizuje mzdu, její složky a srážky ze mzdy</li> <li>- účtuje hrubou mzdu, nárok na nemocenské dávky, srážky na zdravotní a sociální pojištění, zálohu na daň z příjmů ze závislé činnosti, další srážky ze mzdy</li> <li>- účtuje zákonné sociální a zdravotní pojištění ze strany zaměstnavatele a tato pojištění u individuálního podnikatele</li> <li>- samostatně řeší souhrnné příklady pro účtování zúčtovacích vztahů se zaměstnanci</li> </ul> | <p><b>4. Účtování o zúčtovacích vztazích z obchodního styku a se zaměstnanci</b><br/> Charakteristika zúčtovacích vztahů a jejich evidence<br/> Zúčtovací vztahy z obchodního styku<br/> Zúčtování mezd, zdravotního a sociálního pojištění a zálohy na daň z příjmů<br/> Výplata mezd a záloh na mzdy</p> | 8  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje náklady a výnosy, chápe a umí vysvětlit rozdíl mezi pojmy náklady, výdaje, výnosy a příjmy</li> <li>- umí vysvětlit význam sledování nákladů a výnosů</li> <li>- rozlišuje náklady provozní, finanční a mimořádné</li> <li>- charakterizuje zásady pro účtování nákladů a výnosů</li> <li>- účtuje o nákladech a výnosech</li> <li>- samostatně řeší souhrnné příklady pro účtování nákladů a výnosů</li> </ul>   | <p><b>5. Účtování nákladů a výnosů</b><br/> Náklady, výdaje a jejich účtování<br/> Výnosy, příjmy a jejich účtování</p>  | 4  |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí rozdíl mezi účetní uzávěrkou a závěrkou a charakterizuje je</li> <li>- je schopen jednotlivé účty uzavřít a převést jejich konečné stavy na závěrkové účty</li> <li>- dokáže zjistit a zaúčtovat hospodářský výsledek</li> <li>- stanoví základ daně a vypočítá daň z příjmů</li> <li>- objasní obsah účetní závěrky</li> <li>- ví, co je to audit</li> </ul> | <p><b>6. Hospodářský výsledek, účetní uzávěrka a účetní závěrka</b><br/> Účetní uzávěrka, účetní operace na konci účetního období<br/> Uzavírání účtů a účty uzávěrkové<br/> Účetní závěrka, zjištění hospodářského výsledku, daň z příjmů<br/> Finanční analýza, audit</p> | 6 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí podstatu finanční analýzy</li> <li>- umí provést jednoduchý rozbor rozvahy a výkazu zisků a ztrát</li> <li>- vypočítá poměrové ukazatele (likvidity, aktivity, zadluženosti, výnosnosti, tržní hodnoty)</li> <li>- vyhodnotí a interpretuje poměrové ukazatele</li> </ul>   | <p><b>7. Základy ekonomické statistiky</b><br/> Základní pojmy finanční analýzy<br/> Příklad finanční analýzy</p>   | 6 |

## Informační a komunikační technologie

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Informační a komunikační technologie, 2 hodiny**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

### Pojetí vyučovacího předmětu:

#### Obecné cíle předmětu

Naučit žáky porozumět pojmům z oblasti výpočetní techniky, seznámit je s vývojovými trendy. Naučit žáky samostatně obsluhovat počítač a jeho periferie, používat na uživatelské úrovni operační systém Windows, pracovat se základním kancelářským softwarem a dalším běžným aplikačním programovým vybavením. Zvládnout efektivní práci s informacemi (vyhledávat a zpracovávat informace), komunikovat elektronickou poštou. Naučit žáky operativně uplatňovat získané vědomosti v praktickém životě (hledání zaměstnání, účtování...). Naučit je pracovat s odbornou literaturou a nápovědou, používat správnou terminologii. Žák je veden tak, aby po osvojení dalších nových poznatků byl schopen v daném programu vytvořit projekt na zvolené téma, specifické dle oboru, pro nějž si dovede vyhledat a zpracovat informace z daného oboru.

Cílem je, aby se žák v závěru studia orientoval na trhu práce – vyhledával informace o nabídkách práce, uměl kontaktovat zaměstnavatele, připravil odpověď na nabídku o zaměstnání, vytvářel strukturovaný životopis atd.

#### Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP 65-41-L/51 Gastronomie, vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích. Poznátky z předmětu jsou propojovány s dalšími předměty.

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu  | Týdenní hodinová dotace |
|--------|--|-------------------------|
| 1.     | Práce se soubory, složkami<br>Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti internetu<br>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením | 2                       |

#### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Předmět vede žáky k tomu, aby základní komunikační dovednosti stavěli na základech tolerance a demokratické společnosti a poctivosti. Při výuce jsou rozvíjeny a utvářeny postoje žáků k sobě, ke svému okolí i jiným kulturám.

#### Pojetí výuky (metodika, formy, materiální zabezpečení)

Metody výuky – výklad, řízený rozhovor, práce s odborným textem, vyhledávání odborných informací na internetu, praktická cvičení na PC. Velký důraz je kladen na samostatnou práci s výpočetní technikou. Při výuce je využíván projektor a různé názorné pomůcky. Nové poznátky si žák upevňuje aplikací praktických úkolů, které jsou tematicky vybírány podle učebního oboru. Celá výuka je vytvořena v kurzu na Moodle a Teams. Moodle a Teams je využíván i v jiných předmětech. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a výběru vhodného postupu. Učivo tematických celků je probíráno od jednoduššího k náročnějšímu – formou spirály. Tímto neustálým opakováním úkonů a používáním dovedností se omezí zapomínání, a naopak se budou postupně rozvíjet a „nabalovat“ další znalosti a dovednosti téhož tématu. Při použití metody výkladu bezprostředně následuje praktické procvičení vyloženého učiva. Je uplatňován též projektový přístup s využitím mezipředmětových vztahů (komplexní praktické úlohy, umožňující aplikaci širokého spektra vědomostí a dovedností žáka i z jiných předmětů) a metody problémového vyučování. Projekty se realizují jako týmová práce. Třída se při výuce dělí na skupiny, přičemž na každé pracovní stanici pracuje jeden žák.

Stěžejní formou výuky je cvičení v odborné učebně výpočetní techniky. Výuku předmětu informační technologie je realizována ve dvou odborných učebnách výpočetní techniky. Každé PC má dostatečnou kapacitu výpočetního výkonu, operační paměti, úložného prostoru. PC jsou zapojena do počítačové sítě z důvodu sdílení periferních zařízení a přístupu k internetu s dostatečnou přenosovou rychlostí. Učebny mají dostatečné softwarové vybavení (operační systémy na bázi grafického uživatelského rozhraní Windows, kancelářské systémy MS Office, dále pak programy pro práci s grafikou aj. Učebny jsou pro lepší názornost výuky vybavena projektorem. Škola se snaží v učebnách ICT pravidelně modernizovat technické, programové, ale i ostatní vybavení.

### **Hodnocení žáků**

Hodnocení žáků se v rámci podávání zpětnovazebních informací o zvládnutí jednotlivých celků učiva uskutečňuje průběžně, a to písemnými testy nebo ústně – k ověření nezbytných teoretických znalostí daného tematického celku a dále samostatným vypracováním praktických úkolů - k ověření získaných dovedností. Hodnocení žáků je prováděno kombinací numerického hodnocení a slovního hodnocení. Slovně je žák hodnocen v průběhu každé vyučovací hodiny za samostatné nebo skupinové zpracování úkolů na PC. Známkou je žák ohodnocen za samostatné vytvoření práce většího rozsahu na dané téma (např. pozvánka, vizitka, jídelní lístek apod.). Hodnotí se i přístup k plnění zadaných úkolů. Žáci se učí kriticky hodnotit výsledky své práce. Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s klasifikačními pravidly stanovenými Školním řádem.

### **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:**

**Komunikativní:** Žáci formulují své myšlenky srozumitelně a jsou schopni

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikovat pomocí internetu ,
- zpracovávat věcně, správně a srozumitelně přiměřeně náročné souvislé texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňovat formuláře, objednávka surovin, zhotovit jídelní lístek, nápojový lístek, menu pro slavnostní příležitosti aj.); používat při tom adekvátní stylistické a jazykové prostředky včetně odborné terminologie,
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě internet,
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií.

**Sociální a personální:** Žáci se učí

- efektivně volit vhodné techniky učení a duševní práce, využívat k učení různé pomůcky a prostředky,
- kriticky hodnotit výsledky svého učení a práce, přijímat radu i kritiku od druhých lidí, uvědomit si, že z kritiky získá i cenné informace a poznatky,
- pracovat samostatně i v týmu, tzn. spolupracovat s ostatními, podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, aktivně podporovat společná rozhodnutí,
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly, uznávat autoritu nadřízených,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, k předcházení osobním konfliktům a k odstraňování diskriminace.

**Odborné:** Žáci dokážou

- využívat prostředky ICT, získávat informace, využívat je a pracovat s nimi v ostatních předmětech (například v českém jazyce, v anglickém nebo německém jazyce, matematice, ekonomice) a v praktickém životě,
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly, uznávat autoritu nadřízených,
- porozumět zadaným úkolům nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout, zdůvodnit nebo vysvětlit způsob řešení, popř. varianty řešení,
- vyhledat informace o možnostech dalšího školního i mimoškolního vzdělávání a rekvalifikace.

### **Průřezová témata**

- *Občan v demokratické společnosti* – žáci si uvědomují výhody i rizika (autorská práva, viry) práce s PC. Žák formuluje své názory a postoje, je schopen vyslechnout názory druhých. Dokáže pracovat samostatně i v týmu, plnit zodpovědně úkoly. Pomocí získaných informací se dovede orientovat ve společnosti, uvědomí si vlastní identitu. Osvojí si kritické myšlení, bude schopen objektivně hodnotit obklopující realitu, stane se informovaným aktivním občanem.
- *Člověk a svět práce* – žák dokáže řešit situace souvisejících s hledáním zaměstnání, kontaktu se zaměstnavatelem, s úřady apod.
- *Člověk a digitální svět* – žáci jsou připraveni pro řešení praktických úkolů vyskytujících se v praxi, ale i v činnostech, které dnešní člověk využívá v běžném osobním životě. Vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů. Vytvářejí, upravují a uchovávají strukturované dokumenty. Samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládají i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření. Volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky k jejich získávání. Získávají a využívají informace otevřených zdrojů. Orientují se v získávání informací, třídí

je, analyzuje, vyhodnocuje, provádějí jejich výběr a dále je zpracovávají. Správně interpretují získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentují vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele. Rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání:

| Ročník: 1.   |   | Celkem<br>hodin: 72 |
|--|---|---------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence   | Učivo   | Hodinová<br>dotace  |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v běžném systému;</li> <li>- chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi;</li> </ul>   | <p><b>Práce se soubory, složkami</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prozkoumávání struktury složek, různá zobrazení struktury složky;</li> <li>- vytváření, přejmenování, mazání, kopírování a přesun objektů, označení více objektů;</li> <li>- uložení a otevření dokumentu, název souboru či složky;</li> <li>- vyhledávání souborů či složek, sdílení disků a tiskáren v počítačové síti;</li> <li>- zálohování dat;</li> </ul> | 1                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření;</li> <li>- ovládá další běžné prostředky online i offline komunikace a výměny dat;</li> <li>- samostatně využívá v dalších předmětech výuky;</li> </ul>   | <p><b>Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti internetu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- počítačová síť, server, pracovní stanice připojení k síti;</li> <li>- specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků;</li> <li>- e-mail, organizace času a plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie;</li> </ul>  | 2                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty;</li> <li>- ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem;</li> <li>- zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje;</li> <li>- pracuje s dalšími aplikacemi používanými v odborné praxi;</li> </ul>  | <p><b>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- textový procesor v ostatních předmětech</li> <li>- prezentace</li> <li>- tabulkový procesor</li> <li>- sdílení a výměna dat, jejich import a export</li> <li>- další aplikační programové vybavení</li> <li>- grafické programy</li> <li>- software pro odbornou praxi hotelového provozu</li> </ul>                                 | 50                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky k jejich získávání;</li> <li>- získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání;</li> <li>- orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále zpracovává;</li> <li>- pracuje s internetovým prohlížečem;</li> <li>- rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.);</li> <li>- při práci respektuje platné etické a právní normy (ochrana autorských práv);</li> </ul> | <p><b>Informační zdroje, celosvětová síť Internet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informace, práce s informacemi</li> <li>- informační zdroje</li> <li>- internet</li> </ul>   | 17                  |
|  | <b>Rezerva</b>  | 2                   |

## Cestovní ruch

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Cestovní ruch, 4 hodiny**

Platnost učební osnovy:

**1.9.2025**

### Pojetí vyučovacího předmětu:

#### Obecné cíle předmětu

Předmět má důležité postavení ve vzdělávacím programu „Gastronomie“. Absolventi najdou uplatnění v komplexu služeb cestovního ruchu. Mohou vykonávat činnosti charakteru obchodně-podnikatelského, provozního a řídicího v nižších a středních článcích struktury řízení ve všech organizačně právních formách podnikání v cestovním ruchu. Absolventi najdou uplatnění jako pracovníci cestovních kanceláří, cestovních agentur, dopravců zabývajících se přepravou rekreatantů, turistických informačních center, hotelových a lázeňských komplexů, rekreačních středisek, ubytovacích a stravovacích zařízení, popř. ve veřejné správě na úseku rozvoje cestovního ruchu. Uplatní se dále na pozicích vedoucích zájezdů, průvodců cestovního ruchu, delegátů cestovních kanceláří, organizátorů zájezdů, animátorů volného času, recepčních, ekonomů, pracovníků marketingu a reklamy ve všech oblastech cestovního ruchu. Absolventi mohou pokračovat ve studiu na vyšších odborných nebo vysokých školách. Přehled klíčových kompetencí: je schopen se efektivně učit samostatně řeší běžné pracovní i mimopracovní problémy vyjadřuje se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích stanovuje si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní pečuje o své zdraví spolupracuje s ostatními a přispívá k utváření vhodných mezilidských vztahů uznává hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti, jedná v souladu s trvale udržitelným rozvojem a podporuje hodnoty národní, evropské i světové kultury optimálně využívá svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení funkčně využívá matematické dovednosti v různých životních situacích pracuje s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívá adekvátní zdroje informací a efektivně pracuje s informacemi.

#### Charakteristika učiva

Učivo vychází z RVP 65-41-L/51 Gastronomie z okruhů Hotelový provoz, Výroba a odbyt v gastronomii a Ekonomika a podnikání.

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu   | Týdenní hodinová dotace |
|--------|---|-------------------------|
| 1.     | Problematika cestovního ruchu – členění, organizace, řízení a právní úprava cestovního ruchu. Oblasti cestovního ruchu v ČR a státech EU.   | 2                       |
| 2.     | Příprava zájezdu, marketing cestovního ruchu, mezinárodní spolupráce a statistika cestovního ruchu. Oblasti mezinárodního cestovního ruchu. | 2                       |

#### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Cílem je, aby žáci získali přiměřenou míru sebevědomí pro práci ve službách cestovního ruchu a byli schopni sebehodnocení, jednali zodpovědně a svědomitě v souladu s profesními zásadami, uvědomovali si hranice mezi osobní a společenskou odpovědností. Žáci jsou dále vedeni k tomu, aby byli kriticky tolerantní a solidární, jednali v souladu s humanitou a vlastenectvím, byli ochotni angažovat se pro osobní i veřejný zájem. Žáci si uvědomují hodnotu života, zdraví, materiální a duchovní hodnoty, hledají vhodná řešení existenčních a etických otázek a vyvíjejí iniciativu v oblasti zdravého životního prostředí.

#### Pojetí výuky (metodika, formy, materiální zabezpečení)

Výuka je vedena formou výkladu, diskuse, práce s textem a týmové práce. Žáci jsou vedeni k samostatnosti, důslednosti, odpovědnosti a kultuře osobního projevu. Záměrem vzdělávání v předmětu cestovní ruch je připravit žáka pro plnohodnotné zapojení do pracovního procesu a pomoci mu najít uplatnění na trhu práce. Žák je připravován tak, aby po ukončení středoškolského studia buď pokračoval ve studiu na vyšších typech škol (vyšší odborné školy, vysoké školy), nebo uplatnil nabyté zkušenosti, vědomosti a dovednosti v pracovním procesu na pozicích, jež odpovídají jeho dosaženému vzdělání a odbornosti. Velký důraz je v průběhu celého studia kladen na tři prioritní oblasti. Po celých pět let rozvíjí žáci své kompetence ve vyučovacích předmětech 1. český jazyk 2. literárně historický přehled 3. první cizí jazyk a druhý cizí jazyk.

### **Hodnocení žáků**

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu se školním řádem, kterého součástí je hodnocení výsledků vzdělávání. Hodnocení probíhá na základě hloubky porozumění poznatkům, schopnosti aplikovat tyto poznatky při řešení konkrétních problémů, schopnosti kritického myšlení, samostatnosti úsudku a dovednosti argumentovat, diskutovat a obhajovat vlastní myšlení a úsudek. Hodnocení probíhá formou ústního zkoušení, písemného zkoušení, testovou formou, sebehodnocením a kolektivním hodnocením a na základě výstupů domácí přípravy.

### **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:**

#### ***Komunikativní kompetence:***

Schopnost vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a dané situaci, formulovat myšlenky srozumitelně a souvisle, zpracovávat texty na běžná i odborná témata, dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou terminologii, vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury osobního projevu a společenského chování.

#### ***Personální kompetence:***

Vytvoření hodnotového žebříčku a prostřednictvím sebehodnocení a znalostí ze zeměpisu, sociologie, psychologie a teorie cestovního ruchu, odhadovat vlastní schopnosti, stanovit si reálné cíle v životě včetně uvědomování si významu celoživotního vzdělávání.

#### ***Sociální kompetence:***

Vzdělávání směřuje k tomu, aby si žák na potřebné úrovni vytvořil a osvojil celý komplex klíčových kompetencí s cílem co největšího propojení teoretického vyučování s praktickou činností žáka. Preferuje se co největší začlenění samostatné a týmové práce žáka. Součástí výuky cestovního ruchu je účast žáků na odborných akcích během studia. Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy.

#### ***Kompetence k pracovnímu uplatnění:***

Cílem je, aby žáci získali přiměřenou míru sebevědomí pro práci ve službách cestovního ruchu a byli schopni sebehodnocení, jednali zodpovědně a svědomitě v souladu s profesními zásadami, uvědomovali si hranice mezi osobní a společenskou odpovědností. Žáci jsou dále vedeni k tomu, aby byli kriticky tolerantní a solidární, jednali v souladu s humanitou a vlastenectvím, byli ochotni angažovat se pro vlastní i veřejný zájem. Žáci si uvědomují hodnotu života, zdraví, materiální a duchovní hodnoty, hledají vhodná řešení existenčních a etických otázek a vyvíjejí iniciativu v oblasti zdravého životního prostředí.

#### **Průřezová témata:**

##### ***Člověk a životní prostředí***

- ekologie člověka
- životní prostředí člověka
- ochrana přírody, prostředí a krajiny
- ekologické aspekty pracovní činnosti v cestovním ruchu

##### ***Člověk a svět práce***

- zákoník práce, pracovní poměr, pracovní smlouva, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, mzda
- soukromé podnikání, podstata a formy podnikání

##### ***Člověk a digitální svět***

- využívání prostředků digitálních technologií a efektivní práce s informacemi
- práce se softwarem

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání:

| <b>Ročník: 1.</b>   |  | <b>Celkem hodin: 72</b> |
|---|--|-------------------------|
| <b>Výsledky vzdělávání a kompetence</b>   | <b>Učivo</b>   | <b>Hodinová dotace</b>  |
| <b>Žák:</b>   |  |                         |
| - získá přehled o vývoji CR a o aktuálním - stavu cestovního ruchu<br>- pochopí ekonomické vazby CR na další oblasti NH<br>- pochopí odlišnosti podnikání v oboru<br>- naučí se terminologii používanou v CR      | Vznik a vývoj cestovního ruchu<br>Základní podmínky rozvoje CR<br>Organizace CR v ČR<br>Vývoj CR v ČR<br>Vývoj mezinárodního CR  | 7                       |
| - je seznámen se základním rozdělením složek CR<br>- rozlišuje jednotlivé složky  | Druhy a formy CR<br>Charakteristika základních složek CR,<br>Účastník CR, Rekreační prostor, MTZ CR<br>Činitelé ovlivňující účast na CR<br>Charakteristika potřeb a spotřeby v CR<br>Postavení CR v NH | 8                       |
| - se orientuje v diferenciaci subjektů poskytujících služby CR<br>- rozlišuje kritéria pro vytváření kvality řízení a poskytování jednotlivých služeb   | Subjekty poskytující služby CR<br>Cestovní kanceláře a agentury<br>Kongresová turistika<br>Právní úprava vztahů v CR<br>Podmínky pro podnikání v CR<br>Mezivládní dohody v rámci CR                    | 8                       |
| - seznamuje se s legislativou při poskytování jednotlivých služeb<br>- sleduje a vyhodnocuje rozsah a význam doplňkových služeb s ohledem na místo a typ zařízení<br>- uvědomuje si problematiku realizace služeb | Dodavatelské subjekty v CR<br>Doprava<br>Ubytování<br>Stravování<br>Ostatní služby<br>Mandátní smlouvy   | 10                      |
| - seznámí se s rajonizací cestovního ruchu v ČR<br>- charakterizuje jednotlivé oblasti a jejich atraktivitu   | Oblasti CR v ČR  | 16                      |
| - seznámí se s rajonizací cestovního ruchu v státech EU včetně základních charakteristik jednotlivých oblastí a jejich atraktivitami  | Oblasti CR v EU  | 20                      |
|   | Rezerva  | 3                       |

| <b>Ročník: 2.</b>   |   | <b>Celkem hodin: 56</b> |
|---|---|-------------------------|
| <b>Výsledky vzdělávání a kompetence</b>   | <b>Učivo</b>  | <b>Hodinová dotace</b>  |
| <b>Žák:</b>   |   |                         |
| - se orientuje v hierarchii jednotlivých linií cestovního podnikání<br>- je schopen metodou analýzy a syntézy vyhodnocovat dílčí prvky a vztahy organizace cestovního ruchu<br>- plně si uvědomuje význam týmové práce a komunikačních prostředků<br>- organizuje a vytváří produkty cestovního ruchu | Příprava zájezdu<br>Fáze přípravy zájezdu<br>Trasování<br>Přílehlé prostorové prvky<br>Kalkulace zájezdu<br>Vyúčtování zájezd | 8                       |

|  |   |    |
|--|---|----|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- se zaměřuje na aplikaci marketingových zásad a prostředků v cestovním ruchu</li> <li>- uvědomuje si zákonitosti obchodní politiky v krátkodobém a dlouhodobém horizontu</li> <li>- osvojuje si a v plné míře využívá komunikační prostředky v oblasti prodeje služeb</li> </ul> | <p>Marketing v CR<br/> Vývoj marketingu<br/> Základní principy<br/> Marketingový mix<br/> Specifika marketingu v CR<br/> Trh cestovního ruchu</p> | 6  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v problematice mezinárodního cestovního ruchu</li> <li>- využívá mezinárodní instituce a dohody v rámci cestovního ruchu</li> </ul>  | <p>Mezinárodní organizace CR<br/> Nadnárodní organizace CR<br/> Mezinárodní organizace CR (vládní a mimovládní)</p>                               | 4  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámí se s nejvýznamnějšími lokalitami</li> <li>- CR ve světě, podle jednotlivých oblastí,</li> <li>- včetně základních charakteristik jednotlivých</li> <li>- oblastí a jejich atraktivitami</li> </ul>  | <p>Oblasti CR ve světě Amerika, Afrika, Asie, Austrálie</p>   | 28 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- umí kvantifikovat jednotlivé jevy v rámci CR a uspořádat je do tabulek a grafů</li> </ul>   | <p>Statistika CR</p>  | 3  |
|  | <p>Rezerva</p>  | 7  |

## Hotelový provoz

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Hotelový provoz, 6 hodin**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

### Pojetí vyučovacího předmětu:

#### Obecné cíle předmětu

Předmět má důležité postavení ve vzdělávacím programu „Gastronomie“, stává se základem pro profilující složku školního vzdělávacího programu. Žáci se seznámí s činností hotelového manažéra, s povinnostmi vedoucích pracovníků hotelu, se zabezpečením řádného chodu hotelu, orientují se v zákonech, souvisejících s podnikáním v oboru, obeznámí se s hotelovým softwarem a naučí se jej uplatňovat v praxi. Žáci jsou vedeni ke správnému jednání se zákazníky, využívají v plné míře znalosti verbální a neverbální komunikace při práci na všech úsecích ubytovacích zařízení včetně stravovacích služeb.

#### Charakteristika učiva

Učivo vychází z RVP 65-41-L/51 Gastronomie z okruhů Hotelový provoz, Výroba a odbyt v gastronomii a Ekonomika a podnikání.

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu   | Týdenní hodinová dotace |
|--------|---|-------------------------|
| 1.     | Problematika hotelového provozu – členění, organizace a řízení hotelového provozu, marketingové řízení a provozní problematika  | 3                       |
| 2.     | Gastronomická stránka hotelového provozu včetně veškerých předpisů a vyhlášek s ním souvisejících. nové trendy v gastronomii, wellness. enviromentální problematika spojená s provozem hotelu | 3                       |

#### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Cílem je, aby žáci získali přiměřenou míru sebevědomí pro práci ve službách cestovního ruchu a byli schopni sebehodnocení, jednali zodpovědně a svědomitě v souladu s profesními zásadami, uvědomovali si hranice mezi osobní a společenskou odpovědností. Žáci jsou dále vedeni k tomu, aby byli kriticky tolerantní a solidární, jednali v souladu s humanitou a vlastenectvím, byli ochotni angažovat se pro vlastní i veřejný zájem. Žáci si uvědomují hodnotu života, zdraví, materiální a duchovní hodnoty, hledají vhodná řešení existenčních a etických otázek a vyvíjejí iniciativu v oblasti zdravého životního prostředí.

#### Pojetí výuky (metodika, formy, materiální zabezpečení)

Výuka je vedena formou výkladu, diskuse, práce s textem a týmové práce. Žáci jsou vedeni k samostatnosti, důslednosti, odpovědnosti a kultuře osobního projevu. Pojetí výuky a obsah předmětu dává základní předpoklady k připravenosti žáků na náročné úkoly v oblasti hotelnictví, které jsou na ně kladeny jak ze strany hostů, tak ze strany zaměstnavatelů jednotlivých hotelových zařízení.

#### Hodnocení žáků

Žáci jsou hodnoceni na základě hloubky porozumění poznatkům, schopnosti aplikovat tyto poznatky při řešení konkrétních problémů, schopnosti kritického myšlení, samostatnosti úsudku a dovednosti argumentovat, diskutovat a obhajovat vlastní myšlení a úsudek. Hodnocení probíhá formou ústního zkoušení, písemného zkoušení, testovou formou, sebehodnocením a kolektivním hodnocením. Dále je hodnocena práce s hotelovými a restauračními programy, samostatné tematicky zaměřené seminární práce a domácí práce.

#### Prínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:

**Komunikativní kompetence:**

- schopnost vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a dané situaci
- formulovat myšlenky srozumitelně a souvisle
- zpracovávat texty na běžná i odborná témata
- dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou terminologii
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury osobního projevu a společenského chování

**Personální kompetence:**

- správné chování i jednání v různých situacích
- přijímat hodnocení svých výsledků a jednání
- adekvátně reagovat na mimořádné situace v hotelovém provozu
- vzdělávat se a pečovat o své fyzické a duševní zdraví

**Sociální kompetence:**

- schopnost pracovat v kolektivu
- podílet se na realizaci společných pracovních i mimopracovních činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů
- předcházet konfliktům na pracovišti
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem
- řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy
- uplatňovat různé metody myšlení při řešení praktických problémů
- využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi
- žáci získávají reálnou představu o pracovních, materiálních, finančních, personálních a technických podmínkách v daném oboru
- znají práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků v hotelnictví
- mají přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a profesi

**Průřezová témata:****Člověk a životní prostředí**

- ekologie člověka
- životní prostředí člověka
- ochrana přírody, prostředí a krajiny
- ekologické aspekty pracovní činnosti v cestovním ruchu

**Člověk a svět práce**

- zákoník práce, pracovní poměr, pracovní smlouva, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, mzda
- soukromé podnikání, podstata a formy podnikání

**Člověk a digitální svět**

- práce se softwarem

**Rozpis učiva a výsledků vzdělávání:**

| Ročník: 1.   |  | Celkem hodin: 108 |
|--|--|-------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence   | Učivo  | Hodinová dotace   |
| Žák:   |  |                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- získá přehled o aktuální stavu podnikání v hotelnictví a cestovním ruchu</li> <li>- pochopí odlišnosti podnikání v oboru</li> <li>- naučí se mezinárodní terminologii</li> <li>- rozlišuje typy, vlastnosti a funkce vedoucích pracovníků</li> <li>- definuje hlavní složky hotelového podnikání</li> </ul> | <b>Organizace hotelnictví</b><br>Organizace a podstata hotelových služeb<br>Základní pojmy a odborná terminologie<br>Manažer – vlastnosti, funkce a úkoly, dovednosti<br>Klíčové oblasti hotelového managementu<br>Současné trendy hotelového průmyslu | 16                |

|   |  |    |
|---|--|----|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- se orientuje v diferenciaci ubytovacích zařízení</li> <li>- rozlišuje kritéria pro vytváření kvality řízení a poskytování jednotlivých služeb</li> <li>- seznamuje se s legislativou ubytování jednotlivých služeb</li> <li>- orientuje se v postupu certifikace UZ</li> <li>- sleduje a vyhodnocuje rozsah a význam doplňkových služeb s ohledem na místo a typ zařízení</li> <li>- uvědomuje si problematiku realizace doplňkových služeb</li> </ul>                     | <p><b>Hotelové řetězce</b><br/> Národní, mezinárodní<br/> Vliv HR na hotelový průmysl<br/> Kategorizace a klasifikace ubytovacích zařízení<br/> Klasifikace UZ v ČR<br/> Povinná kritéria pro zařazení, fakultativní znaky<br/> Klasifikace UZ v EU<br/> Certifikace UZ<br/> Doplňkové a směnářské služby v hotelu</p> | 16 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v hierarchii jednotlivých linií hotelového managementu</li> <li>- je schopen metodou analýzy a syntézy vyhodnocovat dílčí prvky a vztahy organizační struktury hotelu</li> <li>- plně si uvědomuje význam týmové práce a komunikačních prostředků</li> <li>- vytváří si přehled o nových profesních pozicích v hotelnictví a cestovním ruchu</li> </ul>   | <p><b>Organizace mezinárodního hotelu</b><br/> TOP management<br/> Provozní management<br/> Technický management<br/> Nové profesní profily v hotelnictví</p>  | 20 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- se zaměřuje na aplikaci marketingových zásad a prostředků v hotelovém prostředí</li> <li>- uvědomuje si zákonitosti obchodní politiky v krátkodobém a dlouhodobém horizontu</li> <li>- osvojuje si a v plné míře využívá hotelové komunikační prostředky v oblasti prodeje služeb</li> <li>- osvojuje si a v plné míře využívá hotelové komunikační prostředky v oblasti prodeje služeb</li> </ul>   | <p><b>Obchodní politika hotelu</b><br/> Využití marketingu a jeho cíle a prostředky v hotelovém podnikání<br/> Marketingové plánování<br/> Průzkum trhu<br/> Tvorba reklamních prostředků</p>  | 18 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- se orientuje v každodenní provozní problematice</li> <li>- zaměřuje se na úroveň vystupování personálu</li> <li>- dodržuje pravidla didaktiky obchodního jednání</li> <li>- ovládá administrativní činnosti spojené s provozem příjmové a lůžkové části hotelu</li> <li>- zabývá se ekonomickou, funkční a estetickou stránkou hotelového pokoje</li> <li>- vnímá a je schopen analyzovat bezprostřední pocity hostů a vyhodnocuje důsledky negativních faktorů</li> </ul> | <p><b>Ubytovací úsek hotelu</b><br/> Organizace a členění úseku a náplň práce personálu<br/> Provozní dokumentace<br/> Péče o hosta<br/> Činnost úseku Housekeeping<br/> Pozice a kompetence directrice<br/> Hotelový pokoj, jeho vybavení a parametry, současný design</p>  | 20 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- se orientuje v činnostech a náplni práce personálního úseku</li> <li>- zaměřuje se na kritéria a faktory ovlivňující hodnocení a motivaci zaměstnanců</li> </ul>   | <p><b>Personální úsek hotelu</b><br/> Pracovní pozice a náplň činnosti<br/> Činnosti personálního úseku<br/> Motivace, hodnocení a odměňování zaměstnanců</p>  | 8  |
|   | <b>Rezerva</b>   | 10 |

| <b>Ročník: 2.</b>  |  | <b>Celkem hodin: 84</b> |
|--|--|-------------------------|
| <b>Výsledky vzdělávání a kompetence</b>  | <b>Učivo</b>   | <b>Hodinová dotace</b>  |
| <b>Žák:</b>  |  |                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- řeší provozní problematiku z pozice manažera F&amp;B</li> <li>- je veden k vytvoření optimálního a efektivního výrobního programu</li> <li>- využívá prostředky kontrolního systému</li> <li>- zabývá se organizací a realizací hromadných akcí banketového obchodu</li> <li>- provádí vyhodnocení služeb kongresové turistiky</li> </ul>   | <b>Gastronomický úsek hotelu – Food and Beverage</b><br>Organizace stravovacího úseku<br>Kategorizace výrobní a odbytové části<br>Profesní profil F&B manažera<br>Výrobní program stravovacího úseku<br>Kongresové služby a banketový obchod | 15                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjí základní znalosti z oblasti hygieny</li> <li>- restauračního provozu v podmínkách hotelu</li> <li>- aplikuje podmínky manuálu HACCP, BOZP, PO</li> <li>- chápe význam bezpečnosti hotelových hostů a majetku hotelu</li> <li>- uvědomuje si význam hotelového zázemí v běžném provozu i za mimořádných situací</li> </ul>   | <b>Koncepce hygieny a bezpečnosti hotelu</b><br>Hotelové manuály<br>Protipožární ochrana a péče o majetek hotelu a hosta<br>Koncepce HACCP<br>Mimořádné situace v hotelu   | 15                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- chápe význam dalšího vzdělávání zaměstnanců, jejich motivace</li> </ul>   | <b>Péče o odborný a profesní rozvoj zaměstnanců</b><br>Incentivní cestovní ruch  | 4                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- plánuje, organizuje a koordinuje činnosti v cateringových společnostech, zná typy a služby cateringu</li> </ul>   | <b>Příprava a organizace práce v cateringových společnostech</b>   | 8                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- uvědomuje si nutnost sledovat nové gastronomické trendy</li> <li>- zná druhy speciálních akcí v restauracích</li> <li>- sestavuje a připravuje nabídku pokrmů a nápojů s využitím regionálních produktů</li> </ul>  | <b>Moderní trendy v gastronomii</b><br>Speciální akce v hotelových restauracích<br>Tradiční a mezinárodní kuchyně, využití tradičních produktů při přípravě pokrmů a nápojů<br>Regionální gastronomie  | 15                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- identifikuje rozsah kontrolní činnosti v rámci vnějších a vnitřních kontrolních orgánů</li> <li>- plánuje, organizuje a koordinuje zásobovací a skladovací činnosti hotelu</li> <li>- aplikuje ekonomické znalosti při řízení jednotlivých služeb hotelového provozu</li> <li>- orientuje se v technickém a materiálním zajištění kongresových akcí</li> <li>- uplatňuje hospodárné využívání energií a materiálů na všech úsecích</li> </ul> | <b>Ekonomické a technické zázemí v hotelu</b><br>Ekonomický úsek hotelu<br>Realizace a kontrola<br>Zásobování a skladování<br>Ostatní pomocné provozy<br>Kongresové technické zázemí   | 10                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- uvědomuje si potřebu nabízet hostům cenově výhodné služby, balíčky</li> <li>- chápe cíl a smysl webových stránek hotelu</li> </ul>  | <b>Webové stránky hotelu, slevové portály</b>  | 3                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- si vytváří racionální náhled na ekologické normy ochrany životního prostředí</li> <li>- analyzuje pravidla zeleného managementu a výhody a nevýhody ekologického provozu</li> <li>- je schopen využívat informační systémy pro potřeby hostů a personálu</li> <li>- realizuje prezentace hotelových zařízení pomocí informačních technologií</li> </ul>   | <b>Zelený program v hotelu</b><br>Ekologické zásady výstavby a provozu ubytovacích a stravovacích zařízení<br>Informační technologie a e – obchod v hotelových podmínkách  | 8                       |
|  | <b>Rezerva</b>   | 6                       |

## Tvůrčí psaní

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Tvůrčí psaní a mluvené slovo, 1 hodina**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

### Pojetí vyučovacího předmětu:

#### Obecné cíle předmětu:

Předmět tvůrčí psaní a mluvené slovo je neoddelitelnou součástí všeobecného vzdělání. Výuka předmětu navazuje na vědomosti a dovednosti žáků ze základní školy a tříletého oboru vzdělání, cílem je prohloubení nabytých vědomostí, posunout je na vyšší úroveň a rozvíjet je. Tvůrčí psaní a mluvené slovo podporuje komunikační kompetence žáků, kultivuje jejich písemný a mluvený projev, který je základem pro úspěšné společenské a profesní uplatnění. Tvůrčí psaní usiluje o rozvoj přirozeného smyslového vnímání, citění a myšlení, podporuje rozvoj samostatnosti, komunikační sebejistoty, rozvoj kooperačních dovedností, podílí se na rozvoji mravní stránky charakteru žáků, jelikož tvořivost chápeme jako tvorbu něčeho nového, konstruktivního, jako činnost pozitivního významu.

#### Charakteristika učiva:

Obsah vyučovacího předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – Gastronomie – Vzdělávání a komunikace v českém jazyce a Estetické vzdělávání. Výuka předmětu probíhá pouze v 2. ročníku. Učivo je tvořeno dvěma základními složkami předmětu: oblastí jazykového vzdělávání a komunikace a oblastí estetického a literárního vzdělávání, které se vzájemně prolínají.

Tvůrčí psaní je intelektuálně- předmětná činnost zaměřená na produkci textu jako něčeho nového, originálního, co poslouží např. k lepší komunikaci, ke snadnějšímu řešení problémů, je to tedy činnost veskrze pozitivní. Tvůrčí psaní je činnost formativní, která pozitivně ovlivňuje rozvoj osobnosti. Postupy a techniky tvůrčího psaní lze použít ve všech oblastech myšlenkového tvoření, ale také jako prostředky zábavy, emocionálního odreagování nebo přeladění.

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu  | Týdenní hodinová dotace |
|--------|--|-------------------------|
| 2.     | Zvládnutí techniky psaní, stimulace psaní, próza, poezie, novinářské útvary, hodnocení textů, útvary mluveného slova | 1                       |

#### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot:

Součástí výuky anglického jazyka je vést žáky k pochopení pravidel soužití v demokratické společnosti. Učí je se podle nich chovat, respektovat je nejen při vzájemné spolupráci ve škole, ale aplikovat je i na pracovišti, ať již v České republice nebo v zahraničí. Vede je k toleranci, otevřenosti, poznání a schopnosti komunikovat.

#### Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení)

Výuka je vedena formou práce s textem, výkladem. Prezentují se výsledky ve formě mluvené, psané nebo podle potřeb elektronické. Využívají se metody dialogické, diskuze, rozhovor, samostatná práce, práce s textem,. Cílem tvůrčího psaní je zvládnutí různých technik psaní, rozvoj přirozeného psaní, uvolnění fantazie, rozvoj obrazotvornosti, odstranění strachu ze psaní vůbec.

#### Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy. Vyučující hodnotí kultivovaný jazykový projev písemný i mluvený. Je zohledňován aktivní a vstřícný přístup žáků a samostatné plnění zadaných úkolů.

#### Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:

Z charakteru předmětu i z uvedených cílů vyplývá značný podíl na rozvoji většiny klíčových kompetencí a průřezových témat.

Klíčové kompetence:

**Kompetence k celoživotnímu učení:** žák uplatňuje různé způsoby práce s textem, využívá ke svému učení různé informační zdroje. Výuka směřuje k posilování čtenářské gramotnosti.

**Kompetence k řešení problémů:** žák volí vhodné prostředky pro splnění jednotlivých aktivit, využívá dříve nabytých vědomostí a dovedností.

**Komunikativní kompetence:** žák se přiměřeně vyjadřuje v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentuje, formuluje své myšlenky.

**Personální a sociální kompetence:** žák je schopen pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných aktivit. Umí vyhodnocovat dosažené výsledky, učí se i na základě zprostředkovaných zkušeností.

**Občanské kompetence a kulturní povědomí:** žák si v rámci plurality a multikulturního soužití uvědomuje vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s tolerancí k identitě druhých lidí. Chápe hodnoty a tradice svého národa v evropském a světovém kontextu. V rámci zpracování slohových úkolů a v rámci práce s literárním textem si uvědomuje význam životního prostředí pro člověka a nutnost jednání v duchu udržitelného rozvoje.

**Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:** žák umí získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech a vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli. Uvědomuje si potřebu celoživotního vzdělávání.

**Digitální kompetence:** žák si uvědomuje nutnost posuzovat věrohodnost různých informačních zdrojů, kriticky přistupovat k získaným informacím a je veden k mediální gramotnosti.

**Průřezová témata:**

**Občan v demokratické společnosti:** žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni diskutovat o společenských problémech, aby srozumitelně formulovali svůj názor a byli tolerantní k odlišným a menšinovým stanoviskům, vhodně argumentovali. Předmět podporuje výchovu k humanitě a respekt k duchovním a materiálním hodnotám, učí žáky orientovat se ve světě médií. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro své uplatnění v praxi a nutnost kultivovaného písemného i verbálního projevu při jednání s profesionálními zaměstnavateli či obchodními partnery.

**Člověk a životní prostředí:** Výuka přispívá k pochopení významu přírody a životního prostředí pro člověka, podporuje environmentální přístup a zdravý životní styl.

**Člověk a digitální svět:** Předmět učí žáky orientovat se ve světě informací. Při zpracování některých úkolů (referáty apod.) mohou žáci využívat moderní digitální technologie.

## Rozpis učiva výsledků vzdělávání:

| Ročník: 2.  |  | Celkem hodin: 28 |
|---|--|------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence  | Učivo  | Hodinová dotace  |
| Žák:  |  |                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ví, že komunikát (text) je jednou ze základních složek komunikačního procesu, že probíhá v určité situaci;</li> <li>- zná základní složky komunikačního modelu;</li> <li>- vytvoří úvahy na téma: Přežijí rukopisné texty 21. století? Mají se děti ve škole učit úhledně psát rukou, nebo stačí klávesnice?</li> <li>- má přehled, jak může interpunkčními znaménky vyjádřit v psaném textu své city, pocity, postoje a jak tyto odpovídají mimojazykovým prostředkům v projevech mluvených;</li> </ul> | <p><b>Zdokonalení komunikační a slohové výchovy</b> Text a jeho vlastnosti: situace, účastníci -autor, adresát, komunikační kompetence, grafické prostředky, zvukové prostředky, mimické, mimojazykové, komunikační kanály</p> | 1                |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- zná teoreticky postupy vytváření textu, jeho možné funkce, zaměření, informativnost</li> <li>- hlavní témata, dílčí témata;</li> <li>- v rámci soudržnosti textu si uvědomuje významové vztahy mezi pojmenováními, používá znalosti z nauky o slovní zásobě (synonymie, významová nadřazenost, podřazenost, vztah části k celku..);</li> <li>- dokáže upravit připravený text tak, aby vznikl text logicky uspořádaný a soudržný;</li> <li>- ví, že odstavce se odsazují a umí členit text do logických celků;</li> </ul> | Text, komunikát – vytváření (produkce) a příjem (recepce) jazykového projevu, jeho záměrnost, přijatelnost pro adresáta, soudržnost, koherence jednotlivých částí, současně jeho členitost – rozčlenění do jednotek základních a vyšších, ohraničenost, „uzavřenost“ textu | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí pojmům horizontální a vertikální členění textu, umí text takto promyšleně a se zdůvodněním rozčlenit a vysvětlit strukturu svého připraveného textu;</li> </ul>  | Členění textu- horizontální, vertikální<br>Členění dialogu: nepřipravené, spontánní -řízené, moderované  | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- zná význam slova replika, přesah, přerušení a jejich možné využití;</li> <li>- umí zapsat přímou řeč v textu, který napíše na zadané téma, zná další možnosti zachycení řeči postav a umí je nalézt v zadaných ukázkách;</li> </ul>   | Dialogy literární, řeč (pásmo) vypravěče, řeč (pásmo) postav, možnosti záznamu promluvy postav v textu, „mezistupně“ mezi řečí přímou a nepřímou   | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- v ukázkách textů divadelních her zdůvodní využití interpunkčních znamének, scénických poznámek, apoziopce;</li> </ul>   | Text divadelní hry – jak vypadá?   | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledá a přednese báseň, představí ji a uvede básnické prostředky;</li> </ul>  | Členění poezie, básnických textů – verš, strofa, žánr (sonet, fr. balada..), druhy rýmů<br>Najdi v sobě básníka  | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- zná formy a projevy intertextuality, její funkci – odkazování k jiným textům;</li> <li>- používá a přetváří citáty, parafrázuje ve svých textech, využije aluzi;</li> </ul>   | Intertextualita  | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- uvědomuje si slohotvorné činitele a analyzuje podle nich úryvky textů;</li> <li>- má přehled o slohovém rozvrstvení jazykových prostředků a umí je určit při práci s texty;</li> <li>- zná slohové postupy a jejich základní útvary, texty charakterizuje na základě svých znalostí;</li> </ul>   | Produkce (vytváření) textu - téma, slohotvorní činitelé (analýza), útvar, slohový postup (dominantní, vedlejší), kompozice, nadpisy, informační prameny, citáty, výrazové prostředky, jazyková kultura   | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- napíše text dle zadaného útvaru;</li> </ul>   | Vybrané útvary založené na postupu informačním: životopis, úřední dopis, žádost, inzerát, objednávka, specifické druhy zpráv (SMS, e-mailová komunikace)   | 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vytvoří věcný popis oblíbeného místa v přírodě, v parku, na zahradě;</li> </ul>   | Postup popisný – základní pravidla tvoření textu   | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- napíše líčení stejného místa, použije výrazy citově zabarvené a vyjádří svůj subjektivní vztah k místu;</li> <li>- posoudí a porovná ukázky charakteristiky literárního hrdiny, zejména z hlediska jazykového;</li> </ul>   | Vybrané útvary – popis prostý, výběrový, odborný, líčení, charakteristika  | 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledá a charakterizuje jazykové prostředky v ukázkách, vypravěče, kompozici, členění textu;-napíše krátké vyprávění, příběh na zadaná slova nebo dokončí rozepsaný text;</li> </ul>   | Útvary založené na postupu vyprávěcím:Běžné (prosté) vypravováníUmělecké vypravování, kompozice chronologická, retrospektivní, paralelní, možnost použití dalších slohových postupů, jejich funkčnost, fáze vypravování, jazykové prostředky, básnické prostředky          | 2 |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- najde v textu znaky eseje, prvky odborné i umělecké, zhodnotí originalitu, osobitost autorů;</li> <li>- zná pojem prostředky automatizované, aktualizované, jejich využití;-porovnává a hodnotí popis stejné události napsané různými periodiky;</li> <li>- pokusí se napsat recenzi nebo kritiku na zvolené téma;</li> </ul>  | <p>Úvahový postup jako varianta postupu výkladového, subjektivní závěry, využití i citového působeníEsej – pomezí odborného a uměleckého funkčního stylu, zpracovává vážná společenská témata, navazuje kontakt se čtenářem, založen na hluboké znalosti odborné problematiky, ale využívá i prostředků uměleckého stylu</p> | 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- najde v reportáži, fejetonu, glose společné znaky publicistického stylu;</li> <li>- napíše jeden z těchto útvarů;</li> </ul>   | <p>Publicistická úvaha – recenze, kritikaFejeton, reportáž, glosa, sloupek – založeny na postupu výkladovém a vyprávěcím</p>   | 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí odlišnostem těchto forem projevů, umí je oba popsat a uvést příklady;</li> <li>- uvědomuje si důležitost mimojazykových prostředků;</li> <li>- vybere si známou osobnost a popíše její projev (zvukovou stránku, mimiku, gesta, pohyby, vzdálenost komunikace);</li> <li>- pokusí se charakterizovat sám sebe;</li> <li>- je schopen připravit a přednést mluvený projev v různých variantách;</li> </ul> | <p>Projevy mluvené a psané – dva svébytné způsoby vyjadřování, různě se prostupují Mimojazykové prostředky</p>   | 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše a předvede, kterými jazykovými a mimojazykovými prostředky navazují řečníci, moderátoři nebo umělci kontakt s publikem;</li> <li>- využije záznamu dialogických výměn při chatování a provede jeho rozbor;</li> <li>- vybere si známou osobnost a připraví si deset otázek jako základ interview;</li> </ul>  | <p>Dialogy, monology – jejich prostupnost, prolínání, spisovnost a nespisovnost projevu, kultivovanost projevu Interview, chatování</p>  | 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- najde příklady v epické próze, kde se podílejí na charakteristice prostředí a postav, v jejich rozhovorech , v moderní próze i v řeči vypravěče, který nestojí mimo děj;</li> <li>- ví, co je blues, kde a jak vzniklo, zná české autory, dokáže v této souvislosti zdůvodnit užití nespisovných prostředků;-pokusí se sám o bluesový text;</li> </ul>   | <p>Příznačné prostředky mluvených projevů v epické próze, v dialogu dramatickém, v české poezii</p>  | 1 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- zná historii a funkce řečnictví, řečníky z historie i současnosti, s ním spojené profese;</li> <li>- umí vyjmenovat hlavní typy a výstavbu řečnických projevů – tři části (téma, členění, argumentace, shrnutí, pointa);</li> <li>- ovládá tzv. řečnické figury, řečnické otázky dokáže je najít v textu projevu, rozumí pojmu dialogizovaný monolog;</li> </ul>   | <p>Rétorika – umění řečnické, jeho funkce a význam v současné době Hlavní typy řečnických projevů a situace, v nichž se s nimi setkáváme Výstavba, kompozice řečnického projevu Využití mimojazykových prostředků – opakování</p>  | 2 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- připraví písemně projev na dané téma;</li> </ul>   | <p>Závěrečný projev</p>  |   |
|   | <p><b>Rezerva</b></p>  | 2 |

## Učební praxe

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Učební praxe, 4 hodiny**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

### Pojetí vyučovacího předmětu:

#### Obecné cíle předmětu

Úkolem předmětu Učební praxe je prohloubení a doplnění poznatků z předchozího studia z oblasti hygieny v gastronomii, výživy, činnosti výrobního a odbytového střediska a organizace práce v nich, na řízení součinnosti úseku odbytu a výroby. Důraz je kladen na uplatňování zásad racionální výživy spojené se zdravým životním stylem a na sledování trendů ve stravování. Žáci si rozšíří poznatky o léčebné výživě a o alternativních způsobech stravování a stravování cizinců podle významných etnik. Žáci jsou vedeni k ochraně životního prostředí ve smyslu šetrného nakládání s vodou, energiemi, nakládání s odpady, k bezpečnému a šetrnému zacházení se zařízením provozoven i k vytváření příjemného pracovního prostředí. Součástí vzdělávání jsou sociálně psychologické, komunikační, ekonomické, ekologické a etické aspekty provozních činností. Předmět navazuje na předchozí studium, zejména na okruhy výroba pokrmů, odbyt a obsluha a profilující okruhy oboru kuchař-číšník.

#### Charakteristika učiva

Učivo vychází z RVP 65-41-L/51 Gastronomie z okruhů Výroba a odbyt v gastronomii.

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu   | Týdenní hodinová dotace |
|--------|---|-------------------------|
| 1.     | Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena, požární prevence.<br>Ochrana životního prostředí a ekologický provoz.<br>Výživa, alternativní směry, stravovací zvyklosti.<br>Proces řízení výroby pokrmů | 3                       |
| 2.     | Proces řízení odbytu<br>Řízení stravovacího úseku   | 1                       |

#### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot:

Cílem Učební praxe je prohloubení schopností a dovedností získaných během studia tříletého oboru a to v oblasti odborné využitím poznatků získaných v předmětech teoretických, ale i odborné praxe. Žáci se naučí spolupracovat v týmu, dodržovat zásady společenského a profesního chování a jednání. Seznámí se s ochranou a zlepšováním životního a pracovního prostředí a dodržování estetických hledisek při práci. Naučí se využívat výpočetní techniku v praxi.

#### Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení)

Výuka je vedena formou práce s textem, výkladem a praktickým využitím získaných znalostí a dovedností. Při výuce je využívána výpočetní technika a žáci se seznamují v nabídce informací na jednotlivých stránkách, ty pak podrobují analýze.

#### Hodnocení výsledků žáků

Kritéria hodnocení vychází z platného školního řádu školy z kapitoly Hodnocení výsledků vzdělávání. Vyučující hodnotí kultivovaný jazykový projev písemný i mluvený. Je zohledňován aktivní a vstřícný přístup žáků a samostatné plnění zadaných úkolů.

#### Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:

Učební praxe je předmětem, který je přínosem k rozvoji mnoha klíčových i odborných kompetencí a průřezových témat. **Komunikativní kompetence** je naplněna schopností se vyjadřovat přiměřeně danému účelu a situaci, vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury osobního projevu a společenského chování.

Naplněním **personální kompetence** je správné chování i jednání v různých situacích, přijímat hodnocení svých výsledků a jednání, schopnost adekvátně reagovat na mimořádné situace v provozu hotelových úseků a vzdělávat se a pečovat o své fyzické a duševní zdraví. Schopnost pracovat v kolektivu, podílet se na realizaci společných pracovních i mimopracovních činností, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy, předcházet konfliktům na pracovišti, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uplatňovat různé metody myšlení při řešení praktických problémů jsou projevem **sociálních kompetencí**.

**Odborné kompetence** se projevují v osvojení si schopnosti vykonávat a organizovat gastronomické činnosti, dbát na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, usilovat o co nejvyšší kvalitu odvedené práce.

V rámci **průřezových témat** se dotknou tématu **člověk a životní prostředí** v oblasti ekologického přístupu k nakládání se zdroji a výstupy. Neméně důležitým je přínos k tématu **člověk a svět práce** kdy se žák seznámí se soukromým podnikáním a jeho podstatou, právy a povinnostmi zaměstnance a zaměstnavatele a aspekty ovlivňujícím odměnu za vykonanou práci. V rámci tématu **Člověk a digitální svět** si osvojí práci s programy využívanými v restauračních a hotelových provozech.

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání:

| Ročník: 1.  |  | Celkem<br>hodin: 108 |
|---|--|----------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence  | Učivo  | Hodinová<br>dotace   |
| Žák:  |  |                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP</li> <li>- zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce</li> <li>- kontroluje a dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence</li> <li>- kontroluje a dodržuje dodržování hygienických předpisů v gastronomii</li> </ul>  | <p><b>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena, požární prevence</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti</li> <li>- pracovněprávní problematika BOZP</li> <li>- bezpečnost technických zařízení</li> <li>- zásady hygienické praxe v gastronomickém provozu</li> </ul>   | 8                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí předpisy na ochranu životního prostředí ve vztahu k podnikání v gastronomii</li> <li>- uvede příklady hospodárného nakládání s potravinami, energiemi, pitnou vodou</li> <li>- vysvětlí jak nakládat s odpady a obaly podle předpisů</li> </ul>   | <p><b>Životní prostředí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ochrana vody, odpady</li> <li>- ekologický provoz</li> </ul>  | 8                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní podstatu racionální výživy a souvislost nesprávných stravovacích návyků a civilizačních chorob</li> <li>- rozlišuje a charakterizuje směry ve výživě včetně alternativních</li> <li>- orientuje se v kuchyních cizích zemí, charakterizuje typické suroviny, jejich zpracování a způsob servírování pokrmů</li> <li>- charakterizuje stravování vybraných skupin osob</li> <li>- objasní úlohu stravování při léčbě chorob a uvede hlavní typy léčebných diet a specifika jejich přípravy</li> <li>- uvede příklady změn nutričního chování</li> <li>- na příkladu uvede stravovací zvyklosti příslušníků různých národů a etnických skupin</li> <li>- vysvětlí využití biopotravin ve výživě</li> </ul> | <p><b>Výživa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zásady zdravé výživy</li> <li>- způsoby stravování, alternativní směry ve výživě</li> <li>- specifika výživy určitých skupin lidí</li> <li>- výživa léčebná</li> <li>- změny nutričního chování</li> <li>- stravovací zvyklosti příslušníků různých národů a etnických skupin</li> <li>- ekologické výrobky a bio potraviny</li> </ul> | 42                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizuje práci ve výrobním středisku a v cateringových společnostech</li> <li>- vysvětlí organizaci práce a úkoly pracovníků ve výrobním středisku</li> </ul>  | <p><b>Proces řízení výroby pokrmů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výrobní střediska</li> <li>- organizace práce ve výrobním středisku a v cateringových společnostech</li> </ul>  | 42                   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| - vedle typických národních pokrmů připravuje pokrmy regionálních kuchyní a pokrmy pro alternativní formy stravování při sestavování nabídky pokrmů | - tradiční a mezinárodní kuchyně<br>- příprava pokrmů ve zvláštních podmínkách |   |
|   | <b>Rezerva</b>   | 8 |

| <b>Ročník: 2.</b>   |  | <b>Celkem hodin: 28</b> |
|---|--|-------------------------|
| <b>Výsledky vzdělávání a kompetence</b>   | <b>Učivo</b>   | <b>Hodinová dotace</b>  |
| <b>Žák:</b>   |  |                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje druhy a způsoby odbytu výrobků a služeb, volí vhodné formy</li> <li>- sestavuje typickou nabídku pokrmů a nápojů pro různá odbytová střediska a stanovuje způsob obsluhy</li> <li>- stanoví ceny gastronomických výrobků a služeb</li> <li>- řídí práci v různých formách obsluhy</li> <li>- vysvětlí členění pracovních činností v cateringových společnostech na úseku obsluhy, popíše organizaci práce a úkoly pracovníků v odbytovém středisku</li> <li>- dbá společenské chování a dodržování profesní etiky</li> <li>- charakterizuje možnosti prodeje</li> <li>- v rámci procesu odbytu využívá prostředků moderních technologií</li> </ul> | <p><b>Proces řízení odbytu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odbyt výrobků a služeb</li> <li>- jídelní a nápojové lístky, menu</li> <li>- koordinace činností výrobního a odbytového střediska</li> <li>- organizace práce v odbytu a v různých formách obsluhy</li> <li>- společenská pravidla, profesní etika</li> <li>- zaměření na způsoby prodeje a interaktivní nabídku s využitím moderních technologií</li> </ul> | 17                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v řízení stravovacího úseku, v jeho provozu, vybavení pro výrobu a odbyt, skladování</li> <li>- plánuje, organizuje, kontroluje zásobování, stravovací provoz, koordinuje činnosti ve výrobě a odbytu</li> <li>- plánuje a kontroluje činnost zaměstnanců a kvalitu jejich práce</li> <li>- uvede možnosti podpory zaměstnanců v profesním růstu a celoživotním vzdělávání.</li> </ul>  | <p><b>Řízení stravovacího úseku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- struktura stravovacích služeb</li> <li>- organizování, plánování</li> <li>- kontrola úrovně služeb</li> <li>- péče o odborný a profesní rozvoj zaměstnanců</li> </ul>   | 8                       |
|   | <b>Rezerva</b>   | 3                       |

## Ekonomický maturitní seminář

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Seminář k praktické maturitě, 1 hodiny**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

### Pojetí vyučovacího předmětu:

#### Obecné cíle předmětu:

Úkolem předmětu Ekonomický maturitní seminář je prohloubení a doplnění poznatků z předchozího studia z oblasti hygieny v gastronomii, výživy, činnosti výrobního a odbytového střediska a organizace práce v nich, na řízení součinnosti úseku odbytu a výroby. Důraz je kladen na uplatňování zásad racionální výživy spojené se zdravým životním stylem a na sledování trendů ve stravování. Žáci si rozšíří poznatky o výživě a o alternativních způsobech stravování. Žáci jsou vedeni k ochraně životního prostředí ve smyslu šetrného nakládání s vodou, energiemi, nakládání s odpady, k bezpečnému a šetrnému zacházení se zařízením provozoven i k vytváření příjemného pracovního prostředí. Součástí vzdělávání jsou sociálně psychologické, komunikační, ekonomické, ekologické a etické aspekty provozních činností. Předmět navazuje na předchozí studium, zejména na okruhy výroba pokrmů, obyt a obsluha, informační a komunikační technologie, obchodní korespondenci a profilující okruhy oboru kuchař-číšník.

#### Charakteristika učiva:

Učivo vychází z RVP 65-41-L/51 Gastronomie z okruhů Výroba a obyt v gastronomii.

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu      | Týdenní hodinová dotace |
|--------|--|-------------------------|
| 2      | Praktická příprava v oblasti ICT a OBK | 1                       |

#### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot:

Cílem Semináře je prohloubení schopností a dovedností získaných během studia tříletého oboru a to v oblasti odborné, využitím poznatků získaných v předmětech teoretických, ale i odborné praxe. Žáci se naučí spolupracovat v týmu při zajišťování společenských akcí, dodržovat zásady společenského a profesního chování a jednání. Seznámí se s ochranou a zlepšováním životního a pracovního prostředí a dodržování estetických hledisek při práci. Naučí se využívat výpočetní techniku v praxi.

#### Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení)

Výuka je vedena formou praktického semináře v kontaktu s pracovním prostředím a vykonáváním jednotlivých činností spojených s oborem.

#### Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni na základě kvality vykonané práce a písemné zprávy, která je výsledkem písemné části maturitní odborné práce.

#### Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:

Ekonomický maturitní seminář je předmětem, který je přínosem k rozvoji mnoha klíčových i odborných kompetencí a průřezových témat. **Komunikační kompetence** je naplněna schopností se vyjadřovat přiměřeně danému účelu a situaci, vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury osobního projevu a společenského chování. Naplněním **personální kompetence** je správné chování i jednání v různých situacích, přijímat hodnocení svých výsledků a jednání, schopnost adekvátně reagovat na mimořádné situace v provozu a vzdělávat se a pečovat o své fyzické a duševní zdraví. Schopnost pracovat v kolektivu, podílet se na realizaci společných pracovních i mimopracovních činností, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, řešit samostatně

běžné pracovní i mimopracovní problémy, předcházet konfliktům na pracovišti, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uplatňovat různé metody myšlení při řešení praktických problémů jsou projevem **sociálních kompetencí**.

**Odborné kompetence** se projevují v osvojení si schopnosti vykonávat a organizovat gastronomické činnosti, dbát na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, usilovat o co nejvyšší kvalitu odvedené práce.

V rámci **průřezových témat** se dotknou tématu **člověk a životní prostředí** v oblasti ekologického přístupu k nakládání se zdroji a výstupy. Neméně důležitým je přínos k tématu **člověk a svět práce** kdy se žák seznámí s kolektivními vazbami v rámci zajišťování společenských akcí a nutností koordinace jednotlivých činností. V rámci tématu **Člověk a digitální svět** si osvojí práci s programy využívanými v restauračních a hotelových provozech.

### Rozpis učiva výsledků vzdělávání:

| Ročník: 2.  |  | Celkem hodin: 28 |
|---|--|------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence  | Učivo  | Hodinová dotace  |
| <b>Žák:</b>   |  |                  |
| - využívá výpočetní techniku  | <b>1. Praktická příprava v oblasti ICT a OBK</b><br>Zpracování poptávky, nabídky, objednávky a faktury                       | 8                |
| - Uvědomuje si reprezentační význam písemného projevu a jeho funkčnost jednotlivých částí   | Formulace a zpracování slavnostní řeči a motta.  | 2                |
| - orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje a dále je zpracovává   | Práce s PC a dalšími prostředky ICT v rámci tvorby kalkulačních tabulek  | 3                |
| - orientuje se v odlišnostech stylizace a formální úpravě   | Normování s pomocí ICT.  | 5                |
| - při práci respektuje platná typografická pravidla a pravidla normostrany<br>- umí použít různé typy uložení a převádět formáty<br>- jednotlivé celky se budou vzájemně prolínat během celého školního roku        | Celkový vzhled, zpracování a odevzdání elektronické i tištěné podoby maturitní odborné práce                                 | 5                |
| - procvičí si a zopakuje ekonomické pojmy, které jsou součástí tvorby kalkulačních tabulek, zpracování nabídky<br>- orientuje se v jednotlivých dokladech potřebných pro přípravu akce a vnitropodnikové účetnictví | <b>2. Ekonomické pojmy</b><br>Manažerské složky řízení – rozpočet, kalkulace.<br>Doklady a vyúčtování akce, stanovení zisku. | 5                |

## Odborný maturitní seminář

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Odborný maturitní seminář, 1 hodina**

Platnost ŠVP:

**Od 1. 9. 2025**

### Pojetí vyučovacího předmětu:

#### Obecné cíle předmětu:

Úkolem předmětu Seminář k praktické maturitě je prohloubení a doplnění poznatků z předchozího studia z oblasti hygieny v gastronomii, výživy, činnosti výrobního a odbytového střediska a organizace práce v nich, na řízení součinnosti úseku odbytu a výroby. Důraz je kladen na uplatňování zásad racionální výživy spojené se zdravým životním stylem a na sledování trendů ve stravování. Žáci si rozšíří poznatky o výživě a o alternativních způsobech stravování. Žáci jsou vedeni k ochraně životního prostředí ve smyslu šetrného nakládání s vodou, energiemi, nakládání s odpady, k bezpečnému a šetrnému zacházení se zařízením provozoven i k vytváření příjemného pracovního prostředí. Součástí vzdělávání jsou sociálně psychologické, komunikační, ekonomické, ekologické a etické aspekty provozních činností. Předmět navazuje na předchozí studium, zejména na okruhy výroba pokrmů, obyt a obsluha, informační a komunikační technologie, obchodní korespondenci a profilující okruhy oboru kuchař-číšník.

#### Charakteristika učiva:

Učivo vychází z RVP 65-41-L/51 Gastronomie z okruhů Výroba a obyt v gastronomii.

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu               | Týdenní hodinová dotace |
|--------|---|-------------------------|
| 2.     | Proces řízení výroby pokrmů<br>Odborná příprava | 1                       |

#### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot:

Cílem Semináře je prohloubení schopností a dovedností získaných během studia tříletého oboru a to v oblasti odborné, využitím poznatků získaných v předmětech teoretických, ale i odborné praxe. Žáci se naučí spolupracovat v týmu při zajišťování společenských akcí, dodržovat zásady společenského a profesního chování a jednání. Seznámí se s ochranou a zlepšováním životního a pracovního prostředí a dodržování estetických hledisek při práci. Naučí se využívat výpočetní techniku v praxi.

#### Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení)

Výuka je vedena formou praktického semináře v kontaktu s pracovním prostředím a vykonáváním jednotlivých činností spojených s oborem.

#### Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni na základě kvality vykonané práce a písemné zprávy, která je výsledkem písemné části maturitní odborné práce.

#### Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:

Seminář k praktické maturitě je předmětem, který je přínosem k rozvoji mnoha klíčových i odborných kompetencí a průřezových témat. **Komunikační kompetence** je naplněna schopností se vyjadřovat přiměřeně danému účelu a situaci, vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury osobního projevu a společenského chování. Naplněním **personální kompetence** je správné chování i jednání v různých situacích, přijímat hodnocení svých výsledků a jednání, schopnost adekvátně reagovat na mimořádné situace v provozu a vzdělávat se a pečovat o své fyzické a duševní zdraví. Schopnost pracovat v kolektivu, podílet se na realizaci

společných pracovních i mimopracovních činností, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly, řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy, předcházet konfliktům na pracovišti, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a uplatňovat různé metody myšlení při řešení praktických problémů jsou projevem **sociálních kompetencí**.

**Odborné kompetence** se projevují v osvojení si schopnosti vykonávat a organizovat gastronomické činnosti, dbát na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, usilovat o co nejvyšší kvalitu odvedené práce.

V rámci **průřezových témat** se dotknou tématu **člověk a životní prostředí** v oblasti ekologického přístupu k nakládání se zdroji a výstupy. Neméně důležitým je přínos k tématu **člověk a svět práce** kdy se žák seznámí s kolektivními vazbami v rámci zajišťování společenských akcí a nutností koordinace jednotlivých činností. V rámci tématu **Člověk a digitální svět** si osvojí práci s programy využívanými v restauračních a hotelových provozech.

### Rozpis učiva a výsledků vzdělávání:

| Ročník: 2.  |   | Celkem hodin: 28 |
|---|---|------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence  | Učivo   | Hodinová dotace  |
| Žák:  |   |                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- je připraven organizovat práci ve výrobním středisku a v cateringových společnostech</li> <li>- vysvětlí organizaci práce a úkoly pracovníků ve výrobním středisku</li> <li>- pracuje s výživovými a technologickými normami, s hygienickými předpisy a recepturami pro přípravu pokrmů a s odbornou</li> </ul>  | <p><b>Proces řízení výroby pokrmů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výrobní střediska</li> <li>- organizace práce ve výrobním středisku a v cateringových společnostech</li> <li>- sestavování nabídky pokrmů podle různých hledisek (diety, národní pokrmy, cizí kuchyně, alternativní strava)</li> </ul>   | 6                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- využívá technologické postupy přípravy pokrmů a nápojů podle druhu slavnostního stolování</li> <li>- dodržuje hygienické předpisy přípravy stravy</li> <li>- zná techniku zabezpečování restauračních služeb včetně zásad pro pořádání společenských akcí</li> <li>- umí organizovat svou práci, spolupracovat v týmu</li> <li>- dodržuje zásady společenského a profesního chování a jednání</li> <li>- chrání a zlepšuje životní a pracovní prostředí</li> <li>- provádí běžné ekonomické a administrativní činnosti ve výrobním a obytovém středisku během přípravy společenských akcí</li> </ul> | <p><b>Odborná příprava</b></p> <p>Pravidla sestavování seznamu pokrmů a nápojů při rautu včetně jejich úpravy, prezentace a podávání</p> <p>Obsah a forma objednávky akce.</p> <p>Pracovní příkaz / komando/ a jeho zpracování</p> <p>Organizační zajištění akce</p> <p>Organizace práce v průběhu akce včetně rozdělení kompetencí a časového rozvrhu.</p> <p>Časový harmonogram</p> <p>Harmonogram činností před zahájením akce</p> <p>Harmonogram činností v průběhu akce</p> <p>Harmonogram činností při likvidaci akce</p> <p>Finanční limit případně předběžný rozpočet.</p> <p>Normování a kalkulace jednotlivých pokrmů. Zpracování žádanek na suroviny a veškerý inventář potřebný pro zajištění akce.</p> <p>Předběžná kalkulace nákladů.</p> | 15               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vedle typických národních pokrmů využívá pokrmy regionálních kuchyní a pokrmy pro alternativní formy stravování při sestavování nabídky pokrmů</li> <li>- je připraven využívat technologická zařízení a moderní postupy, vyhledává potřebné informace</li> </ul>  | <p><b>Proces řízení výroby pokrmů</b></p> <p>tradiční a mezinárodní kuchyně - příprava pokrmů ve zvláštních podmínkách</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- trendy v gastronomii, zážitková gastronomie</li> <li>- moderní technologická zařízení a pracovní postupy</li> </ul>   | 4                |
|   | <b>Rezerva</b>  | 3                |

## Seminář z anglického jazyka

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Anglický jazyk, 2 hodiny**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

### Pojetí vyučovacího předmětu:

#### Obecné cíle předmětu:

Učební osnova předmětu Seminář z anglického jazyka maturitního nástavbového studia navazuje na předchozí studium, zároveň na studium anglického jazyka v rámci předmětu nástavbového studia.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v rámci základních témat;
- efektivně pracovat s anglickým textem jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí;
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka a získané poznatky využívat ke komunikaci; pracovat se slovníky, jazykovými příručkami i s dalšími zdroji informací v anglickém jazyce
- využívat práce s těmito informačními zdroji k prohlubování vědomostí a dovedností;
- využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu cizího jazyka;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie;

#### Charakteristika učiva:

Vychází z RVP 65-41-L/51 Gastronomie z okruhu jazykového vzdělávání

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu   | Týdenní hodinová dotace |
|--------|---|-------------------------|
| 2.     | Řečové dovednosti.<br>Jazykové prostředky.<br>Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce.<br>Poznatky o anglicky-mluvících zemích. | 2                       |

#### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot:

Součástí výuky anglického jazyka je vést žáky k pochopení pravidel soužití v demokratické společnosti. Učí je se podle nich chovat, respektovat je nejen při vzájemné spolupráci ve škole, ale aplikovat je i na pracovišti, ať již v České republice nebo v zahraničí. Vede je k toleranci, otevřenosti, poznání a schopnosti komunikovat.

Využití nejrůznějších zdrojů žáka seznamuje s možnostmi samostatného získávání důležitých a užitečných informací. Vede jej k citlivému přístupu k životnímu prostředí. Syntézou všech uvedených vlivů jsou formovány jeho hodnoty, city postoje a preference.

#### Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení)

Výuka předmětu navazuje na poznatky z předchozího stupně vzdělání, tj. učební oboru, kde si žák osvojil jazykové dovednosti na úrovni A2 a zároveň na poznatky získané v předmětu Anglický jazyk v rámci nástavbového studia během prvního ročníku. Dále tyto schopnosti a dovednosti rozvíjí vzhledem ke společenskému a profesnímu zaměření žáků. Strukturovaná výuka vede žáky k získávání informací a poznatků z jednotlivých dostupných zdrojů. Využívá se různých metod výuky: frontální i skupinové, různých didaktických metod, které žáka motivují k tvůrčím a komunikativním aktivitám. Během procesu osvojování znalostí je kladen zřeteli na podporu zvýšení myšlenkových aktivit žáků, rozkrývat jim nové strategie a postupy v procesu učení se, podporovat jejich sebedůvěru, samostatnost, iniciativu a sama samozřejmě i sebehodnocení.

K podpoře výuky se využívají multimediální výukové programy a internet. Vyučovací proces směřuje k motivaci žáků ke studiu cizího jazyka.

### **Hodnocení výsledků – způsob ověření**

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s Klasifikačním řádem školy. Úroveň znalostí a dovedností je zjišťována krátkými písemnými testy (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami v této oblasti je nutno přistupovat individuálně). Průběžně je rovněž hodnocen ústní projev a schopnost porozumět anglickému mluvenému slovu, a to při dialogu na zadané téma, či v průběhu vyučovací hodiny. Nedílnou součástí klasifikace je i hodnocení domácí přípravy, která souvisí projektovou činností (zde žáci využívají i svých znalostí z ICT).

### **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:**

Vzdělávání v předmětu je založeno na humanistických přístupech k žákovi a kognitivně komunikativním způsobu výuky včetně využívání didaktických interkulturních aspektů. Je významnou součástí přípravy žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, neboť vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností cizího jazyka jako nástroje dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života, připravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě, učí je nejen obstat v osobním životě, ale uplatnit se i v rámci evropského trhu práce. Současně přispívá k formování osobnosti žáků, rozvíjí jejich **komunikativní kompetence** a schopnost a vůli učit se po celý život. Učí je vnímavosti ke kultuře, schopnosti srovnávat svou vlastní s ostatními a užívat způsoby dorozumění s představiteli jiných kultur. Ve spolupráci s ostatními předměty směřuje výuka předmětu k všestrannému rozvoji osobnosti žáka. Podporuje rozvoj a upevnění všech kompetencí, zvláště pak kompetencí komunikačních, které jsou pro porozumění a aktivní použití jazyka nezbytné. Neopomínají však ani další kompetence jako například **kompetence k učení**, řešení problémů při samostatně zpracovávaných úkolech, ke spolupráci nebo k pracovnímu uplatnění v hodinách a při společné přípravě a realizaci projektů. Žáci využívají nejrozumnější dostupné zdroje informací, čímž je nenásilně rozvíjena kompetence k práci s informačními technologiemi. Předmětem prolínají všechna průřezová témata a zobrazují se v jednotlivých tematických celcích a čerpají znalosti a dovednosti z ostatních předmětů.

#### **Kompetence k celoživotnímu učení**

Absolventi by měli znát možnosti svého dalšího vzdělávání, měli mít možnost získávat a osvojovat si nové znalosti a dovednosti, vyhledávat a využívat dostupné prostředky k učení, využívat informační zdroje, sledovat a hodnotit svůj pokrok při dosahování stanovených cílů a přijímat pozitivně hodnocení jiných.

#### **Personální a sociální kompetence:**

Absolventi by měli být schopni pozitivně ovlivňovat měnící se životní a pracovní podmínky a nastalé změny reagovat, spolupracovat s ostatními, být schopni pracovat ve skupině a zde se podílet na realizaci společných pracovních i mimopracovních činností a usilovat o růst a soudržnost týmu.

#### **Kompetence řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy:**

Absolventi by měli být schopni pojmenovat a rozebrat daný problém, určit příčiny, získat informace k jeho řešení, navrhnout způsob optimální řešení, domyslet pozitivní i negativní dopady zvoleného řešení. Zdůvodnit výběr řešení, vyhodnotit výsledek. Bude schopen při hledání řešení pracovat v týmu.

#### **Kompetence k pracovnímu uplatnění:**

Absolventi by měli být schopni se přizpůsobit měnícímu se pracovnímu prostředí, celoživotně se vzdělávat, vhodně komunikovat se zaměstnavateli, prezentovat sebe a svoji odbornost.

Předmětem Anglický jazyk prolínají **průřezová témata, člověk v demokratické společnosti**, protože obsahem je přiblížení způsobu života v demokratické společnosti (volný čas, kultura, tradice, zvyky, realie cizích zemí). Dále **člověk a digitální svět**, žáci mají přístup k digitálním technologiím v hodinách výuky jazyka, musí vyhledávat informace v dostupných zdrojích na internetu. **Člověk a životní prostředí** vede žáka k povědomí a citlivému přístupu k životnímu prostředí, aktivně se podílí na třídění odpadu. Žáci rozvíjí schopnosti komunikovat a argumentovat v oblasti enviromentální (ochrana životního prostředí) výchovy.

## Rozpis učiva výsledků vzdělávání:

| Ročník: 2.   |   | Celkem hodin: 56 |
|--|---|------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence   | Učivo   | Hodinová dotace  |
| Žák:   |   |                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu</li> <li>- odhaduje význam neznámých slov z textu a způsobu jejich tvorby</li> <li>- je schopen porozumět autentickým materiálům i textům z internetu- vyplní jednoduchý neznámý formulář</li> </ul>                    | <p><b>1. Řečové dovednosti – receptivní, produktivní, interaktivní</b> Poslech s porozuměním monologů a dialogů pronášených v hovorovém tempu, práce s textem včetně odborného. Vyhledávání informací v textu, hledání nebo doplnění informací. Využití internetu pro zjištění informací.</p>   |                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika</li> <li>- vyjadřuje se téměř bezchybně v běžných situacích i situacích souvisejících s oborem</li> <li>- sestaví vlastní životopis, motivační dopis, žádost o zaměstnání</li> </ul>  | Samostatný, monologický projev s důrazem na plynulost. Využití prezentace v PowerPointu, s psanými informacemi i obrazovým doprovodem. Formální a neformální jazyk při písemné komunikaci v textech různé délky   |                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- zapojí se do hovoru bez přípravy</li> <li>- přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem</li> <li>- zaznamená vzkazy volajících</li> <li>- požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud ji nezachytí přesně</li> </ul>  | Rozhovory na běžná životní témata i tematicky zaměřené diskuse. Pracovní pohovory a dodržování pravidel při komunikaci.   |                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyslovuje srozumitelně, rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka</li> <li>- používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru</li> <li>- dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby</li> </ul>  | <p><b>2. Jazykové prostředky</b> Výslovnost (zvukové prostředky jazyka) s důrazem na správnost použití a vázanost jazyka. Prohloubení slovní zásoby a její tvorba. Využití širší odvozené slovní zásoby. Grafická podoba jazyka a pravopis.</p>   |                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjadřuje se ústně i písemně k tématům osobního života a k tématům z oboru vzdělání, samostatně a bez přípravy</li> <li>- řeší vhodně standardní řečové situace, každodenní i pracovní</li> <li>- domluví se v běžných i méně běžných situacích</li> <li>- získá a poskytne informace- používá stylisticky vhodné obraty</li> </ul> | <p><b>3. Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce</b> Tematické okruhy rozšiřující schopnost vyjadřování (např. problémy současného světa, společenské situace, média, služby atd.) a témata zaměřená na studijní obor<br/>Komunikační situace - získávání a předávání informací (např. sjednání schůzky, objednávka služby, vyřízení vzkazu atd.)</p> |                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- prokazuje znalosti prostředí anglicky hovořících zemí z pohledu zeměpisného, demografického, hospodářského, politického a kulturního atd. a porovná je s realitami země, ve které žije</li> <li>- uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika těchto zemí</li> </ul>  | <p><b>4. Poznatky o zemích</b><br/>Rozšiřující poznatky všeobecného i odborného charakteru k poznání anglicky hovořících zemí, kultury, tradic a zvyklostí<br/>Informace ze sociokulturního prostředí v kontextu znalostí o České republice</p>   |                  |

Časová rezerva činí 10% z celkového počtu hodin.

## Seminář z matematiky

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Název vyučovacího předmětu a celková hodinová dotace:

**Seminář z matematiky, 2 hodiny**

Platnost učební osnovy:

**Od 1. 9. 2025**

### Pojetí vyučovacího předmětu:

#### Obecné cíle předmětu:

Cílem vyučovacího předmětu je dále rozšířit a prohloubit znalosti z předmětu Matematika a to tak, aby žák byl připraven k úspěšnému zvládnutí státní maturitní zkoušky z tohoto předmětu.

#### Charakteristika učiva:

Charakteristika učiva vychází z RVP 65-41-L/51 Gastronomie.

| Ročník | Stručný popis vzdělávacího obsahu  | Týdenní hodinová dotace |
|--------|--|-------------------------|
| 2.     | Číselné obory, algebraické výrazy, rovnice a nerovnice, funkce, posloupnosti a finanční matematika, planimetrie, stereometrie, analytická geometrie, kombinatorika, pravděpodobnost a statistika | 2                       |

#### Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot:

Cílem předmětu je získání větší sebedůvěry a jistoty v matematických dovednostech žáků maturujících z matematiky na základě utvrzení matematických znalostí, procvičení logického rozboru zadaných úkolů a zlepšení orientace v jednotlivých matematických kapitolách.

#### Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení)

Ke klasické formě vyučování přistupuje díky moderní technice i možnost použití interaktivní tabule, zasílání učiva e-poštou a skupinové práce žáků na zadaných úkolech. Žákům škola zajišťuje kvalitní matematické tabulky, kalkulátory žáci používají vlastní.

#### Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni především za samostatný přístup a odpovědné zvládnutí zadaných úkolů, výběr a použití možných řešení se správným konečným výsledkem. Součástí hodnocení je i úspěšnost v matematických prověrkách.

#### Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat:

##### Komunikační kompetence:

Žák se kulturně a formulačně přesně účastní diskusí o daném tématu, přijímá jiné názory a dovede své názory obhájit, jsou-li správné, jakož i dovede uznat argumentaci jiných a uvědomit si své omyly.

##### Kompetence sociální:

Žák dovede přijímat a plnit zadané úkoly, přistupuje ke svému vzdělávání odpovědně. Dovede diskutovat věcně o řešených problémech s vyučujícím i spolužáky. Žák objektivně posuzuje své schopnosti a výsledky práce a je si vědom důsledků svého chování. Stanovuje si odpovídající cíle, kterých se snaží dosáhnout.

##### Personální kompetence:

Žák dovede řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy, dovede nalézt informace a s informacemi efektivně pracovat.

##### Digitální kompetence:

Žák dovede pracovat s osobním počítačem, kalkulátorem a dalšími informačními zdroji a technologiemi. Uvědomuje si nutnost posuzovat věrohodnost různých informačních zdrojů.

##### Kompetence k pracovnímu uplatnění:

Žák má odpovědný přístup k dalšímu profesnímu uplatnění, zajímá se o informace z trhu práce. Zároveň je schopen přizpůsobit se měnícím se požadavkům a zvyšovat své vzdělání a odbornost. Poznatky z matematiky mu pomáhají v ekonomických a administrativních otázkách podnikání.

### Rozpis učiva výsledků vzdělávání:

| Ročník: 2.   |  | Celkem hodin: 56 |
|--|--|------------------|
| Výsledky vzdělávání a kompetence   | Učivo  | Hodinová dotace  |
| Žák  |  |                  |
| - upevní, prohloubí a systematizuje učivo k maturitní zkoušce, při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <b>1. Číselné obory</b> učivo se řídí aktuálně platným katalogem požadavků k maturitní zkoušce                               |                  |
| - upevní, prohloubí a systematizuje učivo k maturitní zkoušce, při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <b>2. Algebraické výrazy</b> učivo se řídí aktuálně platným katalogem požadavků k maturitní zkoušce                          |                  |
| - upevní, prohloubí a systematizuje učivo k maturitní zkoušce, při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <b>3. Rovnice a nerovnice</b> učivo se řídí aktuálně platným katalogem požadavků k maturitní zkoušce                         |                  |
| - upevní, prohloubí a systematizuje učivo k maturitní zkoušce, při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <b>4. Funkce</b> učivo se řídí aktuálně platným katalogem požadavků k maturitní zkoušce                                      |                  |
| - upevní, prohloubí a systematizuje učivo k maturitní zkoušce, při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <b>5. Posloupnosti a finanční matematika</b> učivo se řídí aktuálně platným katalogem požadavků k maturitní zkoušce          |                  |
| - upevní, prohloubí a systematizuje učivo k maturitní zkoušce, při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <b>6. Planimetrie</b> učivo se řídí aktuálně platným katalogem požadavků k maturitní zkoušce                                 |                  |
| - upevní, prohloubí a systematizuje učivo k maturitní zkoušce, při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <b>7. Stereometrie</b> učivo se řídí aktuálně platným katalogem požadavků k maturitní zkoušce                                |                  |
| - upevní, prohloubí a systematizuje učivo k maturitní zkoušce, při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <b>8. Analytická geometrie</b> učivo se řídí aktuálně platným katalogem požadavků k maturitní zkoušce                        |                  |
| - upevní, prohloubí a systematizuje učivo k maturitní zkoušce, při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací | <b>9. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika</b> učivo se řídí aktuálně platným katalogem požadavků k maturitní zkoušce |                  |

Jednotlivá témata jsou probírána průběžně s nahodilým výběrem, aby bylo podpořeno logické uvažování žáka.

## 7. Personální a materiální zabezpečení vzdělávání

### Identifikační údaje:

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Adresa školy:

**Dr. Beneše 413/II, 290 01 Poděbrady**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Platnost ŠVP:

**Od 1. 9. 2025**

### Personální podmínky:

Teoretickou výuku zajišťují kvalifikovaní učitelé, a to jak všeobecně vzdělávací předměty, tak i odborné předměty. Naprostá většina učitelů má dlouholetou pedagogickou praxi. Každoročně se účastní dalšího vzdělávání učitelů podle plánu a to tak, aby si například zvyšovali svou odbornost, naučili se používat moderní metody výuky s využitím informačních technologií a podobně. Tyto dovednosti poté uplatňují v rámci prezenční výuky, při distanční výuce je to jediný nástroj pro kontakt se žáky.

Postupně se pedagogický sbor obměňuje podle aktuálních potřeb.

Spolupracujeme s instruktory z řad sociálních partnerů.

Těm učitelům, kteří nastupují od školního roku jako „noví“, ať už s pedagogickou praxí nebo bez ní, je přidělen zkušený uvádějící učitel, který je první dva roky provádí vzdělávacím procesem na naší škole podle předem stanoveného plánu.

### Úroveň počítačové gramotnosti pedagogů

Lze konstatovat, že počítačová gramotnost pedagogů je na naší škole poměrně **vysoká**. Pedagogové **aktivně využívají informační systém školy Bakaláři**, při přípravách na výuku již **většina používá základní kancelářské aplikace jako je textový a tabulkový editor z balíku programů MS Office**, ale také program pro vytváření prezentací **PowerPoint**.

25 % učitelů při své práci již aktivně využívá novou prezentační techniku instalovanou v běžných třídách.

Pro zápis průběžné klasifikace do IS Bakaláři z domova učitelé aktivně využívají přístup přes webové rozhraní na webových stránkách školy.

V rámci distanční výuky ještě navíc využívají aplikaci Teams v rámci Office365.

### Vzdělávání pedagogů v ICT

V rámci dalšího vzdělávání se **1 pracovník účastnil školení S specifických znalostí, jednalo se o pokročilé využití interaktivní tabule při výuce a 1 pracovník úspěšně absolvoval proškolení pro vykonávání funkce školitele kurzů pro získání certifikátu ECDL**.

Škola pro učitele uspořádala ve svých prostorách svépomocí (organizaci a provedení zajistila školní koordinátorka a metodička ICT) následující dva okruhy školení:

Téměř všichni učitelé absolvovali proškolení pro práci s IS Bakaláři v oblasti vedení průběžné klasifikace a využívání webového rozhraní pro přístup k této aplikaci.

Zájemci o práci s interaktivní tabulí a aplikačním software SmartNotebook pro tvorbu výukových materiálů se zúčastnili dvou školení.

### Materiální podmínky:

Škola využívá k zabezpečení vzdělávání 3 budovy:

#### **Budova školy – Dr. Beneše 413/II, 290 01 Poděbrady**

Probíhá zde teoretické vyučování ve **12 třídách**. Z toho **9 tříd je kmenových**. Slouží k výuce všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů, všechny jsou vybaveny projektorem a PC . Jedna třída slouží k výuce jazyků. V 1 třídě (č. 8) je instalována interaktivní tabule, **2 třídy** slouží především k výuce předmětu informační technologie a administrativa a korespondence, ale i odborných předmětů a jazyků. Každá tato učebna je vybavena 15 počítači pro žáky a další didaktickou technikou a audiovizuální technikou (viz vybavení

informačními technologiemi). V budově školy je denně otevřen **školní bar**, který slouží žákům a zaměstnancům k občerstvení. Provoz školního baru zajišťují žáci nástavbového studia pod dohledem učitele odborných předmětů v rámci průběžné praxe. Ve školním baru je kuchyňka, která je vybavena kuchyňskou linkou, lednicí, sporákem, mikrovlnnou troubou a dalšími kuchyňskými spotřebiči. Barový pult je vybaven chladicí vitrinou, prosklenou lednicí a profesionálním kávovarem, ve kterém žáci připravují různé druhy káv. Provoz školního baru, to znamená evidenci tržeb a sledování stavu a pohybu zásob provádíme na počítači, který je doplněn čtečkou čárových kódů. Žáci i zaměstnanci školy mohou ve školním baru posedět u kavárenských stolků v době přestávek či volna na oběd. V budově školy jsou **šatny** pro žáky. Šatny se nacházejí v přízemí a v 1. poschodí budovy. Jsou vybaveny novými šatními skříňkami. Skříňku využívají vždy 2 žáci. Protože budova školy je poměrně malá, nejsou učitelé soustředěni ve sborovně, ale jsou rozmístěni v **kabinetech**. Kabinety jsou vybaveny telefonem, počítačem s připojením na internet, tiskárnou a kancelářským nábytkem. Učitelům jsou k dispozici rádia s CD přehrávačem a zpětné projektoři. Učitelé i žáci mohou pro výuku využívat malou **školní knihovnu a kopírku**. V budově školy se též nachází **ředitelna se sekretariátem**, kde kromě počítačového vybavení jsou 2 kopírky (tiskárny), z toho 2 barevné, připojené na síť a skartovací stroj, **kancelář zástupkyně**, která je opět standardně vybavena počítačem a tiskárnou a **ekonomické oddělení**, kde kromě počítačového vybavení je k dispozici barevná tiskárna, scanner a skartovací stroj. Budova je opatřena kamerovým systémem, který sleduje oba vchody do budovy.

#### ***Budova střediska praktického vyučování Labenka – Husova 22, 290 01 Poděbrady (školní jídelna, školní restaurace, školní prodejna)***

Uskutečňuje se zde školní stravování žáků, stravování zaměstnanců školy a školských zařízení a stravování dalších osob za úplatu. Zde probíhá praktické vyučování žáků. Budova zahrnuje školní jídelnu (a kuchyň), restauraci (a kuchyň), prodejnu, pokoje s příslušenstvím a zázemí (sklady, sklepy, kanceláře, šatny, toalety a úklidové prostory) a nově od roku 2014 i Gastrostudio. Výrobní střediska i odbytová střediska jsou vybavena moderními stroji (konvektomat, termoregulační zařízení), přístroji, nástroji a inventářem, které odpovídají hygienickým, bezpečnostním i estetickým požadavkům. Provoz je zajištěn počítačovou technikou (registrační pokladny, systém objednávání, skladové hospodářství atd.).

Kapacita střediska praktického vyučování Labenka pro zajištění odborného výcviku nestačí a proto máme odborný výcvik zajištěn smluvně u dalších partnerů.

#### ***Budova domova mládeže Jitřenka – U Struhy 978, 290 01 Poděbrady***

Poskytuje ubytování a další služby žákům. Kromě 12 pokojů (2-4 lůžkové) standardně vybavených, má domov mládeže klubovnu s televizí a DVD přehrávačem, studovnu s počítačem připojeným na internet a tiskárnou, kuchyňku, knihovnu a malou tělocvičnu s kulečnickým stolem. Nově zrekonstruované toalety a koupelny odpovídají všem hygienickým a estetickým požadavkům. Ubytování žáci mohou využít i malou zahradu, která k budově náleží.

Škola má k dispozici **2 automobily**, osobní automobil značky Felicie a devítimístný Volkswagen Transporter. Automobily jsou používány pro zajištění provozu školy, pro zásobování školního baru, pro dopravu inventáře, zásob a žáků a učitelů na různé soutěže, gastronomické akce, lyžařské výcviky atd.

### ***Vybavení informačními technologiemi***

Na škole je celkem **12 učeben** – z toho 9 běžných, 1 jazyková a 2 počítačové. Všechny běžné učebny jsou vybaveny **zásuvkami s možností připojení do počítačové sítě**. V počítačových učebnách POČ1 a POČ2 je celkem **50 přípojných míst**. V těchto učebnách je **30 žákovských stanic, 2 učitelské počítače a 1 server**. Dále jsou zde **dva dataprojektory a projekční plátna**. Tato učebna je také při „Dnech otevřených dveří“ využívána k prezentaci školy. Dále je na škole od roku 2017 45 iPadů, které škola financovala v rámci programu „Šablony I a II“.

Na **domově mládeže „Jitřenka“** 1 počítač pro správu domova a ve **středisku praktického vyučování „Labenka“** celkem **9 počítačů** (2 pro učitele odborného výcviku, zbývající pro zajištění restauračního provozu a skladu).

**Administrativa** je zajištěna celkem **5 počítači**, k dispozici jsou zde dvě barevné a jedna černobílá laserová tiskárna, skener a jeden přenosný počítač.

**Jeden počítač** zajišťuje chod a správu **školního baru**.

Všechny počítače jsou napojeny na vnitřní počítačovou síť s možností připojení k Internetu.

Žáci a pedagogičtí pracovníci mají zajištěn diskový prostor pro uložení svých dat a mají možnost uložit si svá data na přenosné médium.

Na všech počítačích je nainstalován operační systém **Windows se síťovou podporou Windows Server a software Microsoft Office**. Ze serveru je pro všechny pracovníky dostupná aplikace **Bakalář**. Z výukových programů jsou k dispozici programy pro výuku cizích jazyků (angličtina, němčina), českého jazyka a program ATF pro výuku techniky administrativy. Všechny uvedené operační systémy a aplikace jsou řádně licencovány.

### ***Využívání digitálních technologií v hodinách***

Digitálních technologie jsou plně využívány pro výuku všech předmětů.

Prezentační technikou (dataprojektorem a plátnem) jsou vybaveny všechny učebny. Praktické využití počítačů si mohou žáci ověřit ve školním baru, kde je nainstalován specializovaný program pro jeho vedení. V některých třídách jsou umístěny dotykové panely, které nahrazují klasické tabule a projektory. Škola vlastní 3D tiskárnu, která je začleněna do výuky pro tisk učebních pomůcek. Přenosná zařízení iPady jsou využívány ve všech předmětech.

### ***Dostupnost digitálních technologií pro žáky v době mimo vyučování***

Mimo vyučování jsou informační technologie žákům k dispozici **o přestávkách případně po vyučování pouze po předchozí dohodě s vyučujícím a za jeho přítomnosti**.

**Žákům ubytovaným v domově mládeže je umožněn přístup (mimo vyučování) pod dozorem vychovatele nebo vychovatelky.**

### ***Dostupnost digitálních technologií pro pedagogy***

**Kabinety učitelů jsou vybaveny standardními počítači, napojenými do počítačové sítě s možností připojení k Internetu**. Součástí každého počítače je černobílá **laserová tiskárna**. Pedagogičtí pracovníci mají zajištěn diskový prostor pro uložení svých dat. Využívají ke své práci hlavní vnitřní informační systém školy, zajišťovaný programem Bakaláři a také společný informační server. Dále mají zajištěnu **schránku elektronické pošty a prostor pro vystavení webové prezentace**.

V rámci výuky a nutné přípravy na výuku mohou využívat běžně používané **kancelářské programové vybavení i další běžný uživatelský software**, přičemž veškeré programové vybavení je používáno v souladu s licenčními ujednáními; dále mají k dispozici **barevnou laserovou tiskárnu, skener a digitální fotoaparát a videokameru**.

### ***Infrastruktura***

**Podle standardu** je požadováno 14 pracovních stanic na sto žáků, z toho mladších 15-ti let 8. **Tyto požadavky škola splňuje**; přesto je potřeba soustavně pracovat na jejich postupné modernizaci;

**Připojení do internetu splňuje standardem požadovanou propustnost** – je realizováno mikrovlnným systémem přes parabolickou anténu, umístěnou na budově školy. Teoretická přenosová rychlost je 60 Mb/s. Rozvod po budově je proveden strukturovanou kabeláží 1000 Mb/s.

**Na systému je zajištěn firewall a proxy server**, který umožňuje škole **efektivně kontrolovat a blokovat přístup ze školní sítě** na takové www stránky, které si sama určí, a dále k těm službám internetu, které si sama určí. Ve škole byl zaveden **systém automatického zálohování dat (ntbackup.exe)**, a na serveru je **nainstalován další disk pro zrcadlový zápis (tzv. mirroring)**. Škola má zajištěnu **ochranu proti virům** jak na úrovni souborového systému, tak i na úrovni došlé a odesílané pošty. V rámci jedné počítačové učebny má možnost **zamezit přístupu na některé webové stránky díky programu Vision** pro řízení výuky v počítačové učebně.

Škola má vlastní prezentaci na adrese [www.soupdy.cz](http://www.soupdy.cz). Všichni zaměstnanci mají vlastní e-mailovou schránku.

Od roku 2018 žáci mají vlastní emailové schránky, které jsou součástí školního účtu MS Office 365 (A1).

## 8. Spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP

### Identifikační údaje:

Název školy:

**Střední odborné učiliště společného stravování, Poděbrady, Dr. Beneše 413//II**

Adresa školy:

**Dr. Beneše 413/II, 290 01 Poděbrady**

Název školního vzdělávacího programu:

**Gastronomické služby**

Kód a název oboru vzdělání:

**65-41-L/51 Gastronomie**

Platnost ŠVP:

**Od 1. 9. 2025**

Škola má vytvořeny velmi funkční vazby s okolním sociálním a pracovním prostředím. Spolupráce se sociálními partnery umožňuje škole *sledovat a analyzovat potřeby regionálního trhu práce a možnosti uplatnění absolventů a zahrnout požadavky partnerů do kompetencí absolventů. Největším přínosem sociálního partnerství je však podpora realizace vzdělávacího programu zajištěním odborné praxe v reálném pracovním prostředí, odborných přednášek, exkurzí, kurzů, soutěží a projektů.*

*Důležitým sociálním partnerem při realizaci školního vzdělávacího programu Gastronomické služby – Gastronomie jsou především žáci samotní ale i rodiny žáků. Rodiče představují sociální a kulturní prostředí, které je určující pro vzdělávací předpoklady žáků a volbu jejich vzdělávací cesty. Žáci samotní jsou po absolvování tříletého učebního oboru již více zodpovědní za své studijní i pracovní výsledky a jsou vedeni k samostatné a zodpovědné přípravě na výuku i praktickou část studia. Součástí maturitní zkoušky je i zajištění pořádání mezinárodní přehlídky středních odborných učilišť Gastro Poděbrady.*

*Dalším významným sociálním partnerem jsou zaměstnavatelé. Budoucí zaměstnavatelé ovlivňují vzdělávací nabídku školy tím, že se poptávají po kvalifikovaných absolventech. Jedině tak se absolventi mají možnost uplatnit na trhu práce. V tomto směru provádíme každoročně průzkum uplatnění absolventů, který je zveřejněn ve výroční zprávě.*

Význam tohoto partnerství spočívá také v tom, že žáci, ale i dospělí mají možnost uplatnit teoretické znalosti v praktické činnosti. A to je výborná zkušenost pro budoucí uplatnění se na trhu práce.

Veliký význam zejména v oblasti světa práce má náš stálý partner a to **Úřad práce v Nymburce**. Každoročně zveme jeho zástupce, aby uspořádali pro naše žáky besedy. Žáky seznámí se základními předpisy a právními normami souvisejícími s politikou zaměstnanosti, s vývojem míry nezaměstnanosti ve státě a v regionu s ohledem na jejich obor studia, uvedou jim kontakty na instituce, které se zabývají problematikou zaměstnanosti a otázkami s ní souvisejícími. Navíc se žáci naučí vyhotovovat základní dokumenty, které jsou pro získání zaměstnání nutné, jako je například životopis nebo motivační dopis. Přednášky jsou velmi praktické a žáci se o tuto problematiku živě zajímají.

Při realizaci vzdělávacího programu spolupracujeme s některými *profesními sdruženími* jako je například **Česká barmanská asociace či Asociace kuchařů a cukrářů**. Spolupráce se uskutečňuje zejména při pořádání odborných kurzů a soutěží.

Velmi přínosnými partnery při realizaci vzdělávacího programu jsou *učiliště* například z Městce Králové, Horek, Příbrami, Čáslavi, Klánovic a *zahraniční školy* jako je učiliště ve slovenské Rimavské Sobote. Partnerství je založeno zejména na spolupráci při pořádání a zajišťování různých odborných soutěží a přehlídek, kde významné místo zaujímá soutěž Gastro Poděbrady, při realizaci výměnných stáží a pobytů, při realizaci různých projektů, jako je například projekt Společně v EU a například i dalším vzdělávání pracovníků.

A jistě bychom mohli jmenovat *celou řadu dalších institucí, sdružení a firem*, s kterými spolupracujeme při realizaci vzdělávacího programu. Uvedeme jen oblasti, v kterých má tato spolupráce přínos: *účast na výstupním hodnocení výsledků vzdělávání, pomoc při zajišťování materiálních podmínek výuky, další vzdělávání pedagogických pracovníků, podněty pro aktualizaci ŠVP, zajištění sportovních a kulturních aktivit, grantová a projektová činnost školy, exkurze, činnosti v oblasti prevence, environmentální výchova a podobně.*

### Seznam pracovišť, kde se uskutečňuje průběžná praxe a odborná praxe:

tento seznam je ovlivněn nabídkou jednotlivých zařízení odpovídajících charakterem daného studijního oboru.